ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

2023-2027
STRATEJİK PLAN

ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

SUNUŞ

Yükseköğretim kurumları yaptığı ve yapacağı eğitim-öğretim ve araştırma çalışmalarıyla gerek uluslararası ve nitelikli insan gücü yetiştirmek gerekse araştırma çalışmalarıyla bilgi ve teknolojiyi tüm insanlığın hizmetine sunmayı amaçlayan kurumlardır. Abdullah Gül Üniversitesi, üçüncü nesil üniversitelerin öncüsü olma hedefinin getirmiş olduğu sorumluluk bilinci ile topluma katkı vurgusunu ön plana çıkararak eğitim ve araştırmada yenilikçi bir anlayışı benimsemiştir. Üniversitemiz genç ve dinamik yapısı ile uluslararası başarılara imza atma yolunda bilim insanlarının buluşacağı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı ile uluslararası bilinirliği olan bir üniversite olmayı hedeflemiştir. Bu doğrultuda üniversitemizi tercih edilen akademik kurumlardan biri haline getirmek ancak doğru bir planlamayla mümkündür. Dolayısıyla bu sürecin en kritik aşamalarından biri stratejik plan oluşturulması ve hayata geçirilmesidir.

Stratejik Planı 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu Maddesinde belirtilen "Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmü çerçevesinde katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. 2023-2027 yıllarını kapsayan Abdullah Gül Üniversitesi Stratejik Planı hazırlanma sürecinde emeği geçen akademik ve idari personelimize çalışmalarından dolayı teşekkür eder, bu çerçevede belirlemiş olduğumuz amaç ve hedeflere ulaşacağına inancımın tam olduğunu belirtir, üniversitemiz için yeni bir motivasyon kaynağı olmasını dilerim.

Prof. Dr. Cengiz YILMAZ
Rektör

Yeni Nesil Üniversitelerin Öncüsü

İÇİNDEKİLER

1.STRATEJİK PLAN ÖZETİ 10

1.1. Bir Bakışta Stratejik Plan 10
1.1.1 Misyon, Vizyon 10
1.1.2 Temel Değerler 10
1.1.3 Amaç ve Hedefler 10
1.1.4 Temel Performans Göstergeleri 12

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 14

2.1 Planın Sahiplenilmesi 15
2.2 Planlama Sürecinin Organizasyonu 16
2.3 Hazırlık Programı 16

3. DURUM ANALİZİ 19

3.1 Kurumsal Tarihçe 19
3.2 (2018-2022) Stratejik Planın Değerlendirmesi 21
3.3 Mevzuat Analizi 26
3.4 Üst Politika Belgeleri Analizi 30
3.5 Program-Alt Program Analizi 33
3.6 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmet Belirlenmesi 34
3.7. Kuruluş İçi Analiz 36
3.7.1 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi 38
3.7.1.1 Akademik Personel Analizi 38
3.7.1.2 İdari Personel Yetkinlik Analizi 41
3.7.2 Öğrenci Analizi 44
3.7.3 Kurum Kültür Analizi 50
3.7.4 Fiziki Kaynak Analizi 52
3.7.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 56
3.7.6 Mali Kaynak Analizi 58
3.8 Paydaş Analizi 66
3.9 Akademik Faaliyetler Analizi 77
3.10 Yükseköğretim Sektörü Analizi 79
3.10.1 Sektörel Eğilim Analizi 79
3.10.2 Sektörel Yapı Analizi 81
3.11 GZFT Analizi 82
3.12 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 83

4. **GELECEĞE BAKIŞ** **85**

4.1 Misyon 85
4.2 Vizyon 85
4.3 Temel Değerler 85

5. **FARKLILAŞMA STRATEJİSİ** **86**

5.1 Konum Tercihi 86
5.2 Başarı Bölgesi Tercihi 86
5.3 Değer Sunumu Tercihi 87
5.4 Temel Yetkinlik Tercihi 87

6. **STRATEJİ GELİŞTİRME** **88**

6.1 Amaçlar 88
6.2 Stratejik Hedefler 88
6.3 Performans ve Göstergeleri 89
6.4 Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler 91
6.5 Hedef Kartları 93
6.6 Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri 111
6.7 Maliyetlendirme 116

7. **İZLEME VE DEĞERLENDİRME** **117**

TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1- Üniversitemizde Öğrencisi olan Aktif Birimlerimiz
Tablo 2- Stratejik Plan Değerlendirmesi
Tablo 3- Abdullah Gül Üniversitesi Yönetmenlikleri
Tablo 4- Abdullah Gül Üniversitesi Yönergeleri
Tablo 5- Abdullah Gül Üniversitesi Usul ve Esaslar
Tablo 6- Mevzuat Analizi
Tablo 7- Üst Politika Belgeleri Analizi
Tablo 8- Program- Alt Program Analizi
Tablo 9- Faaliyet Alanları
Tablo 10- 2018-2021 Yılları Arası Akademik Personel Bilgileri
Tablo 11- 2019-2021 Yılları Arası Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı
Tablo 12- 2018-2021 Yılları Arası Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Görev Yaptıkları Birimler
Tablo 13- 2018-2021 Yılları Arası Unvan Bazında Ayrılan Akademik Personel Dağılımı
Tablo 14: 2021 Yılı Sonu İtibariyle Akademik Personelin Yaş Aralığına Göre Durumu
Tablo 15- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı
Tablo 16- 2021 Yılı Sonu İtibariyle Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı
Tablo 17- 2021 Yılı Sonu İtibariyle Göreve Başlayan İdari Personelin Dağılımı
Tablo 18- 2018-2022 Yılları Arası İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Durumu
Tablo 19- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personelin Eğitim Durumu
Tablo 20- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı
Tablo 21- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personel Dışındaki Personel Dağılımı
Tablo 22- 2021 Yılı Sonu İtibariyle Sözleşmeli Personel Dağılımı
Tablo 23- 2018-2022 Yılları Arası Lisans Öğrenci Sayıları
Tablo 24- 2018-2022 Yılları Arası Lisansüstü Öğrenci Sayıları
Tablo 25- 2018-2022 Yılları Arası Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları
Tablo 26- 2018-2022 Yılları Arası Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları
Tablo 27- 2018-2022 Yılları Arası Uluslararası Öğrencilerin Fakültelere Göre Dağılımı
Tablo 28- 2018-2022 Yılları Arası Mezun Olan Öğrenci Sayıları
Tablo 29- 2018-2022 Yıllar Arası Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı
Tablo 30- 2018-2022 Yılları Arası Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı
Tablo 31: İdari Ofis Bilgileri
Tablo 32: Akademik Birimlerin Fiziksel Alanları Kullanım Dağılımı (m^2)
Tablo 33: Kapalı Alanların Dağılımı (m^2)
Tablo 34: Faaliyetler Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri
Tablo 35: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri
Tablo 36: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2021 Yılı Gelir Gerçekleşme Verileri
Tablo 37: 2021 Yılı Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu
Tablo 38: Tahmini Kaynaklar
Tablo 39- Paydaşların Önceliklendirilmesi
Tablo 40- Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi
Tablo 41: Akademik Faaliyetler Analizi
Tablo 42: Sektörel Eğitim İçin PESTLE Analizi
Tablo 43: Sektörel Yapı Analizi
Tablo 44: GZFT Analizi
Tablo 45: Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
Tablo 46: Değer Sunum Belirleme
Tablo 47: Peformans Göstergeleri
Tablo 48: Hedeflerden Sorumlu (S) ve İşbirliği (İ) Yapılacak Birimler
Tablo 49: Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri
Tablo 50: Maliyetlendirme

01

1.STRATEJİK PLAN ÖZETİ

1.1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

1.1.1 MİSYON, VİZYON

Misyon

"Gerçekleştirdiği bilimsel araştırmalar ve çağdaş eğitim ile bilime ve topluma ileri düzey katkı sağlamak." Üniversitemiz misyonunu temel faaliyet alanları açısından aşağıdaki konu başlıklarıyla ifade etmektedir.

Araştırma
Araştırma faaliyetlerinde temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak elde edilen çıktılarla evrensel bilime ve topluma katkıda bulunmak.

Araştırma konularını; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte topluma katkı sağlayacak şekilde sürdürülebilir kalkınma hedef alanlarından seçmek ve disiplinlerarası araştırma kültürünü geliştirmek.

Eğitim
Öğrenen odaklı eğitim süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda öncü olmak. Teori ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, eleştirel ve çok yönlü düşünebilen, öğrenmeyi bilen ve kendisini sürekli geliştirebilen, etik değerlerin ve sosyal sorumluluğunun önemini içselleştirmiş bireyler yetiştirmek.

Topluma Katkı
Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek. Topluma katkı faaliyetlerini (eğitsel, bilimsel, teknolojik, ekonomik, kültürel, sosyal, vb.) toplumun tüm kesimleriyle, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın işbirliği içinde gerçekleştirmek.

Vizyon

"Değişimlere yön veren, uluslararası saygın bir üniversite olmak."

1.1.2 TEMEL DEĞERLER

- √ Yenilikçi
- √ Katılımcı ve Paylaşımcı
- √ Girişimci
- √ Özgürlükçü
- √ Farklılıklara saygılı
- √ Toplum ve Çevre Odaklı
- √ Kalite Odaklı

1.1.3 **AMAÇ VE HEDEFLER**

AMAÇLAR	HEDEFLER
AMAÇ 1 Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak	***HEDEF 1:*** Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak
	HEDEF 2: Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek
	HEDEF 3: Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak
	HEDEF 4:Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak
	HEDEF 5: Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimlerinin sağlanması
	HEDEF 6: Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak
AMAÇ 2 Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak	***HEDEF 1:*** Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek
	HEDEF 2: Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak
	HEDEF 3: Üniversitenin AR-GE çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak
	HEDEF 4: Ekonomik değere dönüşen bilimsel araştırma çıktılarını desteklemek

AMAÇ 3 Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak	***HEDEF 1:*** Üniversite paydaşlarının memnuniyet oranının arttırılması
	HEDEF 2: Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlastırılması
	HEDEF 3: İnsan kaynağının geliştirilmesi
	HEDEF 4: Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak
	HEDEF 5: Kurum tanınırlığının geliştirilmesi
AMAÇ 4 Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek	***HEDEF 1:*** Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması
	HEDEF 2: Karbon ayakizinin azaltılması
	HEDEF 3: Sürdürülebilirlik alanında yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması

1.1.4 TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Başlangıç Değeri	Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri
76%	PG.1.1.1 Aktif öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	81%
20%	PG.1.2.4 Hyflex altyapısı içeren dersliklerin toplam dersliklere oranı	25%
75	P.G.1.3.4 Uluslararası staj ve değişim programlarından yararlanan (gelen/giden) öğrenci sayısı	200
70%	PG.1.6.1 Bölüm öğretim elemanlarının, öğrencilerin İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	77,30%
1,65	PG.2.2.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısı	1,95
8,8	PG.2.2.2 Son 5 yılda yayınlanan AGÜ adresli yayınlara SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamindaki dergilerde yapılan ortalama atıf sayısı	11
0,08	PG.2.3.2 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen yürütücü olunan araştırma projelerinin sayısı	0,13
10%	PG.2.3.4 Öğretim elemanı başına düşen özel bütçe dışında, dış destekli (TÜBİTAK, Döner Sermaye, TTO, Erasmus, vb.) projelerin bütçesinin özel bütçeye oranı	15%
1%	PG.2.4.2 Öğretim elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) şirketlerinin ortalama cirosunun özel bütçeye oranı	10%
0,6	PG.2.4.5 Öğretim üyesi başına düşen patent, faydalı model, prototip ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	0,11
0	PG.3.2.2 Uluslararası akredite olan program sayısı	20

10%	PG.3.3.1 Atama ve yükseltme kriterlerinin toplam puanında belirtilen rakamın en az %50 fazlası puanla atanan öğretim üyelerinin, atanan öğretim üyelerine oranı	25%
63%	PG.3.5.7 Mezunların bir yıl içerisinde iş bulma oranı	80%
55	PG.4.1.1 Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	94
35	PG. 4.3.5 Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yapılan akademik çalışma sayısı	200

02

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar." hükmü yer almaktadır. İlgili mevzuat hükümleri kapsamında Abdullah Gül Üniversitesi misyon, vizyon ve temel değerleri doğrultusunda 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı, Rektörün öncülüğünde Stratejik Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve ilgili paydaşların katılımı ile hazırlanmıştır. Plan hazırlık aşamasında Üst Politika Belgelerinde yer alan sorumluluklar dikkate alınarak "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi'nde" belirlenmiş esaslara göre hazırlanmıştır.

2.1 **PLANIN SAHİPLENİLMESİ**

2023-2027 dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Rektör imzasıyla yayınlanan 16/09/2021 tarihli genelge ile tüm birimlere duyurularak başlatılmıştır. Genelge ile çalışmaların üst düzeyde yönlendirilmesini sağlamak, stratejik planlama sürecinin ana aşamalarını, çıktılarını kontrol etmek ve planlama sürecine aktif katılım sağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. İlgili sürecin tüm aşamalarında üniversitemiz stratejik planı, katılımcı bir yaklaşımla hazırlanmış olup, süreç üniversitemizin her kademesinde görev yapan paydaşların aktif katılım ve katkılarıyla yürütülmüştür. Yukarıda belirtilen genelgede, çalışmaların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın koordinatörlüğünde yürütüleceği ve sürecin tüm aşamalarının üst düzeyde sahiplenilmesi gerektiği vurgulanmıştır.

2.2 **PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU**

Strateji Geliştirme Kurulu planlama sürecinin üst düzey kuruludur. Kurul başlangıçta toplanarak yeni 5 yıllık Stratejik Planının ana hatlarının oluşturulması için Rektör'ün gelecek 5 yıl için öngörüleri ile ilgili yönlendirmelerini aldıktan sonra bir dizi toplantıyla kurumun yeni vizyon, misyon, temel değerler ve farklılaşma stratejisi üzerinde çalışmalar yapmak üzere Stratejik Planlama Ekibini yönlendirmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda, Kalite Koordinatörlüğü ile taslak çalışmalar yürütülmüş, taslak çalışmalar Stratejik Planlama Ekibi süzgecinden geçirilerek Kurulun onayına sunulmuştur. Benzer yönlendirme ve çalışmalar yeni 5 yıllık stratejik planın bütün başlıkları için de yürütülmüştür. Stratejik Planlama Ekibi tarafından çalışma takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar gerek yüzyüze gerek çevrimiçi ve çalışma takvimine uygun olarak yürütülmüştür. Yeni stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri çalışmları tamamlanıp kurul onayından geçtikten sonra tüm birimlere gönderilerek geri bildirimleri toplanıp yeniden değerlendirilerek nihai hali verilmiştir.

Taslak yeni stratejik plan tamamlandıktan sonra kurumun etkileşim içinde olduğu dış paydaşlara gönderilmiş ve açık uçlu beklenti ve görüşleri alınmak üzere çevrimiçi bir toplantı organize edilmiştir. Alınan geri bildirimler değerlendirilerek stratejik planda gerekli revizyonlar yapılarak kurul onayına sunulmuş ve taslak rapora nihai hali verilmiştir.

2.3 **HAZIRLIK PROGRAMI**

Abdullah Gül Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planı hazırlık sürecinin aşamaları, rehberde yer alan "Neredeyiz", "Nereye Ulaşmak İstiyoruz", "Gitmek İstediğimiz Yere Nasıl Ulaşabiliriz" ve "Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz" sorularına verilecek cevapları içerecek şekilde hazırlanmıştır. "Abdullah Gül Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Plan Hazırlık Programı" gerçekleştirilecek faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesi ile birlikte Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmıştır. Strateji Geliştirme Kurulunun 16/11/2021 tarih ve 2021/1 sayılı kararı ile onaylanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuş, aynı zamanda kamuoyuna kurum web sayfasından duyurulmuştur.

Stratejik Plan Takvimi

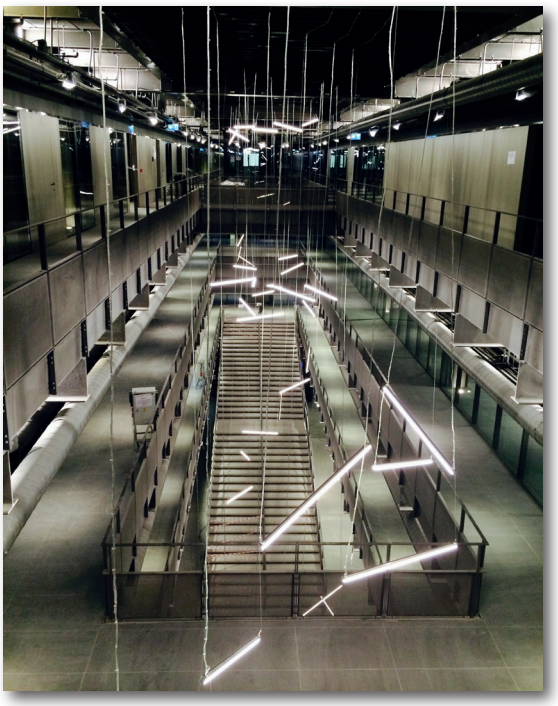
YAPILACAK FAALİYETLER	KASIM				ARALIK				OCAK				ŞUBAT			
	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA
1- HAZIRLIK ÇALIŞMALARI																
Stratejik Plan Hazırlık Çalışmalarının Başladığının Duyurulması (İç Genelge)																
Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması																
Stratejik Planlama Takviminin Hazırlanması																
Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmaları																
2- MEVCUT DURUM ANALİZİ																
Kurumun Tarihsel Gelişim Analizi																
Yasal Yükümlülük ve Mevzuatın incelenmesi																
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi																
Paydaş Analizi																
Paydaşların Tespit edilmesi																
Paydaşların Değerlendirilmesi																
*İç Paydaş Analizi (Çalışan Görüşleri Anket Çalışması)																
*Dış Paydaş Analizi (Kurumsal Paydaş Anket Çalışması)																
Kurum İçi Analiz ve Çevre Analizi																
Güçlü Yönler - Zayıf Yönlerin Belirlenmesi																
Fırsatlar - Tehditlerin Belirlenmesi																
GZFT Analizi ve Yapılması Öngörülen Faaliyetler (stratejilerin) Belirlenmesi																
PESTE Analizi ve Yapılması Öngörülen Faaliyetler (stratejilerin) Belirlenmesi																
3- GELECEĞİN TASARLANMASI (STRATEJİK MODELLEME)																
Misyonun Belirlenmesi																
Vizyonun Belirlenmesi																
Temel Değerlerin Belirlenmesi																
Stratejik Amaçların Belirlenmesi (Faaliyet Alanları Bazında)																
Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi (Faaliyet Alanları Bazında)																
Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi																
Performans Göstergelerinin Belirlenmesi																

YAPILACAK FAALİYETLER	KASIM				ARALIK				OCAK				ŞUBAT			
	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA	1. HAFTA	2. HAFTA	3. HAFTA	4. HAFTA
4- MALİYETLENDİRME																
Faaliyet ve Projelerin Maliyetlendirilmesi																
Yıllık Toplam Maliyetlerin Değerlendirilmesi ve Bütçe ile Uyumlaştırılması																
5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME																
İzleme-Ölçme ve Değerlendirme yönteminin belirlenmesi																
Stratejik Plan (2023-2027) Taslağının Hazırlanması																
2022 Yılı Performans Programı Taslağının Hazırlanması																

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
ADI SOYADI	***UNVANI***
Prof. Dr. Cengiz YILMAZ	Rektör
Prof. Dr. İrfan ALAN	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Bülent YILMAZ	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU	Rektör Yardımcısı
Osman YILDIRIM	Genel Sekreter
Prof. Dr. İrfan ALAN	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdür V.
Prof. Dr. Cengiz YILMAZ	Mimarlık Fakültesi Dekanı (UHDE)
Prof. Dr. Cengiz YILMAZ	Mühendislik Fakültesi Dekanı (UHDE)
Prof. Dr. Vehbi Çağrı GÜNGÖR	Bilgisayar Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Alaattin ŞEN	Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU	Sosyal Bilimler Enstitü Müdürü
Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU	Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Erk HACIHASANOĞLU	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekan (UHDE)
Prof. Dr. Rasim Özgür DÖNMEZ	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdür V.
Prof. Dr. İrfan ALAN	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür V.
Belgin AKYÜZ	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Remziye AKDENİZ	Personel Daire Başkanı
H. Fikri ULUSOY	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
Mehmet Yücel TÜRK	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
Umut AYDIN	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı
Hacı OĞUZ	Bilgi İşlem Daire Başkanı
Selma MERT	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı V.
Ali ÖZDEMİR	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
Alper DOĞRUÖZ	Hukuk Müşaviri
Dr. Öğr. Üyesi Harika SÜKLÜN	Öğrenci Dekanı
Öğr. Gör. Burak AKİNCE	Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü
Öğr. Gör. Nimet BULUT	Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörü
Ögr. Gör. Ömer Batuhan KIZILIŞIK	Kalite Koordinatörlüğü
Dr. Mehmet Nurettin ALABAY	Kalite Koordinatörlüğü
Rafet HALICI	Bilgisayar İşletmeni

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
SIRA	***BİRİM ADI***	***ASİL ÜYE***	***YEDEK ÜYE***
1	Fen Bilimleri Enstitüsü	Burhan KABATAŞ	Muzaffer YILMAZ
2	Mimarlık Fakültesi	Dr. Öğr. Üyesi Ömer Devrim AKSOYAK	Ar. Gör. Dr. Ahmet BAŞ
3	Mühendislik Fakültesi	Doç. Dr. Evren MUTLUGÜN	Hava DEMİR
4	Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	Dr.Öğr. Üyesi Ali Hakan TOR	Muhammed ÖZKAN
5	Yaşam Ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Doç Dr. İsmail Alper İŞOĞLU	Şerife AYAZ GÜNER
6	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Dr. Öğr. Üyesi Ali Yavuz POLAT	Dr. Öğr. Üyesi Faruk GÜVEN
8	Yönetim Bilimleri Fakültesi	Dr.Öğr. Üyesi Faruk GÜVEN	Dr.Öğr. Üyesi Ali Yavuz POLAT
9	İnsan Ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Dr.Öğr. Üyesi Murat İNAN	Dr. Öğr. Üyesi Özgür BALKILIÇ
11	Yabancı Diller Yüksekokulu	Daryl YORK	Prof. Dr. İrfan ALAN
12	Özel Kalem Rektörlük	Volkan ÖZDEN	
13	Özel Kalem Genel Sekreterlik	Ümit ZEREN	Hüseyin DURMAZ
14	İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Esra AKSAY	Nihal ÇOBAN
15	Personel Daire Başkanlığı	Abdurrahman COŞKUN	Ünal TOPBAŞ
16	Kütüphane Ve Dök. Daire Başkanlığı	Hakan SEMERCİ	Özlem ERGENÇ
17	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başk.	Eyüp GÜLMEZ	Ömer KAYAR
18	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Mevlüt DOĞRU	Muzaffer ŞENLİ
19	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	Lütfü BAYDEDE	Özgür ÇÖKÜK
20	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Nimet MERTOĞLU	Tuba PEHLİVANLI
21	Hukuk Müşavirliği	Alper DOĞRUÖZ	Yasemin BABAYAĞMUR
22	Gençlik Çalışmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi	Öğr. Gör. Bora AKİNCE	Esra DURMAZ
23	Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü	Öğr. Gör. Nimet BULUT	Öğr. Gör. Levent DEMİR
24	Öğrenci Dekanlığı	Dr. Öğr. Üyesi Harika SÜKLÜN	

3. DURUM ANALİZİ



Durum analizi aşamasında üniversitenin kurumsal tarihçesi gözden geçirilmiş, devamında uygulanmakta olan bir önceki 5 yıllık 2018-2022 dönemini kapsayan stratejik plana ilişkin genel değerlendirmelere ve önemli hususlara yer verilmiştir. Mevzuat analizi aracılığıyla sunulan hizmetler ve yürütülen faaliyetler noktasında üniversiteye görev ve sorumluluk yükleyen yasal düzenlemeler ele alınmıştır. Ek olarak üst politika belgelerinin analizi ile üniversitemizi ilgilendiren konular değerlendirilmiştir.

3.1 KURUMSAL TARİHÇE

Kayseri'ye yeni bir devlet üniversitesi kazandırılmasına yönelik çalışmalar, Büyükşehir Belediye Başkanlığı girişimiyle bir araya gelen Kayseri'nin kanaat önderleri tarafından 2007 yılında başlatılmıştır. Yeni üniversitenin kurulması ile Kayseri'nin yapısına uygun olarak, kenti eğitimde de öne çıkarması amaçlanmıştır. Bu yeni üniversite Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ) ismiyle Türkiye'de ilk vakıf destekli devlet üniversitesi modeli ile 21/7/2010 tarihli 27648 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6005 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 1 inci maddesi ile "Kayseri Abdullah Gül Üniversitesi" kurulmuştur. Üniversitemizin ismi 30/03/2012 tarih ve 6287 sayılı kanunla yapılan değişiklikle "Abdullah Gül Üniversitesi" olarak değiştirilmiş ve 11/04/2012 tarih ve 28261 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Üniversite kampüsü, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk ve en büyük sanayi yerleşkelerinden biri olan Sümerbank Bez Fabrikasının eğitim kampüsüne dönüşümü projesidir. Kayseri'de kurulan, 1935 yılında üretime başlayan ve Cumhuriyetin ilk sanayi tesisi olan Sümerbank Bez Fabrikası, dönemin dinamikleri doğrultusunda modernleşmenin, sanayileşmenin ve kalkınmanın önemli lokomotiflerinden olmuştur.

Üniversite, Türkiye Cumhuriyetinin ilk sanayi yerleşkesi olan Sümerbank Bez Fabrikası alanı üzerine en büyük dönüşüm projesiyle Sümer Kampüsü olarak eğitime kazandırılmıştır. 2013-2014 akademik yılında 5 bölümde 110 öğrenci ile %100 İngilizce eğitim verecek şekilde hazırlık okulu eğitimi ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış, ilk mezunlarını 2018 yılında vermiştir. Üniversitenin ikinci kampüsü olan Mimarsinan Kampüsü'nün yapımı ise devam etmektedir. Aktif 5 fakülte, 2 enstitü, 12 bölüm, 5 doktora, 7 master programıyla ve 2944 öğrenci ile 2021-2022 eğitim öğretim yılına başlamıştır. Aktif fakülte, enstitü, fakülte bölümleri, enstitü anabilim dalları aşağıda Tablo 1'de gösterilmiştir.

Tablo 1- Üniversitemizde Öğrencisi olan Aktif Birimlerimiz

	Birimin Adı
	Fen Bilimleri Enstitüsü
1	Biyomühendislik (Yüksek Lisans)
2	Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği (Yüksek Lisans)
3	Mimarlık (Yüksek Lisans)
4	Endüstri Mühendisliği (Yüksek Lisans)
5	İleri Malzemeler ve Nanoteknoloji (Yüksek Lisans)
6	Sürdürülebilir Kentsel Altyapı Mühendisliği (Yüksek Lisans)
7	Küresel Sorunlarda Politika Analitiği (Yüksek Lisans)
1	Biyomühendislik (Ph.D.)
2	Elektrik ve Bilgisayar Mühendisliği (Ph.D.)
3	Endüstri Mühendisliği (Ph.D.)
4	Malzeme Bilimi Ve Makine Mühendisliği (Ph.D.)
5	Mimarlık (Ph.D.)
	Sosyal Bilimler Enstitüsü
7	Veri Bilimi (Yüksek Lisans)
	Mühendislik Fakültesi
1	Bilgisayar Mühendisliği
2	Elektrik-Elektronik Mühendisliği
3	Endüstri Mühendisliği
4	Makine Mühendisliği
5	İnşaat Mühendisliği
	Mimarlık Fakültesi
6	Mimarlık
	Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi
7	Moleküler Biyoloji ve Genetik
8	Biyomühendislik
	Yönetim Bilimleri Fakültesi
9	İşletme
10	Ekonomi
	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
11	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler
12	Psikoloji

3.2 (2018-2022) STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Abdullah Gül Üniversitesi faaliyetlerini 2018-2022 Stratejik Planındaki 4 farklı amaç üzerinden yürütmüş, ilgili amaçlara ulaşabilmek için 20 farklı hedef ve bu hedeflere ait 49 performans göstergesi belirlemiştir. İlgili amaçlarda 3üncü nesil üniversitelerin öncüsü olma hedefinin getirmiş olduğu sorumluluk bilinci ile topluma katkı vurgusunu ön plana çıkararak eğitim ve araştırma'da yenilikçi ve kaliteli bir eğitim anlayışı benimsemiştir. 2018-2022 dönemine ait bazı göstergelerde hedeflenen rakamların geride kalınması, 5 yıllık Stratejik Plan-da öngörülen öğretim üyesi sayısı artışının beklenenden daha düşük gerçekleşmesinden, COVID-19 pande-misinden kaynaklı sınırlamalardan, insan kaynakları yetersizliğinden, akademik ve idari personel üzerindeki aşırı iş yükü yoğunluğundan kaynaklanmaktadır.2018-2022 dönemi boyunca yıllık yapılan izleme ve rapor-lamalara istinaden, ilgili dönem stratejik planı ile ilgili aşağıdaki tespit ve değerlendirmeler yapılmış olup, açıklamalara ve gösterge verilerinin gerçekleşme oranlarına yer verilmiştir.

A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK

İlgili amaca yönelik belirlenen hedeflere ulaşabilmek için 12 farklı gösterge belirlenmiş olup,

• Uluslararası Yüksek Lisans Öğrenci sayısı 215 hedeflenmesine rağmen 7 olarak gerçekleşmiştir. Göstergenin yeterince gerçekçi olmadığı böylece anlaşılmış olduğundan yeni dönemde bu gösterge Uluslararası öğrencile-rin toplam öğrenci sayısına oranı olarak değiştirilmiştir.

• Laboratuvar Alanı (m^2) ve sayısına dair hedeflerde ise 7.900 m^2 olarak hedeflenmiş buna karşın 4.054,27 m^2 olarak gerçekleşmiş, benzer şekilde 120 adet olarak hedeflenen laboratuvar sayısı ise 54'te kalmıştır. Bu durumun temel sebebi, merkezi bütçeden verilen ödeneğin yeterli düzeyde olmaması ve gerekli yatırımın yapılamamasıdır.

• Çalıştay Sayısı ve arama konferanslarına dair hedeflerde; bölümlerin bir çoğunun 2013/2014 döneminde kurulması ve 2018 itirabiyle mezun vermeye başlaması sebebiyle çalıştay ve arama konferansınlarına ihtiyaç azalmış,dolayısıyla bu hedefe 2023-2027 dönemi stratejik planında yer verilmemiştir.
• Farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri araştırma projelerinin sayısı %98,28 oranında gerçekleşmiş, fakat bu göstergeye 2023-2027 dönemi 5 yıllık stratejik planında "Disiplinlerarası programlarının sayısı" olarak yer verilmiştir.

A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK

İlgili amaca yönelik belirlenen hedeflere ulaşabilmek için 10 farklı gösterge belirlenmiş olup,

- Akreditasyon başvuru ve akreditasyon alınan program sayısına ait göstergelerin gerçekleşmemesinin sebebi, akreditasyon başvurularının yapılabilmesi için en az 2 dönem mezun verilmesi gerekliliği ve Üniversitemizin bu kriteri ancak 2020 yılı itibariyle sağlamaya başlaması, akademisyen sayısı artışının hedeflenenin gerisinde kalması, mevcut akademsiyenler üzerindeki iş yükünün aşırılığı ve ilgili göstergeye ait hedefler belirlenirken bu şartın gözardı edilmesidir. Bu nedenle 2023-2027 dönemi stratejik planında "Uluslararası akredite olan program sayısı" olarak değiştirilmiştir.
- Uluslararası öğrenci çekmek için yapılan tanıtım faaliyetlerine (ziyaret, davet, konferans katılımı, vb.) harcanan toplam parasal kaynak hedeflerine ulaşılamama sebebi Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirleri kapsamında Üniversite temsil tanıtma bütçesine yeterli ödeneğin verilmemesi ve ilgili harcamaların yeterli düzeyde gerçekleşmemesidir.
- Değişim programlarıyla uluslararası deneyim yaşayan kişi sayısı göstergesine ait gerçekleşme oranının %28,72 olarak gerçekleşmesinin sebebi, bu kaleme ayrılan bütçenin sınırlı olması, öğrencilerin yeterli ilgiyi göstermemesi ve COVID-19 pandemisidir.

A3: YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK VE ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAMAK

İlgili amaca yönelik belirlenen hedeflere ulaşabilmek için 15 farklı gösterge belirlenmiş olup,

- Uluslararası akademisyen ve Yabancı Diller Yüksekokulunda görev alan uluslararası okutman sayısının düşük kalmasının sebebi, talep edildiği halde YÖK tarafından kadro verilmemesidir.
- Mimarsinan ve Sümer Kampüsü altyapı çalışmalarına dair hedeflerin geride kalmasının temel sebebi, merkezi bütçeden verilen ödeneğin yetersiz kalmasıdır.
- Uluslararası yapılan organizasyon ve toplantı sayıları ile bu toplantılarda görev alan kişi sayılarına dair gösterge rakamları hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.

A4: AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK

İlgili amaca yönelik belirlenen hedeflere ulaşabilmek için 12 farklı gösterge belirlenmiş olup,

- Teknopark şirketinin kurulum aşaması henüz yeni tamamlanmış olup, fiziki altyapı çalışmaları devam etmektedir. Buna rağmen; öğretim elemanları tarafından Teknoparkta kurulan şirket sayısı 7 olarak gerçekleşerek hedefe ulaşılmıştır.
- Kuluçka merkezinin kurulum aşaması tamamlanmış olup, faaliyetine devam etmektedir.
- AGÜ'de yürütülen tez ve araştırma projelerinde "Topluma Katkı" boyutunun ayrı bir başlık olarak ele alınması zorunlu kılınmıştır. Dolayısıyla, topluma katkı kriterini tartışan tez ve araştırma projeleri ve eğitim/seminer/toplantı sayısına ait göstergeler hedeflenenin üzerinde gerçekleşmiştir.
- Güncellenen ders sayısı, yeni açılan kurs sayısı ve bu kurslara katılan kişi sayısına ait göstergelerde hedeflerin gerçekleştirildiği gözlemlenmiştir.

Tablo 2- Stratejik Plan Değerlendirmesi

AMAÇLAR	HEDEFLER	GÖSTERGELER	2021 YILI SONU İTİBARİYLE KÜMÜLATİF HEDEF	2021 YILI SONU İTİBARİYLE KÜMÜLATİF GERÇEKLEŞME	2021 YILI SONU İTİBARİYLE KÜMÜLATİF GERÇEKLEŞME ORANI
A1: NİTELİKLİ VE İLERİ DÜZEY ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARININ YAPILMASINI SAĞLAMAK	H1: AGÜ'nün ulusal ve uluslararası bilim çevrelerinde görünürlüğünü arttıracak (konferans, sempozyum, çalıştay, vb.) etkinliklerin sayısını plan dönemi boyunca artırmak.	PG : Etkinlik Sayısı (Konferans, Sempozyum, Çalıştay)	67	171	255,22%
		PG: Etkinliklere Katılan Kişi Sayısı	3.390	6.703	197,73%
	H2: AGÜ bünyesindeki nitelikli uluslararası yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ve doktora sonrası araştırmacıların sayısını plan dönemi sonuna kadar üç katına çıkarmak.	PG : Uluslararası Yüksek Lisans Öğrenci sayısı	215	7	3,26%
		PG : Uluslararası Doktora öğrenci sayısı	10	7	70,00%
		PG: Doktora sonrası araştırmacı sayısı	4	5	125,00%
	H3: Araştırmacıların acil ve öncelikli araştırma ihtiyaçlarına cevap verecek belirlenmiş laboratuvar ve altyapı tesislerini plan dönemi sonuna kadar tamamlamak	PG: Laboratuvar Alanı (m^2)	7.900	4.054,27	51,32%
		PG: Laboratuvar Sayısı (adet)	120	54	45,00%
	H4: Geleceğin kritik araştırma alanlarını tespit etmek amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az bir çalıştay veya arama konferansı düzenlemek.	PG: Çalıştay Sayısı	35	16	45,71%
		P.G: Arama Konferansı Sayısı	17	2	11,76%
		P.G:Çalıştay/ Arama Konferansına katılan kişi sayısı	1.070	294	27,48%
	H5: AGÜ'de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri(interdisipliner) araştırma projelerinin sayısını plan dönemi sonuna kadar iki katına çıkarmak.	PG: AGÜ'de farklı disiplinlerden araştırmacıların bir araya gelerek yürüttükleri araştırma projelerinin sayısı	116	114	98,28%
		PG: AGÜ öncülüğünde gerçekleştirilen ve farklı disiplinleri bir araya getiren konferans, çalıştay, sempozyum, proje pazarı, vb. etkinliklerin sayısı	30	35	116,67%
A2: YENİLİKÇİ, KALİTELİ BİR EĞİTİM ANLAYIŞIYLA; GÜNÜMÜZÜN, GELECEĞİN İŞ VE TOPLUMSAL YAŞAMI İÇİN GEREKLİ BİLGİ VE BECERİLERLE DONANMIŞ LİDER BİREYLER YETİŞTİRMEK VE AGÜ'NÜN NİTELİKLİ ÖĞRENCİLER TARAFINDAN TERCİH EDİLİR BİR ÜNİVERSİTE OLMASINI SAĞLAMAK.	H1: Plan döneminin sonuna kadar tüm programlarda ulusal ve uluslararası akreditasyon almak	PG:Akreditasyon Alınan Program Sayısı	31	0	0,00%
		PG:Akreditasyon başvuru sayısı	36	0	0,00%
	H2: Uluslararası öğrencilerin programlardaki oranını plan dönemi boyunca her yıl en az yüzde yirmi seviyesinde olmasını sağlamak.	PG:Programlardaki Uluslararası öğrenci sayısı	205	95	46,34%
		PG:Uluslararası öğrenci çekmek için yapılan tanıtım faaliyetlerine (ziyaret, davet, konferans katılımı, vb.) harcanan toplam parasal kaynak	450.000	124.163	27,59%
	H3 : Derslikleri ve ders süreçlerini karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını en üst dereceye çıkaracak şekilde düzenlemek. Bu nitelikteki derslik oranını plan döneminin sonuna kadar %100 oranına çıkartmak	PG: Aktif öğrenci katılımı derecesi ölçümlerinde AGÜ derslerinin ortalama skoru	200	178	89,00%
		PG: Yeniden düzenlenen dersliklerin ve ders süreçlerinin sayısı	220	135	61,36%

	H4: Yurtiçi ve yurtdışı staj uygulamaları ve konsorsiyum destekleriyle öğrencilerin iş deneyimi edinmelerine olanak sağlamak. Bu süreçlerle staj yapan öğrenci sayısını ve staj desteği sağlayan firma sayısını plan dönemi boyunca her yıl en az yüzde on artırmak.	PG : Staj yapan öğrenci sayısı	800	656	82,00%
		PG : Staj desteği anlaşması yapılan firma ve kurumları sayısı	265	192	72,45%
	H5: Uluslararası öğrenci, akademisyen, idari personel teminini/değişimini desteklemek ve arttırmak. Plan dönemi boyunca her yıl karşılıklı değişim sayılarını en az yüzde on oranında artırmak.	PG : AGÜ'nün aktif olarak parçası olduğu uluslararası değişim programı/organizasyonu sayısı	8	9	112,50%
		PG : Değişim programlarıyla uluslararası deneyim yaşayan kişi sayısı	961	276	28,72%
A 3: YÖNETİM SÜREÇLERİNİ VE ALTYAPISINI EĞİTİM, ARAŞTIRMA, TOPLUMA KATKI FAALİYETLERİNİ DESTEKLEYECEK VE ARALARINDAKİ ETKİLEŞİMİ ARTTIRACAK ŞEKİLDE GELİŞTİRMEK. AGÜ'NÜN KURUMSAL GELİŞİMİNİN YÜKSEK KALİTE VE KURUMSALLAŞMA ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞMESİNİ	H1 : AGÜ'deki insan gücünün (akademik ve idari personel) plan dönemi sonuna kadar üniversitenin stratejik büyüme hedeflerini de dikkate alarak nitelikli bir şekilde artmasını sağlamak	P.G : Akademik Personel Sayısı	251	263	104,78%
		P.G : İdari Personel Sayısı	169	173	102,37%
		P.G : Uluslararası Akademisyen Sayısı	25	11	44,00%
		P.G: Uluslararası Ofiste istihdam edilen kişi sayısı	6	2	33,33%
		P.G: Yabancı Diller Yüksekokulunda görev alan uluslararası okutman sayısı	40	7	17,50%
	H 2: Mekan, altyapı ve ortamların ortak kullanımını ve kullanım süreçlerinde optimizasyonunu sağlayacak Sümer Kampüs fiziki mekan altyapı ve renovasyon çalışmalarını plan döneminin sonuna kadar yüzde 75, Mimar Sinan Kampüsünün altyapı çalışmalarını plan döneminin sonuna kadar %80 oranında ve inşaat çalışmalarını %10 oranında tamamlamak.	PG : Sümer Kampüsü fiziki altyapı ve renovasyon çalışmalarının tamamlanma oranı (Yüzde)	62,50	57,50	92,00%
		PG : Mimar Sinan Kampüsü Alt yapı çalışmaları tamamlanma oranı (Yüzde) ltyapı ve renovasyon çalışmalarının tamamlanma oranı (Yüzde)	71,25	60	84,21%
		PG : Mimar Sinan Kampüsü inşaat çalışmaları tamamlanma oranı (Yüzde)	20	15	75,00%
	H 3: AGÜ bileşenlerinin (öğrenciler, akademik ve idari personel) evrensel/profesyonel/bilimsel/etik/çok kültürlü ortamda çalışma değerleri benimsemesini ve uygulamasını sağlamak amacıyla plan dönemi boyunca her yıl en az iki eğitim programı düzenlemek ve uluslararası organizasyonlarda aktif görev almasını teşvik etmek ve desteklemek. Bu nitelikteki görevlendirmeleri plan dönemi boyunca artırmak.	PG :Profesyonel/bilimsel /etik/çok kültürlü ortamda çalışma değerlerini benimsemesini ve uygulamasını sağlamak amacıyla yapılan eğitim programı sayısı	8	24	300,00%
		PG : Eğitim programına katılan kişi sayısı	6.700	1.322	19,73%
		PG : Uluslararası organizasyonlardaki görevlendirme	34	64	188,24%

	H 4: Uluslararası Bilimsel ve Kültürel toplantıların AGÜ'de yapılmasını desteklemek ve AGÜ'de düzenlenen bu tür toplantıların sayısını plan dönemi sonuna kadar arttırmak	PG : Uluslararası Bilimsel toplantı sayısı	12	9	75,00%
		PG : Uluslararası Kültürel toplantı sayısı	8	19	237,50%
	H 5: Plan dönemi boyunca her yıl en az bir adet olmak üzere, arama konferansları, danışma toplantıları vb. yöntemlerle AGÜ'nün ve yüksek eğitimin daha rekabetçi ve daha etkin olabilmesi için öngörü ve uzgörü çalışmaları yapmak.	PG: Arama Konferansı Sayısı	9	4	44,44%
		PG: Danışma Toplantı Sayısı	9	8	88,89%
A4: AGÜ'NÜN YENİ NESİL ÜNİVERSİTELERİN ÖNCÜSÜ OLMA VİZYONUNA UYGUN OLARAK BÜTÜN FAALİYETLERİYLE TOPLUMA KATKI YAPAN VE GEREK EĞİTİM GEREKSE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNDE GİRİŞİMCİLİĞİ DESTEKLEYEN VE GELİŞTİREN BİR ÜNİVERSİTE OLMAK	H1: Teknopark ve Kuluçka Merkezleri gibi araştırma altyapısına ve süreçlerine destek olacak yapıların plan döneminin ilk üç yılı içinde ve uluslararası standartlarda oluşmasını sağlamak. Bu ofislerde yürütülen proje sayısını ve öğretim elemanları tarafından kurulan şirket sayısını plan dönemi boyunca artırmak.	PG: Teknopark yapılanmasının tamamlanma oranı	100	75	75%
		PG: Kuluçka Merkezinin tamamlanma oranı	100	75	75%
		PG: Ofislerde yürütülen proje sayısı	5	4	80,00%
		PG : Öğretim elemanları tarafindanTeknoparkta kurulacak şirket sayısı	7	7	100,00%
	H2: AGÜ'de yürütülen bilimsel çalışmalarda ve araştırmalarda topluma katkının gözetilmesini ve proje metinlerde açıklanmasını sağlamak. Plan dönemi sonunda AGÜ'de gerçekleştirilen araştırma projelerinin en az yüzde yetmişinde topluma katkı açıklamasının var olmasını sağlamak.	PG: Çalışma hedeflerinde topluma katkı kriterini gözeten ve ilgili bölümde tartışan tez ve araştırma projelerinin sayısı	72	172	238,89%
		PG: AGÜ'de yürütülen tez ve araştırma projelerinde "Topluma Katkı" başlıklı ayrı bir bölümün yer alması ve bu bölümde çalışmanın katkılarının net olarak listelenmesi şeklinde genel bir anlayış birliğinin oluşması için gerçekleştirilen eğitim/seminer/toplantı sayısı.	29	33	113,79%
	H 3: Tüm programlarda, öncelikli olarak çekirdek müfredat programında, küresel meseleleri, girişimciliği, tasarım ve proje odaklı düşünmeyi, topluma katkı sağlamayı vurgulayan dersler geliştirmek. Plan dönemi sonunda programlarda bu nitelikteki derslerin oranının en az yüzde yirmi olmasını sağlamak.	PG : Güncellenen ders sayısı	432	527	121,99%
		PG: Belirlenen nitelikteki derslerin geliştirilebilmesi için eğitimcilere yönelik eğitim faaliyetlerinin sayısı	24	54	225,00%
	H 4: Uluslararası proje işbirliklerini desteklemek ve projelerin sayısını plan dönemi boyunca arttırmak	PG : Uluslararası proje işbirlikleri geliştirmek için yapılan girişim (teklif, başvuru) sayısı	83	71	85,54%
		P.G: Uluslararası proje işbirliği sayısı	53	48	90,57%
	H 5: AGÜ'nün yaşam boyu eğitim faaliyetlerini (AGÜ Akademi) toplumdaki farklı grupların, iş ve sanayi dünyasının, sivil toplum ve kamu kuruluşlarının ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yaygın, erişilebilir ve sürdürülebilir nitelikte çeşitlendirmek. Plan dönemi boyunca her yıl açılan yeni kurs sayısını yüzde on artırmak.	PG: Yeni açılan kurs sayısı	34	43	126,47%
		PG: Yeni açılan kurslara katılan kişi sayısı	1021	953	93,34%

3.3 **MEVZUAT ANALİZİ**

Üniversiteler, 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 130 uncu maddesi gereğince, "çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler kanunla kurulur." Bu bağlamda Abdullah Gül Üniversitesi 21 Temmuz 2010 tarih ve 27648 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 6005 Sayılı Kanunun ek 130 uncu maddesi ile kurulmuştur.

Üniversitelerin teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili düzenlemeleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir. Üniversiteler eğitim-öğretim ve bilimsel çalışma faaliyetlerini öğretim elemanları ile yürütürken bu faaliyetlerin altyapı çalışmalarını, idari süreçlerini, sekretarya görevlerini idari personel vasıtasıyla yürütmektedir. Öğretim elemanlarının özlük hakları 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu hükümleri ile idari personelin özlük hakları ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümleri ile düzenlenmiştir.

Abdullah Gül Üniversitesi akademik ve idari faaliyetlerini 1982 Anayasası'nın 130 ve 131 inci maddeleri ile başta 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile çeşitli diğer kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, yönetmelikler ve ikincil mevzuatlar çerçevesine göre yürütmektedir.

Mevzuat Analizi çerçevesinde, Üniversitemiz tarafından yayımlanarak uygulamaya koyulan yönetmelik, iç yönetmelik, yönergeler ve genelgeler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 3- Abdullah Gül Üniversitesi Yönetmelikleri

Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
AGÜ Akademi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
Abdullah Gül Üniversitesi Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik
Abdullah Gül Üniversitesi Üstün Yetenekli Çocuklar Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
Abdullah Gül Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği
Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik
Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği
AGÜ Öğrenme ve Öğretmeyi Destekleme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik
Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik
Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği
İngilizce Hazırlık Programı Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
Abdullah Gül Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Yönetmeliği
Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği

Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8. Maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmeliği
Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği
Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 4, 7 ve 5/d maddeleri, 3843 sayılı Kanunun 14'üncü maddesi, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8'inci maddesi ile Yükseköğretim Kurumlarının Yurtiçindeki Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmeliği
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
Abdullah Gül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği

Tablo 4- Abdullah Gül Üniversitesi Yönergeleri

Abdullah Gül Üniversitesi Kütüphaneler Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Kamu Konutları Yönergesi
Öğrenci Yurtları Yönergesi (Öğrenci Köyü Yönergesi)
Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılma Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi
Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi
Yemek Hizmetleri Yürütme Kurulu Yönergesi
Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci Kulüpleri Yönergesi
Öğrenci Konseyi Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi
Aday Öğrenci İletişim Koordinatörlüğü Yönergesi
Üniversitemiz Yatay Geçiş Yönergesi
AGÜ Akademi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim ve Sertifika Programları Yönergesi
Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi
Teknoloji Transfer Ofisi Destekleme Komisyonu Yönergesi
Akademik Yükseltilme ve Atama Kriterleri Yönergesi
Üniversitemiz Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Stratejik Planlama Komisyonu Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Araştırma Destek Komisyonu Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğü Etik Kurul Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Lisans ve Lisansüstü Öğrencisi Mazeretli ve İzinli Sayılma Yönergesi
Üniversitemiz Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Seçimi ve Kabulü Yönergesini
Üniversitemiz Ticari Alanların Kiraya Verilmesi Komisyonu Yönergesi
Çift Ana Dal Programı Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Yayın Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlilerinin Eğitimleri Sırasında Yurtdışında Aylıklı, Görevli, İzinli Olarak Görevlendirilmelerine İlişkin Yönerge
Akademik Yükseltilme ve Atama Kriterleri Yönergesi
Üniversitemiz Yandal Yönergesi
NAT Komisyonu Yönergesi

Yönetim Bilimleri Fakültesi İşletme Bölümü Staj Yönergesi
Konukevi Yönergesi
Disiplinlerarası Programları Düzenleme Komisyonu Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi, İmza Yetkileri ve Uygulama Esasları Yönergesi
Akademik ve İdari Personel İzin Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Politika ve Esasları Yönergesi
Atık Yönetim Yönergesi
Engelsiz Birim Koordinatörlüğü Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları Yönergesi
Kayıp ve Buluntu Eşya Yönergesi
Üniversitemiz İktisadi İşletme Yönergesi
Araştırma Destek Komisyonu Yönergesi
Derecelendirme ve Üniversite Endeksi Komisyonu Yönergesi
Döner Sermaye İşletmesi Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönerge
İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge
Lisans ve Lisansüstü Öğrencisi Mazeretli ve İzinli Sayılma Yönergesi
Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Programı Uygulama Yönergesi
Değişim Programları Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi
Kalite Güvencesi Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Açık Erişim Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Uzmanlık Alan ve Tez Dersi Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Kuluçka Merkezi Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Kimlik Kartı Yönergesi
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü Staj Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Lisansüstü Sınavların Çevrimiçi Ortamda Yapılması ile İlgili Yönerge
Abdullah Gül Üniversitesi Spor Tesisleri Yönergesi
Abdullah Gül Üniversitesi Tez Önerisi, Tez İzleme Komite, Doktora Yeterlik ve Lisansüstü Tez Savunma Sınavlarının Çevrimiçi Ortamda Yapılma Şekline İlişkin Yönerge

Tablo 5- Abdullah Gül Üniversitesi Usul ve Esaslar

AGÜ Akademi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödeme Dağıtım Usul ve Esasları
685 sayılı Olağanüstü Hal İşlemleri İnceleme Komisyonu Kurulması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Olağanüstü Hal İşlemleri İnceleme Komisyonunun Çalışmasına İlişkin Usul ve Esaslar
Üniversitemiz Yayın Komisyonu çalışma Usul ve Esasları
AGÜ Dumansız Kampüs Uygulaması Usul ve Esasları
Yükseköğretim Kurumlarında Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar
Sürekli İşçi Disiplin Usul ve Esasları
Abdullah Gül Üniversitesi Lisans ve Lisansüstü Kayıt Dondurma Usul ve Esasları

Tablo 6- Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇ
*Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek. *Bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak.	*2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası 130 uncu Madde *Bütçe Kanunu	*Kontenjanların artması *Derslik, ofis ve laboratuvar imkanlarının ihtiyaca cevap vermemesi *Bütçe kanunu ile tahsis edilen cari ve yatırım bütçe ödeneklerinin, artan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının gerektirdiği eğitim ve ar-ge faaliyetlerini icra etmekte yetersiz kalması, *Öğretim elemanı sayısının artan öğrenci sayısına paralel oranda artmaması *Sanayiciyi üniversitenin içerisine çekmekte zorluk yaşanması	*Kontenjanların üniversitenin derslik ve öğretim üyesi sayısı dikkate alınarak belirlenmesi, küçük derslik ve az öğretim üyeli bölümlere kontenjan sınırlaması getirilmesi. *Derslik, ofis ve laboratuvar imkanlarının ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli yatırım bütçesi verilmesi. *Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerinin ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli cari bütçe verilmesi. *Üniversitenin tüm alanlarının teknopark alanı ilan edilmesi.
*Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak. *Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesine ve gelişmesine katkı sağlamak.	*2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 12 nci Maddesi	* Eğitim teknolojileriyle uyumlu maddi, teknik ve mevzuat imkanlarının kısıtlı olması, * Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sosyal ve kültürel aktivitelere katılımın bütçe kısıtları nedeniyle sınırlı olması	* Çevrimiçi veya çevrimdışı kullanılan yazılımların (zoom, microsoft teams,windows, google meet, webex, windows, microsoft, i-cloud) yerli ve milli versiyonlarının geliştirilmesi ve kullanıma sunulması. * Eğitim teknolojilerinin üretilmesine ve geliştirilmesine. yönelik bütçesel ve mevzuatsal desteğin sağlanması. * Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, sosyal ve kültürel aktivitelere bütçesel ve mevzuatsal katılım destek ve teşviklerinin sağlanması.
*Yabancı uyruklu öğretim elemanının yükseköğretim kurumları itibariyle dağılımı, isim, ücret ve sözleşme örneğinin vizesi, sözleşme süresinin uzatılması ve sona erdirilmesi, Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılır.	*2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 34 üncü Maddesi	2547 Sayılı Kanunun 34 üncü maddesi ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 16 ncı maddesine göre yükseköğretim kurumlarında sözleşme ile görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %2'sini geçemez.	*Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması. *Norm kadronun, asgari kadronun 2 katı olması ve 2 katının üzerinde öğretim elemanı istihdamı için YÖK'ten izin alınması gerekliliği ve norm kadro içinde (örn: Doktor Öğr. Üyesi) oranının 2/3 den fazla olmaması sınırlamalarının yeni kurulan üniversiteler için kaldırılması.
* Stratejik plan hazırlamak	*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9 uncu Madde	* Öğretim Üyesi sayısı azlığı ve akademik/idari iş yoğunluğu sebebiyle stratejik plan hazırlayacak ekibe akademik personel bulma zorluğu yaşanması	* Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması
*İç kontrol sisteminin kurulmasını ve işleyişini sağlamak	*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 55-57 nci madde	* İç kontrol sisteminin tam olarak kurumsallaşamaması, * Benzer işler için mevzuatsal pek çok farklı kanaldan kalite kontrol ve takip istekleri (Performans Raporları[Cumhurbaşkanlığı], İç Denetim Raporları[Kurum iç denetim, Sayıştay], Kurum İç Değerlendirme Raporları [YÖKAK], Kurum İdare Faaliyet Raporları, vb.) * Kamu İç Kontrol Rehberinin çok karmaşık ve lüzumundan fazla detaylı olması *Üniversitedeki öğretim üyesi azlığı nedeniyle mekanizmayı işletecek insan kaynağı eksikliği	* Kamu İç Kontrol Rehberinin sadeleştirmesi, kolay uygulanabilir hale getirilmesi, * Benzer işler için tek bir rapor istenilmesi için mevzuatsal değişiklik, * İç kontrol sistemine yönelik eğitimler düzenlenmesi, *Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması
* Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanun metni ilgili hükümler	* Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	*Kamu İdarelerinin tüzel kişi olarak değerlendirilmesi ve işlemi yapan personele rücu edilen idari para cezalarının çok yüksek olması,	* Gerekli düzenlemelerle kamu idarelerinin kurum kimliğinin daha farklı tanımlanması, idari para cezalarının makul seviyelere indirilmesi
*657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	*657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 18 inci Maddesi	*Kanunlarda yazılı haller dışında Devlet memurunun memurluğuna son verilmez, aylık ve başka hakları elinden alınamaz.	* Devlet Memurluğunda performans sistemi getirilmesi, belirli periyotlarda performansının değerlendirilerek, performansından memnun kalınan personelin maddi olarak mükafatlandırılması, memnun kalınmayan personelin maddi olarak cezalandırılması.

3.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile üniversiteyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Abdullah Gül Ünivesitesi olarak 2023- 2027 Stratejik Planı kapsamında, güncel üst politika belgeleri analiz edilerek, ülkemizin belirlemiş olduğu kalkınma planı ve stratejik hedeflerine sağlayabileceği katkı alanları ve bu doğrultuda, üniversitemizin kendisi için uygun gördüğü amaç, hedef ve göstergeler belirlenmiştir. Yapılan çalışmalar kapsamında aşağıda listelenen üst politika belgelerinden faydalanılmıştır;

- √ 11 inci Kalkınma Planı
- √ Orta Vadeli Mali Plan (2022-2024)
- √ Orta Vadeli Program (2021-2023)
- √ Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları (2003-2023 Strateji Belgesi)
- √ Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022)
- √ Sanayi ve Teknoloji Stratejisi 2023
- √ Yükseköğretim Kalite Kurulu Stratejik Planı 2019-2023
- √ Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

Tablo 7- Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV /İHTİYAÇ
11 inci Kalkınma Planı	Madde 331.1	Eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek amacıyla eğitim-sektör iş birliği protokolleri yapılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 331.11	Ulusal ve uluslararası yarışmalarda desteklenmeye değer görülen projelere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) vb. kurumlar ile işbirliği içerisinde destekler sağlanacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 332.4	Öncelikli sektörlerdeki firmaların AR-GE ve yenilik süreçlerinde yer alan insan kaynağı kapasitesini geliştirmeye yönelik olarak üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde lisansüstü programlar açılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 332.5	Öncelikli sektörlere yönelik ön lisans, lisans ve lisansüstü programların sayısı ve çeşitliliği artırılacak ve bu alandaki AR-GE faaliyetlerine üniversiteler nezdinde özel önem verilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 351.2	AR-GE sonuçlarının ticarileştirilmesi için prototip geliştirme, ölçeklendirme ve teknoloji doğrulama çalışmalarının yürütülebilmesine yönelik çalışmalar İnnopark, TTO vb. işbirlikleri ile desteklenecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 356.2	Bu yetenek ve yetkinliklerin karşılanmasına yönelik kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış disiplinler arası lisans ve lisansüstü programlar açılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 416.2	Araştırma enstitülerinde hayvan ve bitki ıslahı, biyoteknoloji ve biyoçeşitliliğin korunması alanları öncelikli olmak üzere yürütülen çalışmalar kamu, üniversite ve özel sektör iş birliği çerçevesinde desteklenecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 418.2	Akademisyen ve araştırma personelinin eğitim ve yayım programlarına katılımı artırılarak Ar-Ge ve yayım ilişkisi güçlendirilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 440.1	Üniversitelerin Ar-Ge altyapılarının güçlendirilmesi ve bilimsel araştırma projelerinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi için tahsis edilen bütçe kaynakları artırılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 441.4	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki Uygulama ve Araştırma Merkezi tanımı, yükseköğretim kurumları bünyesindeki teknolojik araştırma merkezlerinin farklılaşan niteliklerini dikkate alacak şekilde yeniden yapılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 442	AR-GE personeli sayısı ve niteliği artırılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 454.2	Fikri mülkiyet hakları, temel bilimler, ekonomi, işletme, mimarlık, mühendislik, iletişim, güzel sanatlar fakültelerinde lisans ve lisansüstü düzeyde ders programına alınacak, hukuk fakültelerinde anabilim dalı oluşturulması yaygınlaştırılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 458.3	Üniversiteler dâhil kamu kurum ve kuruluşlarına ait patent, faydalı model, tasarım vb. fikri hakların envanteri çıkarılarak özel sektörün bu envanterden faydalanabilmesi için bilgilendirme çalışmaları yapılacak ve özel sektörün bu hakları talebi halinde ticarileştirmeye yönelik teşviklerde öncelik verilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 549.1	Eğitim yapıları teknolojiye ve çevreye uyumlu, güvenli, ekonomik, estetik, erişilebilir, standartları ve kalitesi yüksek bir mimaride tasarlanacaktır

11 inci Kalkınma Planı	Madde 550.3	Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 551.1	Öğretim programları esnek, modüler ve uygulamalı yapıya kavuşturulacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 553.8	Yatay ve dikey kariyer basamaklarına yönelik lisansüstü düzeyde mesleki uzmanlık ve gelişim programları açılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 555	Bireylerin kişilik ve kabiliyetlerinin sürekli olarak gelişimini hedefleyen hayat boyu öğrenme anlayışı toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 555.1	Hayat boyu öğrenme programlarının çeşitliliği ve niteliği artırılacak, kazanımların belgelendirilmesi sağlanacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 559.8	Öğrencilerin buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapmaları teşvik edilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561	Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561.1	Dünya akademik başarı sıralamalarında 2023 yılı itibarıyla en az 2 üniversitemizin ilk 100'e ve en az 5 üniversitemizin de ilk 500'e girmesi sağlanacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561.2	Öncelikli sektörler başta olmak üzere plan döneminde doktora mezun sayısı yıllık ortalama 15 bine çıkarılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561.3	Üniversitelerin dijital çağa ayak uydurması ve bilgiye ulaşımda açık erişim ve açık bilim uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla açık erişim altyapıları ile uyumu sağlanacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561.4	Akademik personellerin atama ve yükselme kriterleri alt sınırı merkezi olarak yükseltilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561.5	Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir
11 inci Kalkınma Planı	Madde 561.7	Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun-üniversite iş birliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 563	Ülkemizin Yükseköğretim alanında uluslararasılaşma düzeyi artırılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 563.2	Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 563.3	Nitelikli yabancı uyruklu akademisyen lerin toplam istihdamı oranı içindeki payı artırılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 563.4	Uluslararasılaşmada kurumsal kapasite artırılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 571.1	Üniversite öğrencilerinin işgücü piyasasına geçişlerinin sağlanmasını başta ortak projeler olmak üzere üniversite-özel sektör iş birliklerinin yürütülmesi geliştirilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 571.2	Staj, girişimcilik ve işbaşı eğitim programlarının etkinleştirilmesi yoluyla gençlerin işe geçişleri kolaylaştırılacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 576.2	İş sağlığı ve güvenliği kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik ilgili kamu kurumları, üniversiteler, sendikalar ve STK'lar ile eğitim, seminer ve bilgilendirici faaliyetler düzenlenecektir
11 inci Kalkınma Planı	Madde 620.3	Hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin ihtiyaç ve taleplerine uygun biçimde genişletilip çeşitlendirilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 805.3	Kamuda etik bilincinin yerleştirilmesini ve etik uygulamalarının güçlenmesini sağlayacak şekilde ilgili düzenlemeler yapılacaktır.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 806	Kamu kurum ve kuruluşlarında personele yönelik eğitimler çeşitlendirilecek ve geliştirilecektir
11 inci Kalkınma Planı	Madde 806.1	Kamu personelinin dijital becerileri geliştirilerek dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmelere uyumları sağlanacaktır
11 inci Kalkınma Planı	Madde 812.9	Bürokrasiyi azaltmak ve iş süreçlerinde verimlilik sağlamak üzere kamu kurumları arasındaki her türlü veri, bilgi ve belge paylaşımları, gerekli bilgi sistemlerinin mevcut olması durumunda, ayrıca yazışma yapılmaksızın elektronik ortamda gerçekleştirilecektir.
11 inci Kalkınma Planı	Madde 838	Türk yükseköğretiminin uluslararası kalkınma iş birliğimizin güçlü olduğu ülkeler acısından çekim merkezi haline getirilmesi için orta ve uzun vadeli stratejiler oluşturulacaktır.

11 inci Kalkınma Planı	Madde 839.3	Uluslararası kamuoyu üzerinde etkili olan ve Türkiye ile ilgili çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlar, üniversiteler, STK'lar ve kişiler ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek, bu kapsamda Türkiye'nin tanıtımına yönelik araştırmalar ve projeler gerçekleştirilecektir.
Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)	1.2.3	Kamu harcamalarının değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi ve kaynakların etkin kullanımının gözetilmesi amacıyla harcama gözden geçirmeleri yapılacak, harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılacak, harcamalar kontrol altında tutulacak ve yeni harcama programı oluşturulması sınırlandırılacaktır.
Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)	1.2.7	Kamu idareleri tarafından dijital ortamlarda sunulan hizmetler daha da genişletilecek, hizmet sunum kanalları çeşitlendirilecek, kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-devlet hizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılacaktır.
Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)	1.2.14	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Projesi kapsamında, Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Harcama Yönetim Sistemi geliştirilecek, e-belge altyapısına yeni belgeler dahil edilerek kamu harcama süreçlerinde kullanılan belgelerin elektronik ortama taşınması yaygınlaştırılacak, kamu tahsilat süreci tahakkuka dayalı olarak elektronik ortamda gerçekleştirilecek ve Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi'nin Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemine entegrasyonu tamamlanacaktır.
Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)	1.2.15	Kamu idarelerinin iç kontrol standartlarına uyum kapasitesi artırılacak, kamu risk yönetim uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)	1.2.25	Kamu binalarında, sanayi ve genel aydınlatmada enerji verimliliği yatırımlarıyla çevreyle dost enerji uygulamaları yaygınlaştırılacak ve enerji tasarrufu sağlanacaktır
Orta Vadeli Program (2022-2024)	Politika ve Tedbirler 5	Hayat boyu öğrenme programlarının çeşitliliği artırılacak, Mesleki Yeterlilik Kurumu ile koordineli olarak meslek standartları belirlenerek kazanımların ulusal ve uluslararası alanda geçerli olacak şekilde belgelendirilmesi ile bireylerin niteliklerinin artırılması sağlanacaktır.
Orta Vadeli Program (2022-2024)	Politika ve Tedbirler 7	Sıfır atık uygulamaları hanehalkını da kapsayacak şekilde yaygınlaştırılacak ve üretimin kritik alanlarındaki ihtiyacın dışında kalan atık ithalatının azaltılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları (2003-2023 Strateji Belgesi)	Vizyonu Destekleyecek Sosyoekonomik Hedefler-3	Sürdürülebilirliği sağlanarak kalkınma hedefi doğrultusunda; √ Enerji teknolojilerinde yetkinlik kazanma √ Çevre teknolojilerinde yetkinlik kazanma √ Doğal kaynaklarımızı değerlendirebilecek yetkinliğe erişme
Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları (2003-2023 Strateji Belgesi)	Vizyonu Destekleyecek Sosyoekonomik Hedefler-4	Toplumların bilgiyi üretebilme, ekonomik ve toplumsal faydaya dönüştürebilme yeteneğinin ulusal ekonomileri ve toplum yaşamını yeniden şekillendirdiği bir dünyada, bizim de bu dönüşüme ayak uydurabilmemiz için teknolojik altyapımızın güçlendirilmesi.
Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022)	Sayfa 2, 17, 52	√ Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022)Sayfa 2, 17, 52 √ Üniversitenin uluslararası düzeyde çekim merkezi haline gelmesinin sağlanması Uluslararasılaşmada kurumsal kapasitenin artmasının sağlanması √ Üniversitede kalite güvencesine ilişkin farkındalığı artırmak ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak √ Program akreditasyonuna yönelik sürecin tüm alanlara yayılımının sağlanması √ Uluslararası öğrenci sayısının artırılması √ Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişimi alanında iş birliğinin ve değişim programlarına katılımcı sayısının artırılması √ Yabancı dilde eğitim veren programların sayısının artırılması √ Akademisyenlerin yabancı dilde eğitim verme kapasitesinin artırılması
Sanayi ve Teknoloji Stratejisi 2023	6 - Fikri Mülkiyet Hakları Kullanımı ve Altyapısı	Üniversitelerin fikri mülkiyet yönetim kapasitelerini artırmak ve sahip oldukları fikri mülkiyet varlıklarını devir veya lisans sözleşmeleriyle kullandırabilmelerine imkan sağlamak amacıyla düzenlemeler yapılacak, uygulamalar etkin hale getirilecektir.
Yükseköğretim Kalite Kurulu Stratejik Planı 2019-2023	Amaç 2	Yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi sisteminin gelişmesine destek vermek.
Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Tüm Amaçlar	Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının her biri benimsenmektedir.

3.5 **PROGRAM-ALT PROGRAM ANALİZİ**

Tablo 8- Program- Alt Program Analizi

PROGRAM	***ALT PROGRAM***	***TESPİTLER***	***İHTİYAÇLAR***
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	*Araştırma insan kaynağının genişlemesi için mevzuatsal ve burs imkanlarının kısıtlı olması (master doktora öğrenci sayısının az olması,yurtiçi ve yurtdışı lisansüstü öğrenci çekmek için burs miktarlarının yetersiz kalması) *Araştırma laboratuvarı fiziksel altyapı genişlemesi için bütçe yetersizliği * Akademik personelin zorunlu ders yükünün haftada 5 saatin altına çekilerek araştırmaya ayıracağı zamanın artırılması	*Araştırma insan kaynağının genişlemesi için mevzuatsal ve burs imkanı tanınması *Araştırma laboratuvarı fiziksel altyapı genişlemesi için bütçe sağlanması * Akademik personelin zorunlu ders yükünün değişmesi için mevzuat değişikliği yapılması
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	*Tıp Fakültesi olmayan yeni kurulmuş üniversitelerde BAP bütçelerinin döner sermaye gelirlerine bağlı olması nedeniyle BAP bütçesinin çok düşük seviyelerde kalması, *Kuruma yeni katılan öğretim üyelerine araştırma için başlangıç destek bütçelerinin verilememesi	* Tıp Fakültesi olmayan üniversitelerede BAP bütçesi verilmesinin sağlanması * Başlangıç destek bütçelerinin herhangi bir sınırlama olmaksızın verilmesi
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	*Bütçesel mevzuatın sürekli eğitim faaliyetleriyle uyumlu olmaması (Ücretli eğitimlerde peşin ve taksitli ödemelerde farklı ücretlendirme politikası uygulanamıyor olması)	* Mevzuat açısından gerekli kolaylığın sağlanmasına yönelik değişiklikler yapılması
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	* Akademik teşvik mekanizması ile verilen desteklerin çok düşük olması ve gerekli belgelerin toplanması için harcanan zamanın verilen teşvikten daha fazla maliyete sebep olması * TÜBİTAK vb kanallar ile verilen proje teşvik ikramiyelerinin özendirici seviyelerde olmaması * Klasik Ar. Gör. istihdamı mantığının akademik destek açısından yetersiz kalması	* TÜBİTAK vb kanallar ile verilen proje teşvik ikramiyelerinin özendirici seviyelere getirilmesi * Amerikadaki Teaching Asistant (TA), Research Asistant (RA) sisteminin getirilmesi, ders, laboratuvar bazlı Teaching Asistantship görevlendirmelerinin yapılabilmesi için mevzuatsal değişiklik * Performans puanı yüksek olan akademisyenlere bütçesel destek verilmesi gerekliliği
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	* Lisansüstü eğitimde Öğr. Üyesi başına düşen master doktora öğrenci sayısının ortalama 2'nin altında kalması, bu yüzden yeterli düzeyde araştırma yapılamaması * Akademiesyen sayısının azlığı nedeniyle birden fazla gorevın verılmıs olmasıyla	* Lisansüstü öğrencilerin AGÜ'yü tercih etmeleri için teşvik ve burs verilmesi *Öğretim elemanı sayısının artırılması için kadro ihdası
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	* AGÜ'nün barınma imkanının kısıtlı olması * Öğrencilere verilen yemek kalitesinin artırılması gerekliliği * Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması	* Kampüs dışında kalan öğrenciler için servis hizmetinin verilmesi * Yurt kapasitesinin artırılması için bütçe verilmesi * Yemek kalitesinin artırılması için teknik şartnamenin daha bağlayıcı olarak hazırlanması * Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması için kulüplere bütçe verilmesi
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	* Denetim ve danışmanlık hizmetlerinin proaktif olarak yürütülmesi ihtiyacı	* Denetim ve danışmanlık hizmetlerinin proaktif olarak yürütülmesi ihtiyacına yönelik faaliyetin artırılması
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	* Yönetim Bilişim Sisteminin eksikliği	* Yönetim Bilişim Sistemi kurulması

3.6 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMET BELİRLENMESİ

Tablo 9- Faaliyet Alanları

Faaliyet ve Ürün/Hizmet Bilgileri	
Eğitim- Öğretim	
1	Yabancı Dil Hazırlık Programı
2	Lisans Eğitim Hizmetleri
3	Çift Ana Dal Eğitimi
4	Yan Dal Eğitimi
5	Lisansüstü Eğitim Hizmetleri (Yüksek Lisans-Doktora)
6	Doktora Sonrası Araştırmacı Eğitimi
7	Eğiticilerin Eğitimi
8	İşyeri Eğitimi
9	Uzaktan Eğitim Hizmetleri
10	Uluslararası Değişim Programları
11	Kütüphane Hizmetleri
12	Kariyer Danışmanlığı

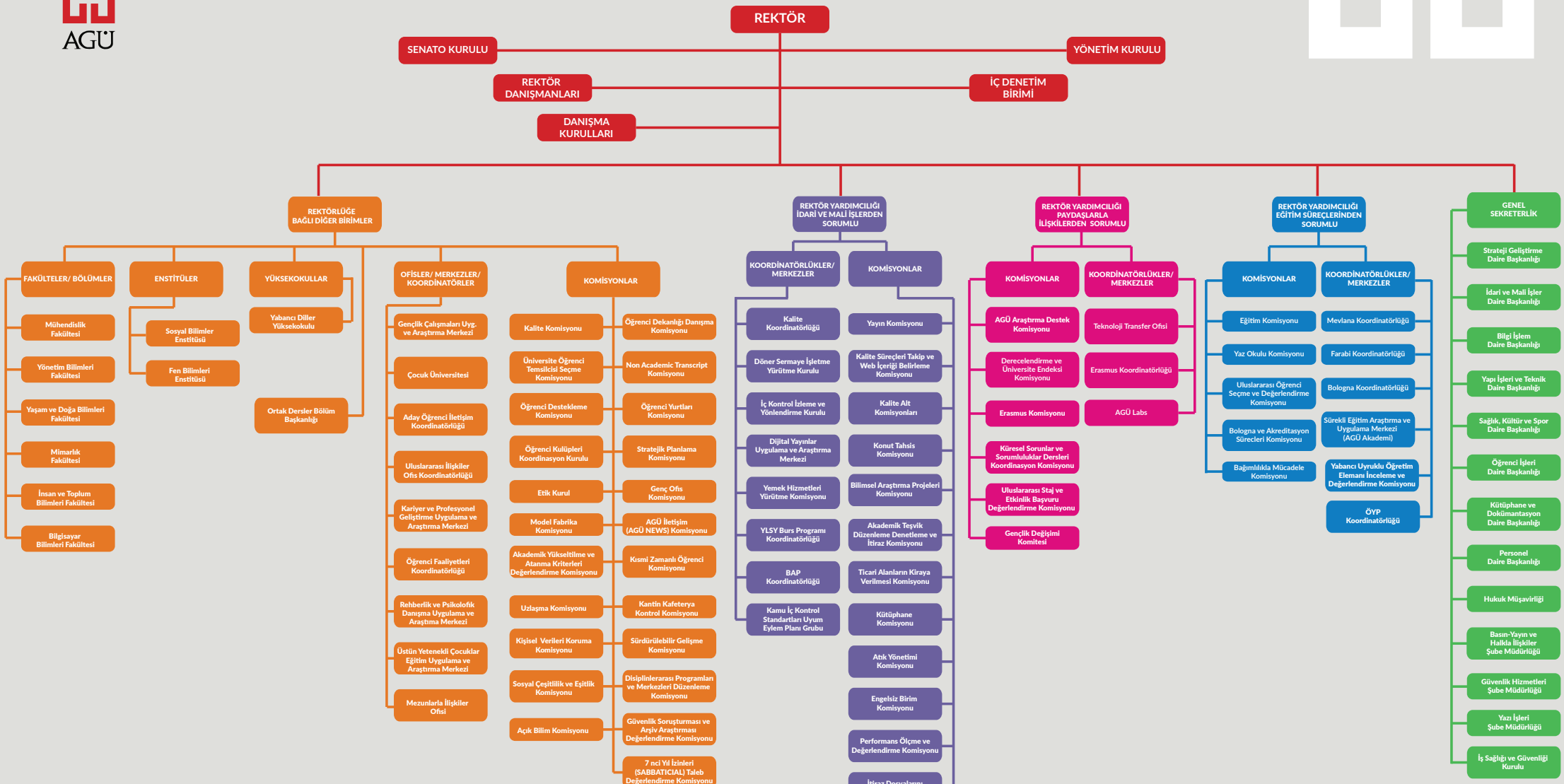
	Araştırma
1	Lisansüstü Eğitim Tez Çalışmaları
2	Bilimsel Araştırma Proje Hizmetleri
3	Bilimsel Yayın Hizmetleri
4	Bilimsel Toplantı Hizmetleri
5	AR-GE Sonucu Geliştirilen Ürünler
6	Laboratuvar ve Test Hizmetleri
7	Akademik Danışmanlık Hizmetleri
8	Dış Paydaş Destekli AR-GE Proje Hizmetleri
9	TTO AR-GE Projeleri ve Destek Hizmetleri
10	AR-GE İnsan Kaynağı Yetiştirme
11	Patent, Faydalı Model, Marka ve Tasarım Geliştirme
12	Kuluçka Merkezi Hizmetleri
13	Kütüphane Hizmetleri
	Topluma Katkı
1	AR-GE Çıktılarının Bilime, Ürüne ve Hizmete Dönüştürülmesi
2	Danışmanlık Hizmetleri
3	Sosyal Sorumluluk Projeleri
4	Dezavantajlı Bireylere Yönelik Hizmetler
5	Kültür, Sanat ve Spor Etkinlikleri
6	Yaşamboyu Eğitim
7	Mesleki Sertifika Eğitimleri
8	Halka Açık Kütüphane Hizmetleri
9	Öğrencilere / Mezunlara Yönelik Kariyer ve Eğitim Hizmetleri
10	Öğrenci Kulüplerinin Düzenlediği Gönüllülük Esaslı Projeler
11	İdari Personel Mesleki Gelişim Hizmet İçi Eğitim
	Liderlik ve Kurumsal Yapı
1	Kalite Geliştirme Hizmetleri
2	Öğrencilere Yönelik Hizmetler
3	Akademik ve İdari Personele Yönelik Hizmetler
4	İdari ve Destek Hizmetleri
5	Mali Destekler ve Satınalma Hizmetleri
6	Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri
7	Bilişim ve Teknolojik Hizmetler
8	Hukuk ve Mevzuat Hizmetleri
9	Basın Yayın ve Tanıtım Hizmetleri
10	Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

3.7. **KURULUŞ İÇİ ANALİZ**

Üniversitelerin teşkilat yapısı akademik birimlerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, idari birimlerde ise Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'yle belirlenmiştir. Üniversitemizin teşkilat şeması ilgili mevzuatlar dikkate alınarak kurumsal yapılanmaya gidilmiştir. Üniversitemizin mevcut kapasitesi; insan kaynakları, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynak analizleri yapılarak belirlenmiştir. Kurumumuzun geleceğe yönelik hedeflerini gerçekleştirebilmesi için sahip olması gereken en önemli kaynak nitelikli insan kaynağıdır.

Üniversitemizde mevcut akademik insan kaynağı yeterince nitelikli olup, sürdürebilirlik açısından sayısal büyümeyi de hedeflemektedir. İdari personel insan kaynağı ise mevzuat kısıtlamaları nedeniyle yeterince nitelikli olmayıp, mevcut personelin niteliğini artırmak ve yeni alınacak personel için nitelikli insan kaynağı kazanmak için çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversitemiz %100 İngilizce eğitim verdiği ve uluslararası öğrenciler ve akademik personel bulunduğu için İngilizce iletişim kurabilecek idari personel eksikliği önemli derecede hissedilmektedir. Diğer taraftan bilişim teknolojilerinde uzman ve yetkin kişilerin maaşları kurum tarafından belirlenemediği için kuruma çekilememekte, performansından memnun kalınmayan personel kurumdan çıkarılamamakta ve kurum içinde daha iyi performans gösterebileceği yerler denenmektedir. Kurumumuzda kurum kültürü ve aidiyet duygusu belli bir düzeyde olmasına rağmen daha da geliştirilmesi için üst yönetim tarafından bu iki konu üzerinde hassasiyetle durulmaktadır. Aidiyet duygusunun tüm çalışanlarda arttırılması amacıyla çeşitli organizasyonlar düzenlenerek tüm üniversite mensuplarının birbirleriyle olan iletişimin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. İdari alanda hizmet veren personele yönelik hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir. Üniversitemizde katılımcı, şeffaf, liyakate ve ifade özgürlüğüne önem veren, idari ve akademik yapılanmada farklılıklara saygı duyan bir yönetim anlayışı benimsenmektedir. Kurum içerisinde işleyişin daha etkin hale getirilmesi ve duyulan ihtiyaçlara özel ve nokta atışı çözüm sunulabilmesi için bütçesi olmayan, akademik ve idari teşkilat yönetmeliğinde bulunmayan, rektörlüğe bağlı Öğrenci Dekanlığı, Gençlik Fabrikası, Uluslararası Ofis, Erasmus Ofisi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Öğrenme ve Öğretme Mükemmeliyet Merkezi, Digital Yayınlar Merkezi gibi pekçok ofis ve merkez kurulmuş, ayrıca pek çok kurul, komisyon, komite vb. ihtiyaca göre ihdas edilmiştir.

ORGANİZASYON ŞEMASI



3.7.1 İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

Kurumun stratejik planındaki amaç ve hedefleri gerçekleştirmesinde en önemli rol insan kaynaklarına düşmektedir. Bu nedenle insan kaynakları yönetimi, çalışanların bilgi ve becerilerinden en iyi şekilde yararlanılabilmesi için çalışanlar uygun alanlarda istihdam edilir ve bu alanlarda yükselmelerine olanak sağlanır. Abdullah Gül Üniversitesi'nin sahip olduğu insan kaynakları, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ataması ile ataması ve alımı yapılan akademik personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ataması yapılan idari personel, 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanları ile istihdam edilen personeli kapsamaktadır.

3.7.1.1 AKADEMİK PERSONEL ANALİZİ

Tüm üniversitelerde olduğu gibi AGÜ'de de Yükseköğretim Kurulu'nun oluşturduğu çerçevede alımlar yapılmaktadır. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, ilgili mevzuat uyarınca ve YÖK'ün web sayfasında da ilan edilen AGÜ, Atama Yükseltme Kriterlerine göre öğretim üyeleri için gazetelerde ve resmi gazetede; öğretim yardımcıları için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nda yayımlanan ilanlar yoluyla yapılmaktadır. AGÜ, Türkiye'de eğitim dili tamamen İngilizce olan sınırlı sayıda üniversitelerden birisidir. Bu özelliğiyle üniversitemizde iyi derecede İngilizce bilen akademisyenler istihdam edilmektedir. AGÜ, öğrenci başına düşen akademisyen sayısını yüksek tutmayı amaçlamaktadır. AGÜ, yeni kurulan üniversite olduğu için akademik kadrosu sayıca yeterli düzeyde değildir. Bu eksikliğin giderilmesi için fakültelerde akademik kadro ihtiyaç analizi yapılarak ilgili fakültelere akademik personel alımı yapılacaktır. Akademik kadro, 2914 sayılı kanun kapsamında istihdam edilmekte olup, akademik personel sayısı 263 olup, bunlardan 90 adedi öğretim üyesidir. Eğitim dili %100 İngilizce olduğu için atama ve yükseltme kriterlerine uygun %100 İngilizce eğitim verebilecek TC uyruklu akademisyen bulmakta güçlük yaşandığı için ilgili atama ve yükseltme kriterlerini ve YÖK'ün yabancı uyruklu istihdamında aradığı ekstra kriterleri sağlayan yabancı uyruklu akademisyen istihdamı ciddi önem arz etmektedir.

Tablo 10- 2018-2021 Yılları Arası Akademik Personel Bilgileri

Unvanı	2018 Yılı		2019 Yılı		2020 Yılı		2021 Yılı	
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
Profesör	10	177	12	145	13	144	13	145
Doçent	12	129	13	128	13	128	14	127
Dr. Öğretim Üyesi	51	73	54	100	63	108	63	133
Öğretim Görevlisi	39	99	46	93	56	97	71	82
Araştırma Görevlisi	91	178	94	176	98	141	102	112
Toplam	**203**	**656**	**219**	**642**	**243**	**618**	**263**	**599**

Tablo 11- 2019-2021 Yılları Arası Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı

BİRİMİ	Prof.			Doç.			Dr. Öğr.			Öğr. Gör			Arş. Gör.			TOPLAM		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Rektörlük										11	12	20				11	12	20
Mühendislik Fakültesi	9	9	10	9	11	11	29	31	28	2	3	3	48	47	53	97	101	105
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1	1	1			1	9	10	10	2	2	3	8	11	12	20	24	27
Mimarlık Fakültesi		1	1	2			3	4	6	3	5	5	15	14	13	23	24	25
Bilgisayar Bilimleri Fakültesi				1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	3	3	5	6	6
Yönetim Bilimleri Fakültesi	1	1	1	1	1	1	5	5	5		2	2	11	13	11	18	22	20
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi							4	8	9	2	2	2	4	5	8	10	15	19
Eğitim Bilimleri Fakültesi							1	2	2	1	1	1	3	2	1	5	5	4
Yabancı Diller Yüksekokulu										23	27	34				23	27	34
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	1								1	1					2	2	0
Fen Bilimleri Enstitüsü							2	2	2				3	3	1	5	5	3
Toplam	**12**	**13**	**13**	**13**	**13**	**14**	**54**	**63**	**63**	**46**	**56**	**71**	**94**	**98**	**102**	**219**	**243**	**263**

Tablo 12- 2018-2021 Yılları Arası Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Görev Yaptıkları Birimler

Unvanı	*2018 Yılı*	*2019 Yılı*	*2020 Yılı*	*2021 Yılı*	*Görev Yaptığı Birim*
Doçent	1	1	1	1	Mühendislik Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	1	1	1	1	Mühendislik Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	1	1	1	1	Yönetim Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	1	1			Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	1				Mimarlık Fakültesi
Öğretim Görevlisi			2		Rektörlük
Öğretim Görevlisi	2	2			Yönetim Bilimleri Fakültesi
Öğretim Görevlisi	11	8	8	7	Yabancı Diller Yüksekokulu
Öğretim Görevlisi	1	1	1	1	Mühendislik Fakültesi
TOPLAM	**19**	**11**	**9**	**8**	

Tablo 13- 2018-2021 Yılları Arası Unvan Bazında Ayrılan Akademik Personel Dağılımı

Unvanı	*2018 Yılı*			*2019 Yılı*			*2020 Yılı*			*2021 Yılı*		
	Kadın	Eekek	Toplam	Kadın	Eekek	Toplam	Kadın	Eekek	Toplam	Kadın	Eekek	Toplam
Profesör	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	3	3
Doçent	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	4	4	8	3	4	7	0	1	1	1	3	4
Öğretim Görevlisi	0	4	4	3	2	5	1	1	2	0	1	1
Araştırma Görevlisi	5	6	11	8	5	13	3	4	7	4	10	14
Toplam	**10**	**15**	**25**	**14**	**11**	**25**	**5**	**7**	**12**	**5**	**17**	**22**

Tablo 14: 2021 Yılı Sonu İtibariyle Akademik Personelin Yaş Aralığına Göre Durumu

Yaş Aralığı	*Kişi Sayısı*
21-25 Yaş Aralığı	9
26-30 Yaş Aralığı	48
31-35 Yaş Aralığı	75
36-40 Yaş Aralığı	76
41-50 Yaş Aralığı	45
51 Yaş Üzeri	10
Toplam	**263**

3.7.1.2 İDARİ PERSONEL YETKİNLİK ANALİZİ

AGÜ'de idari personelden en etkin bir şekilde yararlanabilmek için insan kaynakları planlaması yapılmakta ve idari personelin hangi alanlarda eğitime ihtiyacı olduğu konusunda birim yöneticilerinden eğitim istekleri toplanmaktadır. Yapılan eğitimler ile idari personelin niteliğinin arttırılması sağlanmaktadır. Birim yöneticilerinden toplanan eğitim istekleri analiz edilerek eğitim programları hazırlanmaktadır. Ayrıca, personelin kuruma olan aidiyet duygusunun arttırılması amacıyla yıl içerisinde sportif ve kültürel etkinlikler yapılmaktadır. AGÜ'de idari personel sayısı yeterli düzeyde olmayıp, 657 sayılı Kanun gereğince istihdam edilen idari personel sayısı 31/12/2021 tarihi itibariyle 173 olup; dolu, boş ve toplam kadro durumu aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 15- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Unvan	***Dolu Kadro***	***Boş Kadro***
Genel Sekreter	1	0
Genel Sekreter Yardımcısı	1	0
Hukuk Müşaviri	0	1
Strateji Geliştirme Daire Başkanı	1	0
Personel Dairesi Başkanı	1	0
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1	0
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1	0
Kütüphane ve Dökümantasyon Dairesi Başkanı	1	0
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı	1	0
Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı	1	0
Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanı	1	0
Daire Başkanı	2	0
İç Denetçi	2	1
İşletme Müdürü	0	1
Yurt Müdürü	0	1
Fakülte Sekreteri	8	1
Yüksekokul Sekreteri	1	1
Enstitü Sekreteri	2	1
Şube Müdürü	14	4
Avukat	2	1
Mali Hizmetler Uzmanı	3	0
Sivil savunma Uzmanı	0	1
Mali Hizmetler Uzmanı Yardımcısı	0	4
Kütüphaneci	4	3
Sosyal Çalışmacı	0	1
Araştırmacı (Özelleştirme)	0	3
Sosyolog	0	1
Programcı	3	3
Çözümleyici	0	2
Şef	13	21

Şef (Özelleştirme)	0	3
Memur	3	22
Memur (Ş)	14	0
Sekreter	0	8
Bilgisayar İşletmeni	40	87
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	7	42
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni (Özelleştirme)	0	4
Şoför	4	12
Uzman Tabib	0	2
Tabip	0	5
Diş Tabibi	0	1
Psikolog	0	2
Diyetisyen	0	2
Hemşire	0	4
Mühendis (Özelleştirme)	0	3
Mühendis	13	1
Mimar	2	1
İstatistikçi	1	0
Tekniker (Özelleştirme)	1	2
Tekniker	8	13
Teknisyen	5	11
Teknisyen (Özelleştirme)	0	4
Hizmetli	0	16
Hizmetli (Ş)	11	0
Aşçı	0	5
Kaloriferci	0	5
Toplam	**173**	**306**

Tablo 16- 2021 Yılı Sonu İtibariyle Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Unvan	***Dolu Kadro***	***Boş Kadro***
İşletme Müdürü	-	1
Bilgisayar İşletmeni	-	11
Memur	-	5
Hizmetli	-	3
Toplam	**-**	**20**

Tablo 17- 2021 Yılı Sonu İtibariyle Göreve Başlayan İdari Personelin Dağılımı

Unvanı	*Atama Nedeni*	*Kadın Sayısı*	*Erkek Sayısı*	*Toplam*
Bilgisayar İşletmeni	Açıktan	3	-	3
Bilgisayar İşletmeni	Naklen	-	2	2
Memur	Naklen	1	-	1
Memur	92. madde Y.A.	-	4	4
İstatistikçi	Açıktan	-	1	1
Programcı	Açıktan	-	2	2
Tekniker (Ö)	Özelleştirme	-	1	1
Genel Toplam		**4**	**10**	**14**

Tablo 18- 2018-2022 Yılları Arası İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Durumu

Hizmet Sınıfı	*2018 Yılı*	*2019 Yılı*	*2020 Yılı*	*2021 Yılı*	*2022 Yılı*
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	91	101	116	123	121
Teknik Hizmetleri Sınıfı	28	31	34	37	38
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	2	2	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	1	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	9	9	11	11	11
TOPLAM	**130**	**145**	**164**	**173**	**172**

Tablo 19- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personelin Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	*Kişi Sayısı*
İlkokul	3
Ortaokul	5
İlköğretim	1
Lise	15
Ön Lisans	13
Lisans	111
Lisansüstü	25
Toplam	**173**

Tablo 20- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş Aralığı	*Kişi Sayısı*
21 Yaş Altı	1
21-25 Yaş Aralığı	7
26-30 Yaş Aralığı	16
31-35 Yaş Aralığı	39
36-40 Yaş Aralığı	57
41-50 Yaş Aralığı	38
51 Yaş Üzeri	15
Toplam	**173**

Tablo 21- 2021 Yılı Sonu İtibariyle İdari Personel Dışındaki Personel Dağılımı

Sürekli İşçi Sayıları				
Unvan	***Döner Sermaye***	***Özgelir***	***Özel***	***Toplam***
Güvenlik	-	-	38	38
Temizlik	-	-	37	37
Genel Toplam	**-**	**-**	***75***	***75***

Tablo 22- 2021 Yılı Sonu İtibariyle Sözleşmeli Personel Dağılımı

Sözleşmeli Personel (657 sayılı DMK 4.B maddesi kapsamına)			
Unvan	***Dolu***	***Boş***	***Toplam***
Büro Personeli	-	7	7
Destek Personeli	-	11	11
Koruma ve Güvenlik Personeli	-	10	10
İdari Büro Görevlisi (Ö)	-	1	1
Genel Toplam	**-**	**29**	**29**

3.7.2 ÖĞRENCİ ANALİZİ

2013-2014 eğitim-öğretim yılında 5 lisans programı ve 110 öğrenci ile eğitime başlayan AGÜ 2021 yılı sonu itibariyle 12 lisans ve 12 lisansüstü programda toplam 2944 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bu öğrencilerin 220'si lisansüstü öğrencidir. Programlara giren 2944 öğrencinin 1097'si fakültelerine geçmeden önce hazırlık okulunda dil eğitimi almaktadır. Bu rakamların detaylı dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. İlk lisans mezunlarını 2017-2018 eğitim-öğretim yılı sonunda 74 öğrenci ile veren AGÜ, 2021 yılı sonu itibariyle birikimli toplamda lisans mezunları sayısı 438'e ulaşmıştır. İlk lisansüstü mezununu 2015 yılında 1 master öğrenci ile veren AGÜ, 2021 yılı sonu itibariyle birikimli toplamda 83 lisansüstü mezun vermiştir. Bunlardan 9 tanesi doktora mezunudur. İlk doktora mezunlarını 2018 yılında 2 öğrenci ile vermiştir.

Tablo 23- 2018-2022 Yılları Arası Lisans Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	2018			2019			2020			2021			2022 (27.04.2022 Tarihi İtibariyle)		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam
Mühendislik Fakültesi															
Bilgisayar Mühendisliği	132	21	153	163	34	197	202	46	248	226	71	297	227	69	296
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	167	16	183	189	29	218	203	44	247	240	58	298	236	58	294
Endüstri Mühendisliği	90	77	167	101	105	206	107	137	244	112	179	291	179	108	287
Makine Mühendisliği	157	15	172	176	23	199	193	28	221	202	38	240	197	38	235
İnşaat Mühendisliği	145	24	169	144	27	171	170	37	207	180	50	230	172	49	221
Mimarlık Fakültesi															
Mimarlık	72	72	144	79	115	194	87	140	227	92	180	272	88	175	263
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi															
Moleküler Biyoloji ve Genetik	34	67	101	45	115	160	57	158	215	71	181	252	69	180	249
Biyomühendislik	20	20	40	41	64	105	52	101	153	70	129	199	69	129	198
Yönetim Bilimleri Fakültesi															
İşletme	85	79	164	103	93	196	113	114	227	116	132	248	110	128	238
Ekonomi				29	23	52	53	55	108	73	73	146	72	70	142
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi															
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	-	-	-	23	28	51	45	56	101	63	87	150	63	88	151
Psikoloji	-	-	-	-	-	-	10	31	41	24	77	101	23	77	100
Toplam Öğrenci Sayısı	**902**	**391**	**1293**	**1093**	**656**	**1749**	**1292**	**947**	**2239**	**1357**	**1076**	**2724**	**1326**	**1061**	**2674**

Tablo 24- 2018-2022 Yılları Arası Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Birim Adı	2018					2019					2020					2021					2022 (27.04.2022 Tarihi İtibariyle)				
	Y.L	Y.L	Doktora	Doktora	Toplam	Y.L	Y.L	Doktora	Doktora	Toplam	Y.L	Y.L	Doktora	Doktora	Toplam	Y.L	Y.L	Doktora	Doktora	Toplam	Y.L	Y.L	Doktora	Doktora	Toplam
	E	K	E	K		E	K	E	K		E	K	E	K		E	K	E	K		E	K	E	K	
Fen Bilimleri Enstitüsü	45	41	45	36	167	63	44	52	51	210	59	48	50	54	211	57	37	46	54	194	64	36	47	54	201
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	4	5	0	0	9	15	11	0	0	26	14	12	0	0	26	16	15			31
Toplam	**45**	**41**	**45**	**36**	**167**	**67**	**49**	**52**	**51**	**219**	**74**	**59**	**50**	**54**	**237**	**71**	**49**	**46**	**54**	**220**	**80**	**51**	**47**	**54**	**232**

Tablo 25- 2018-2022 Yılları Arası Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	2018			2019			2020			2021			2022 (27.04.2022 Tarihi İtibariyle)		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam
Mühendislik Fakültesi															
Bilgisayar Mühendisliği	66	8	74	88	20	108	71	13	84	49	26	75	45	25	70
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	83	11	94	91	22	113	68	19	87	81	23	104	78	22	100
Endüstri Mühendisliği	36	50	86	47	78	125	28	48	76	28	60	88	23	55	78
Makine Mühendisliği	75	8	83	94	12	106	70	9	79	65	16	81	58	12	94
İnşaat Mühendisliği	73	13	86	82	15	97	72	22	94	71	30	101	68	26	94
Mimarlık Fakültesi															
Mimarlık	42	35	77	40	71	111	31	51	82	37	64	101	31	59	90
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi															
Moleküler Biyoloji ve Genetik	24	53	77	29	82	111	28	60	88	35	50	85	31	49	80
Biyomühendislik	20	20	40	34	61	95	25	62	87	28	60	88	26	57	83
Yönetim Bilimleri Fakültesi															
İşletme	47	45	92	67	52	119	56	56	112	51	54	105	49	52	101
Ekonomi	-	-	-	28	23	51	45	47	92	49	46	95	46	41	87
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi															
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	-	-	-	23	28	51	35	47	82	47	56	103	46	52	98
Psikoloji	-	-	-	-	-	-	10	31	41	19	52	71	17	50	67

Tablo 26- 2018-2022 Yılları Arası Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	2018				2019				2020				2021			
	ÖSYM Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı	ÖSYM Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı	ÖSYM Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı	ÖSYM Kontenjanı	ÖSYM Sonucu Yerleşen	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı
Yönetim Bilimleri Fakültesi																
İşletme	50	52	0	100%	62	62	0	100%	62	63	0	101,60%	62	61	1	98,30%
Ekonomi	-	-	-	-	52	52	0	100%	52	52	0	100%	52	52	0	100%
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi																
Moleküller Biyoloji ve Genetik	50	52	0	100%	62	62	0	100%	62	62	0	100%	62	62	0	100%
Biyomühendislik	40	41	0	100%	62	62	0	100%	62	62	0	100%	62	62	0	100%
Mimarlık Fakültesi																
Mimarlık	50	52	0	100%	62	62	0	100%	62	62	0	100%	72	72	0	100%
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi																
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	-	-	-	-	52	51	1	98%	52	52	0	100%	62	62	0	100%
Psikoloji	-	-	-	-	-	-	-	-	41	41	0	100%	62	62	0	100%
Mühendislik Fakültesi																
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	50	52	0	100%	62	62	0	100%	72	72	0	100%	82	82	0	100%
Endüstri Mühendisliği	50	52	0	100%	62	62	0	100%	62	62	0	100%	72	70	2	97,20%
İnşaat Mühendisliği	50	52	0	100%	62	51	11	82,20%	62	62	0	100%	72	60	12	83,30%
Makine Mühendisliği	50	52	0	100%	62	62	0	%!00	62	62	0	100%	62	62	0	100%
Bilgisayar Mühendisliği	50	52	0	100%	62	62	0	100%	72	72	0	100%	72	70	2	97,20%
Fakülte Genel Toplam	**440**	**457**	**0**	**100%**	**662**	**650**	**12**	**98,10%**	**723**	**724**	**0**	**100,10%**	**794**	**777**	**17**	**97,80%**

Tablo 27- 2018-2022 Yılları Arası Uluslararası Öğrencilerin Fakültelere Göre Dağılımı

Fakülteler	2018			2019			2020			2021			2022 (27.04.2022 Tarihi İtibariyle)		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	3	-	3	8	1	9	8	1	9	7	1	8	7	1	8
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1
Mimarlık Fakültesi	10	7	17	11	15	26	13	16	29	11	20	31	10	20	30
Mühendislik Fakültesi	73	7	80	87	11	98	107	12	119	113	12	125	103	13	116
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	3	6	9	8	12	20	11	21	32	14	25	39	14	25	39
Yönetim Bilimleri Fakültesi	10	15	25	8	11	19	19	10	29	26	14	40	23	13	36
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	-	-	-	-	-	-	1	3	4	4	6	10	7	4	11
Toplam	**99**	**35**	**134**	**122**	**50**	**172**	**159**	**63**	**222**	**175**	**79**	**254**	**164**	**77**	**241**

Tablo 28- 2018-2022 Yılları Arası Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Fakülteler	2018			2019			2020			2021			2022 (27.04.2022 Tarihi İtibariyle)		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	13	4	17	1	8	9	6	6	12	7	8	15	2	4	6
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MİMARLIK FAKÜLTESİ	5	8	13	2	5	7	2	10	12	8	7	15	4	3	7
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	47	9	56	73	14	87	72	14	86	77	11	88	16	2	18
YAŞAM VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	4	3	7	7	9	16	7	9	16	14	5	19	1	3	4
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	**69**	**24**	**93**	**83**	**36**	**119**	**87**	**39**	**126**	**112**	**40**	**152**	**23**	**12**	**35**

Tablo 29- 2018-2022 Yıllar Arası Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı

Ceza	2018	2019	2020	2021	2022 (27/04/2022 Tarihi İtibariyle)
1 Hafta Uzaklaştırma	2	0	0	0	0
2 Hafta Uzaklaştırma	1	5	0	0	0
3 Hafta Uzaklaştırma	0	0	0	0	0
15 Gün Uzaklaştırma	0	0	0	0	0
1 Yarıyıl Uzaklaştırma	0	1	1	1	0
2 Yarıyıl Uzaklaştırma	0	0	0	0	0
Uyarma	3	9	16	16	1
Kınama	24	8	4	4	0
Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma	0	0	0	0	0
Yükseköğretim Kurumundan Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma	0	0	0	0	1
Toplam	**30**	**23**	**21**	**21**	**2**

Tablo 30- 2018-2022 Yılları Arası Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Ayrılma Nedeni	2018	2019	2020	2021	2022	TOPLAM
Kendi İsteği ile Ayrılan	31	33	81	86	9	240
Fakülte/Enstitü/YK Kararıyla Kaydı Silinen	4	4	8	23	10	49
Yüksek Öğrenimden Çıkarma	0	0	0	0	0	0
Kurum Dışı Yatay Geçiş	59	4	2	5	0	70
Ek Madde-1 Kurum Dışı	0	116	127	103	8	354
Ek Madde-1 Kurum İçi	0	3	8	6	0	17
Kurum İçi Yatay Geçiş	15	7	1	7	2	32
Yatay Geçiş Vazgeçme	0	0	2	3	0	5
Hazırlık Başarısızlık	0	19	23	56	0	98
4 Yıl Kayıt Yenilememe	0	0	0	0	5	5
Azami Sürenin Dolması	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**
Geçici Belge Geitrmeyen	0	0	0	0	1	1
Diğer	51	53	41	21	4	170
TOPLAM	**160**	**239**	**293**	**310**	**41**	**1043**

3.7.3 **KURUM KÜLTÜR ANALİZİ**

Katılım

Üst yönetim üniversitedeki faaliyetlerin işleyişinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla gerekli gördüğü kurul, komite ve komisyonları oluşturarak, bu kurul, komite ve komisyonlara gerek akademik gerekse idari düzeyde üyeler atayarak çalışanların karar alma süreçlerine katılımlarını sağlamaktadır. Bu tür kurul, komite ve komisyonlarda alınan tavsiye kararları üniversitenin Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu gibi üst kurullarında görüşülerek karara bağlanmaktadır.

İşbirliği

Kurumun performans değerlendirmeleri için gerekli bilgi paylaşımı Üniversitenin akademik ve idari tüm birimleri arasında yürütülmektedir. Zaman zaman bilgi paylaşımı ve iş birliğinde iş yoğunluğundan ve iletişim eksikliğinden kaynaklanabilen zorluklar üst yönetimin yönlendirmesi ile aşılabilmektedir. Üst yönetimce oluşturulan kurul, komite ve komisyonlar takım halinde çalışmayı desteklemektedir. Böylece gerekli iletişim ve işbirliği mekanizmaları sayesinde birimler arası yeterli ve etkili koordinasyon ve işbirlikleri sağlanmaktadır.

Bilginin Yayılımı
Performans değerlendirmeleri için gerekli bilgiler yukarıdan aşağıya yapılan yönlendirmelerle, ön toplantılarla geliştirilip, karar alma süreçleri için yeterli olgunluğa getirilip yukarıya iletilmekte, tekrar değerlendirilerek gerektiğinde geri bildirimlerle iyileştirilmesi sağlanmaktadır. Gerekli görülen bilgiler çeşitli iletişim kanalları ve farklı platformlar üzerinden ilgililerle paylaşılmaktadır.

Öğrenme
Üniversite bünyesinde kurulan Öğrenme ve Öğretme Mükemmelliyet Merkezi eğitim öğretim faaliyetlerinde daha etkin hizmet vermek üzere eğiticilere yönelik gerek teknolojik gerek pedagojik farklı eğitim etkinlikleri düzenlemektedir. Bu etkinlikler arasında iyi uygulama örnekleri de paylaşılmaktadır. Ayrıca, AGÜ Akademi üzerinden eğiticilere yönelik sertifikalı pedagojik formasyon eğitimleri planlanmaktadır.
İdari personele yönelik birim amirlerinden gelen ihtiyaç ve taleplere göre farklı alanlarda hizmet içi eğitimler de düzenlenmektedir. Gerek kurum içinde gerekse kurum dışında yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkan veren görevlendirmeler yapılmaktadır. Bunlara ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen konferans, sempozyum ve çalıştaylar dahildir.

Kurum İçi İletişim
AGÜ'nün benimsemiş olduğu değerler doğrultusunda katılımcı ve paylaşımcı iletişim mekanizmaları desteklenmektedir. Üst yönetim gerek kendi arasında gerek akademik ve idari çalışanlarla gerekse öğrencilerle iletişim ve istişare kanallarını açık tutmaktadır. Diğer taraftan, akademik ve idari personel de benzer şekilde kendi aralarında, üst yönetimle ve öğrencilerle iletişim kanallarını açık tutmaktadır. Özellikle, üstyönetimin kendi arasında haberleştiği whatsapp grubu, bölüm başkanlarının öğrencilerle haberleştiği sınıflara özel whatsapp grupları gibi kurulan whatsapp grupları ile grupiçi ilgili kişilerle hızlı iletişim ve istişareler yürütülmektedir. Üniversitemizde iletişim yazılı, EBYS, web sitesi, e-posta, sosyal medya ve diğer çeşitli platformlar kanalıyla yapılmaktadır. Diğer taraftan her seviyede yapılan kurul, komite ve komisyon toplantılarıyla da yöneticilerle iletişim kanalları sürekli açık tutulmaktadır.

Paydaşlarla İlişkiler
Üniversitenin yürüttüğü hizmetlerle ilgili paydaş görüşleri anketlerle ve zaman zaman yürütülen toplantılarla alınmakta, alınan geri bildirimler, verilen hizmetlerin kalitelerinin artırılmasına yönelik eylemlere dönüştürülmektedir. Ayrıca AGÜ bünyesinde oluşturulan kurul, komite ve komisyonlarla takım halinde çalışma desteklenmekte, ilgili iç ve dış paydaşların sürece dâhil edilmesi sağlanmaktadır. Özellikle dış paydaşlarla olan ilişkileri yönetmek üzere, paydaşlarla ilişkilerden sorumlu bir rektör yardımcısı görevlendirilmiştir. Stratejik planın hazırlık aşamasında amaç, hedef ve performans gösterge çalışmaları sırasında paydaşlardan geri bildirimler alınarak nihai hali verilmiştir.

Değişime Açıklık
AGÜ'nün en güçlü yanları; yenilikçi ve değişime hızlı adapte olmasıdır. Yeni kurulmuş bir üniversite olarak personel sayısının az olması, insan kaynağının genç olması, değişimlere hızlı tepki verebilmektedir. Üst yönetimin desteği, yönlendirmesi ve senatodan geçirdiği yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarla yeniliklere ve değişimlere hızlı adapte olmasını sağlamaktadır. AGÜ'nün temel değerlerinden biri olan farklılıklara saygı yeni fikirleri, farklı görüşleri ve farklılıkları desteklemektedir. AGÜ topluma, çevreye ve öğrenmeye odaklı bir üniversite olup, çevresinde meydana gelen değişikliklere bağlı hızlı eylemler alarak değişen duruma göre kendisini konumlandırmaktadır.

Stratejik Yönetim
Çalışmaların üst düzeyde yönlendirilmesini sağlamak, stratejik planlama sürecinin ana aşamalarını, çıktılarını kontrol etmek ve planlama sürecine aktif katılım sağlamak üzere Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. İlgili sürecin tüm aşamalarında üniversitemiz stratejik planı, katılımcı bir yaklaşımla hazırlanmış olup, süreç üniversitemizin her kademesinde görev yapan paydaşların aktif katılım ve katkılarıyla yürütülmüştür.

Ödül ve Ceza Sistemi

AGÜ'de liyakat esaslı çalışma sistemi uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra olağandışı durumları yönetebilmek için farklı ödül ve ceza sistemleri uygulanmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Akademik Teşvik Yönetmeliği ve Görevde Yükseltme kriterleri uygulanmaktadır. Çalışanların motivasyonlarını artırmak amacıyla çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra alanlarında uzmanlaşmaları için çeşitli eğitim ve kurslara katılımları desteklenmektedir. Yeni bir göreve başlayan personelin hata yapmasının önüne geçmek için ilgili personel proaktif bir yaklaşımla oryantasyon sürecinden geçirilmektedir. Bulunduğu biriminde kendisinden beklenen performansı sergileyemeyen personel için daha iyi bir performans gösterebileceği başka bir birime görevlendirilerek rotasyona tabi tutulmaktadır.

3.7.4 **FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ**

İdari ve derslikler binası 2014 yılında kullanıma açılmıştır. 17.500 m² kapalı alana sahip olan yapıda birçok kullanım alanı mevcuttur. Rektörlük makamı, akademik ve idari ofisler, derslikler, laboratuvarlar, kütüphane, konferans salonu ve çok amaçlı bir fuaye alanı bulunmaktadır. Büyük Ambar Binası, 1 nci etap 2 nci Kısım Tadilat ve Onarım İşi kapsamında teslim alınan yapı 7084 m² kapalı alana sahiptir. Büyük ambar binasında yemekhane, derslikler, ofisler, mimarlık ve inşaat mühendisliği bölümlerinin atölyeleri ve binaya ait ortak kullanım alanları bulunmaktadır. Net kullanım alanları aşağıdaki tabloda verilmiştir. Kapalı alanın yaklaşık 3.300 m²'si ıslak hacimler, teknik hacimler, merdivenler vb. dolaşım alanlarından oluşmaktadır, bu alanlara tabloda yer verilmemiştir. Sınıf sayıları kişi sayısı ile çarpıldığında toplam 592 kişinin aynı anda ders görebilme imkânı oluşturulabilmektedir. İtfaiye Binası olarak adlandırılan 1.Etap 2. Kısım Tadilat ve Onarım İşi kapsamında yapımı tamamlanan kafeterya kullanıma açılmıştır. Barınma hizmetleri Üniversitemiz Sümer Kampüsü içerisinde yer alan eski adı İç Vazife evleri olarak adlandırılan bloklar ile Öğrenci Köyü içerisinde yer alan 22 blokta verilmektedir. Yurtlarımızda barınma odaları Öğrenci Köyü içerisinde 1 kişilik, 2 kişilik olup, diğer barınma alanlarımızda ise 1, 2 ve 3 kişilik şeklindedir. Yurtlarımızda 1 tenis kortu, 1 basketbol ve voleybol sahası ile 1 adet açık futbol sahası bulunmaktadır. AGÜV tarafından tadilatı yaptırılan misafirhane 715 m² alana sahip olup, içerisinde 10 adet yaklaşık 35 m²'lik konaklama alanı, 1 adet 58 m²'lik dinlenme ve toplantı salonu, ofis, genel mutfak ve genel çamaşırhane mevcuttur. 2017 Ocak ayı sonunda yapımı tamamlanan kapalı spor salonunda, 1 adet 285 m² fitness salonu ile 2 adet toplam 246 m² çok amaçlı spor alanı yer almaktadır. 2018 yılında Sümer Kampüsümüzde yer alan ve Orta Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından kullanılan müdüriyet binası tadil edilerek idari binaya dönüştürülmüştür. 950 m² kapalı alana sahip yapıda 17 ofis bulunmaktadır. 2018 ekim ayında Laboratuvar Binası hizmete açılmıştır. 5.300 m² kapalı alana sahip yapıda 13 derslik ve 26 laboratuvar bulunmaktadır. Ek binanın bodrum katı Merkezi Araştırma Laboratuvarı olarak hizmet vermektedir. Ana fabrika binasında restorasyon imalatı kısım kısım devam etmekte olup, 2020 yılında 3.500 m² lik kısmının imalatı tamamlanmış ve eylül ayında kullanıma açılmıştır. 2021 yılı ekim ayında da 4.200 m² lik kısmı kullanıma açılmıştır. Ana Fabrika Binasının kullanıma açılan bölümünde 8 ofis, 15 derslik, 7 laboratuvar, Teknoloji Transfer Ofisi, Model Fabrika alanı ve ofisleri, inovasyon merkezi ile ek yemekhane alanı bulunmaktadır.

Fiziksel Yapı

Tablo 31: İdari Ofis Bilgileri

Birim	*İdari Ofis Sayısı*	*İdari Ofis Alanı (m²)*
Rektörlük Ofisi	8	377,30
Kurumsal İletişim Direktörlüğü	2	92,60
İç Denetim Birimi	1	32,76
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	1	17,70
TTO	2	74,74
İnovasyon Merkezi Kariyer Merkezi	3	350,76
Gençlik Ofisi	1	37,37
Erasmus Ofisi	1	98,72
Aday Öğrenci İletişim Koordinatörlüğü	3	47,16
Creative Hub	1	96,20
AGÜ Akademi	1	17,63
Mühendislik Fakültesi	11	216,64
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	4	108,56
Mimarlık Fakültesi	5	123,15
Yönetim Bilimleri Fakültesi	4	96,69
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	3	65,60
Eğitim Bilimleri Fakültesi	1	28,36
Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	2	42,51
Fen Bilimleri Enstitüsü	4	77,24
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	24,60
Yabancı Diller Yüksekokulu	5	82,00
Genel Sekreterlik	4	127,13
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	4	131,99
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5	72,42
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	6	137,89
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	3	33,48
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	4	146,05
Personel Daire Başkanlığı	6	176,71
Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı	8	211,95
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	13	252,99
Hukuk Müşavirliği	2	65,52
Güvenlik Hizmetleri Müdürlüğü	6	110,81
TOPLAM	**125**	**3.575,23**

Tablo 32: Akademik Birimlerin Fiziksel Alanları Kullanım Dağılımı (m²)

	Akademik Ofisler	*İdari Ofisler*	*Derslikler*	*Lab.*	*Bilg. Lab*	*Kütüphane*	*Ortak Alan*	*Sergi/ Fuaye Alanı*	*Konferans*	*TOPLAM*
Ortak Kullanılan Alanlar		285,35	686,00	1.702,55	132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**11.063,00**
Yabancı Diller Yüksek Okulu	285,00	110,00	1.583,57		132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**10.382,00**
Mühendislik Fakültesi	1.209,48	81,00	1.343,40	1.184,87	132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**11.513,00**
Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	40,00	20,00	772,00		132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**9.614,00**
Mimarlık Fakültesi	195,00	60,00	772,00	584,00	132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**10.393,00**
Yönetim Bilimleri Fakültesi	120,00	30,00	977,56		132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**9.704,00**
Fen Bilimleri Enstitüsü	138,00	80,00	64,00	1.313,00	132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**10.377,00**
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	95,00	43,00	772,00	1.313,00	132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**11.005,00**
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	98,00	25,00	772,00		132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**9.677,00**
Sosyal Bilimler Enstitüsü		20,00	64,00		132,00	955,00	5.575,81	2.146,00	650,00	**8.866,00**
Model Fabrika		74,74	77,26	372,00			676,81			**1.200,81**
TTO		74,74		446,96			676,81			**1.198,51**

Aşağıdaki tabloda idari ve akademik birimlerin fiziki alanları detaylı bir şekilde gösterilmiştir. Akademik çalışma odalarının alanı ilgili fakülte ve enstitülerin laboratuvar ve atölyeleri dahil edilerek hesaplanmıştır.

Tablo 33: Kapalı Alanların Dağılımı (m²)

Abdullah Gül Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı		***TOPLAM***	
		ADET	***ALAN (m²)***
1	Akademik Ofis	124	4.150,33
2	İdari Ofis	82	2.011,61
3	Derslik	61	3.558,42
4	Amfi	3	198,64
5	Eğitim Lab.	11	863,33
6	Araştirma Lab.	30	1.760,74
7	Merkezi Araş. Lab.	13	611,24
8	Teknoloji Transfer Ofisi	1	96,2
9	İnovasyon Merkezi	1	350,76
10	Model Fabrika	1	372
11	Model Fabrika Ofis	2	74,73
12	Model Fabrika Seminer Salonu	1	77,76
13	Atölye	2	878,93
14	Kütüphane	1	958,83
15	Konferans Salonu	2	543,92
16	Etkinlik Alani-Fuaye-Öğrenci Merkezi	1	2.401,04
17	Toplanti Salonu	9	451,42
18	Çok Amaçli Salon	5	349,55
19	Yemekhane	2	1135,34
20	Mutfak	141	1.107,31
21	Kafeterya	5	533,22
22	Ticari Alan	1	21
23	Misafirhane(Daire)	45	3.286,94
24	Yurt(Oda)	309	4.548,07
25	Etüt Odasi	22	316,58
26	Spor Salonu	3	566,59
27	Mediko-Sosyal	1	28,4
28	Çamaşir Odasi	23	130,85
29	Misafirhane Görevli Dairesi	1	49,67
30	Danişma-Güvenlik	3	41,66
31	Depo	34	515,32
32	Arşiv	10	157,71
33	Teknik Alan	122	3.517,65
34	Ortak Alan (Koridor, Islak Hacim)	610	15.875,17
TOPLAM		**1687**	**51.540,43**

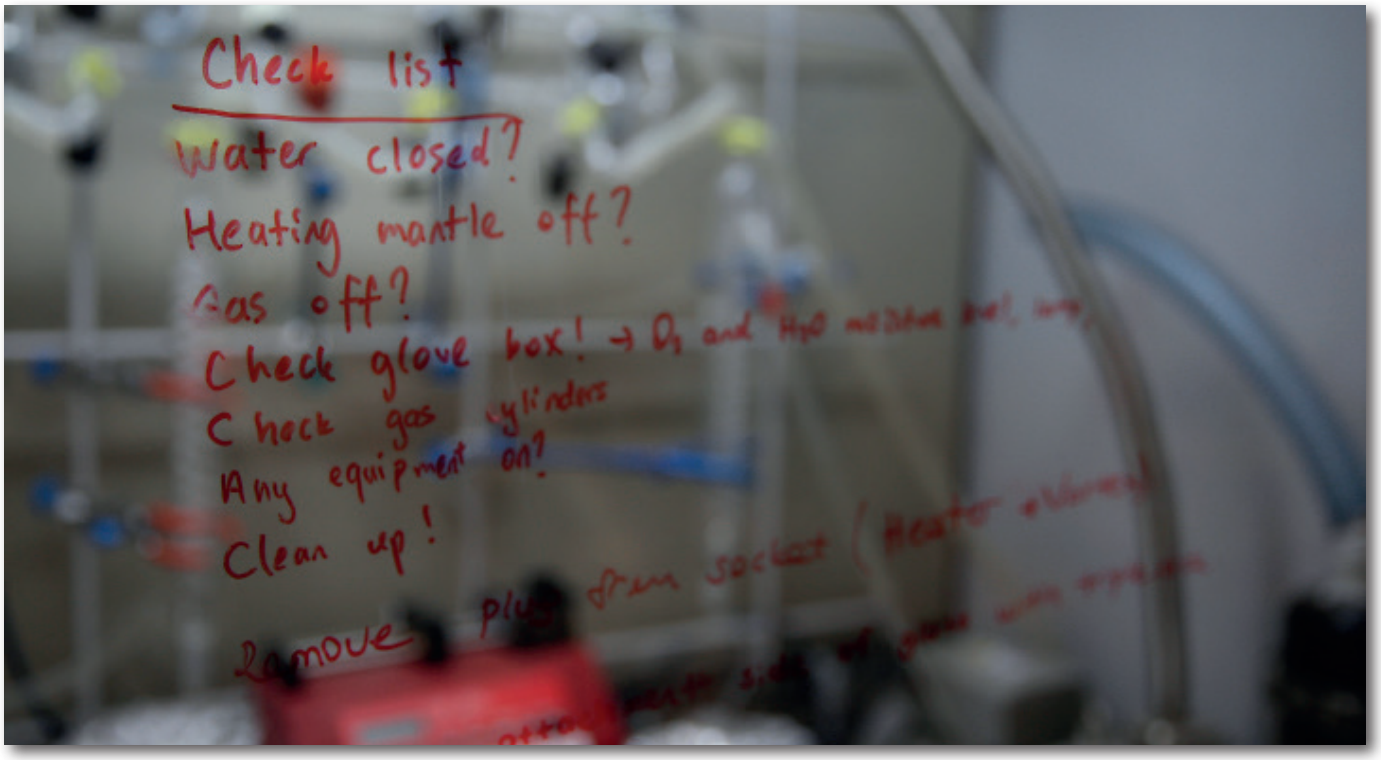
3.7.5 TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Üniversitemiz Sümer Kampüsü dış bağlantılarını sağlamak amacıyla 900 Mbps ULAKNET internet hattı tesis edilmiştir. Sümer kampüsümüzde çalışan 1 adet aruba 8400 omurga, 7 adet 5400 serisi omurga çeşitli marka ve modellerde 283 adet ağ anahtarlama cihazı, 1 adet Cisco ve 1 adet Aruba kablosuz ağ yönetim cihazı ile 350 adet kablosuz ağ cihazı mevcuttur. Sümer Kampüsümüzde üzerinde CheckPoint yazılımı çalışan 2 adet Dell R630 sunucudan oluşan güvenlik duvarı sistemi kullanılmaktadır. Eğitim, araştırma ve idari işlemler için kullanılan yazılımların ağdan lisanslama yönetimi için 1 adet Dell R720, veritabanı ve test için 2 adet HP DL380 Gen8 fiziksel sunucu kullanılmaktadır. Ayrıca, Trendmicro Deep Discovery Email Inspector 7200 fiziksel cihazı bulunmaktadır. Sümer Kampüsümüzde üzerinde VMware sanallaştırmanın çalıştığı 3 adet HP DL385 Gen9 sunucularla SSD, SAS ve SATA toplam 40TB kullanılabilir kapasiteli 1 adet EMC VNX5300 ve 100TB kullanılabilir kapasiteli 1 adet EMC Unity 380 depolama sistemi kullanılmaktadır. Yedekleme için 1 adet NetApp FAS2200 kullanılmaktadır. Ayrıca tekilleştirme için 1 adet 14TB Dell EMC DD6300 kullanılmaktadır. Bir adet Karmasis InfraScope ve 1 adet Karmasis Log Kollektör sanal sunucuları 5651 yasa kapsamındaki Log sunucusu Bilgi İşlem bünyesinde işletilmektedir. Bilgi İşlem sistem odası Üniversitemiz diğer birimlerine ait 1 adet Avesis, 1 adet ana 2 adet hesaplama düğümü sunucusundan oluşan Yüksek Başarımlı Hesaplama Sistemi (YBH) sunucu ile 2 adet ana düğüm, 8 adet hesaplama düğümü, 1 adet 6 GPU Grafik İşlemci Sistemi ve hesaplama için kullanılabilir 96TB depolama alanından oluşan YBH sunucularına barınma hizmeti sunmaktadır. Üniversitemiz bilişim sistemlerinin kesintisiz çalışması sağlanmak amacıyla sistem odasındaki donanım sistemleri iki farklı yedekli UPS ve jeneratör sistemi ile beslenmektedir. Aynı zamanda yangına karşı FM 200 yangın söndürme ve fiziksel güvenlik için parmak izi okuyucu ile kapı giriş/çıkış sistemi ile sistem odasının fiziksel güvenliği sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde telefon altyapısında LG iPECS 1200 analog modül ile analog hat destekli IP Santral kullanılmaktadır. 5 adet belge geçer (faks) hattı olmak üzere toplam 27 adet dış hat kullanılmaktadır. Ayrıca tanıtım dönemlerinde yoğun kullanılmakta olan 1 adet çağrı merkezi hattı kullanılmaktadır.

KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi)

Kamu Hesapları Bilgi Sistemi, mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen otomasyon sistemidir.

3.9 **AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ**



Tablo 41: Akademik Faaliyetler Analizi

	Güçlü Yönler	*Zayıf Yönler*	*Ne Yapılmalı*
EĞİTİM	Nitelikli akademik kadroya sahip olmak	Lisans öğrenci kontenjanlarında kurumun isteği ve inisiyatifi dışında artışlar	*Lisans öğrenci kontenjanlarının belirlenmesinde karar mekanizmalarının üniversitelerin akademisyen sayısına ve fiziki derslik imkanlarını dikkate alınması
	Eğitim dilinin %100 İngilizce olması	Mevcut öğretim elemanları sayısının azlığı ve iş yükü fazlalığı	*Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması *Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması, *Norm kadronun, asgari kadronun 2 katı olması ve 2 katının üzerinde öğretim elemanı istihdamı için YÖK'ten izin alınması gerekliliği ve norm kadro içinde (örn: Doktor Öğr. Üyesi) oranının 2/3 den fazla olmaması sınırlamalarının yeni kurulan üniversiteler için kaldırılması
	Yenilikçi (öğrenen odaklı) eğitim anlayışının akademik ve idari personel tarafından içselleştirilmiş olması	Programların henüz akredite olmamış olması	*Öncelikli programlarda akreditasyon başvuruları yapıldı, diğerleri için de hızlandırılmalı
	Aktif ve otonom öğrenme yöntemlerinin benimsenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların devam etmesi	Derslik, ofis, laboratuvar ve Teknopark alanı gibi fiziki alanların yetersizliği	*Kontenjanların üniversitenin derslik ve öğretim üyesi sayısı dikkate alınarak belirlenmesi, küçük derslik ve az öğretim üyeli bölümlere kontenjan sınırlaması getirilmesi *Derslik, ofis ve laboratuvar imkanlarının ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli yatırım bütçesi verilmesi *Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerinin ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli cari bütçe verilmesi *Üniversitenin tüm alanlarının Teknopark alanı ilan edilmesi
	Eğitimin ihtiyaçlarına yeni teknolojik yaklaşımlarla ve yöntemlerle hızlı cevap verebilmesi(hyflex eğitim, senkron, asenkron, uzaktan ve/veya yüzyüze karma eğitim)	Kalite ve iç kontrol süreçlerinin ve PUKÖ döngülerinin beklenen düzeyde olmaması	*Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması * Kalite ve İç Kontrol süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaların planlı ve programlı olarak ele alınması
	Her programda eğitimin 3 patikasının olması. (1 Alan odaklı, 2 Kişisel Gelişim Odaklı, 3 Küresel sorunlara çözüm arayışı odaklı)		
	BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına yönelik küresel konulara odaklanan ve öğrencileri bilinçlendiren ortak derslerin bulunması		
	Atama ve yükseltme kriterlerinde eğitim performansına da yer verilmiş olması		
	Öğrenci Dekanlığı, Gençlik Fabrikası ve Uluslararası Ofis gibi yenilikçi ofislerle eğitim kalitesinin ve öğrencilerin kişisel gelişiminin üst seviyelerde sağlanması.		
	Katılımcı bir yönetim geleneğinin bulunması		
	Yeni kurulan üniversiteler arasında dünya sıralamalarına girmiş olması		

ARAŞTIRMA	***Güçlü Yönler***	***Zayıf Yönler***	***Ne Yapılmalı***
	Yüksek nitelikli ve ödüllü araştırmacıların halen AGÜ kadrolarında bulunması ve diğer araştırmacılara da örnek olmaları	Öğretim elemanlarının fazla iş yükü nedeniyle araştırmaya yeterince zaman ayıramaması	*Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması *Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması, *Norm kadronun, asgari kadronun 2 katı olması ve 2 katının üzerinde öğretim elemanı istihdamı için YÖK'ten izin alınması gerekliliği ve norm kadro içinde (örn: Doktor Öğr. Üyesi) oranının 2/3 den fazla olmaması sınırlamalarının yeni kurulan üniversiteler için kaldırılması
	Özellikle TÜBİTAK'tan yüksek bütçeli, öğrenci bursiyerli çok sayıda araştırma projesi desteklerinin alınabilmesi	Laboratuvar ve Teknopark alanı gibi fiziki alanların yetersizliği	*Laboratuvar imkanlarının ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli yatırım bütçesi verilmesi *Araştırma faaliyetlerinin ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli cari bütçe verilmesi *Üniversitenin tüm alanlarının Teknopark alanı ilan edilmesi
	Kampüste konumlu Model Fabrika ile iş ve sanayi dünyasına yalın üretim ve dijitalleşmede model olması	Patent, faydalı model ve tescil sayısının az olması	*Ticari ürüne dönüşme ve lisanslanabilme potansiyeli olan patentlerin üniversite tarafından sahiplenilebilmesi için bütçe ayrılması *Araştırmacıların iş yükünün azaltılması
	Özgün Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile girişimciliğin artırılması, bölgesel rekabet gücünün ve işbirliğinin geliştirilmesi	Teknopark'ın henüz açılamaması sebebiyle öğretim üyelerinin farklı üniversitelerin Teknoparkına gidiyor olması	*AGÜ bünyesindeki Teknopark'ın bir an evvel faaliyete geçebilmesi için yatırım bütçe imkanlarının açılması
	Seçilen öncelikli alanlarda etkin araştırma çıktılarına sahip olması	Akademik personelin eğitim, araştırma ve idari iş yükleri arasındaki dengenin yeterince sağlanamaması	*Öğretim üyelerinin lisedeki gibi ders verme modundan çıkarılıp, proje yazma, araştırma yapma, makale yazma, konferansa gitme gibi araştırma etkinliklerine zaman ayırabilmesi için zorunlu ders yükünün azaltılması *Öğretim elemanlarının iş yüklerini azaltacak, araştırmaya ayıracakları vakti artıracak şekilde gerekli norm vb. kadro imkanlarının genişletilmesi
	Disiplinlerarası araştırma kültürüne sahip olması	Lisansüstü öğrenci temininde yaşanan zorluk	*Lisansüstü öğrencilere burs vb. imkanların güçlendirilmesi (Bursların yetersizliği ve öğrencilerin lisansüstü yapmak yerine iş aramaları) *Lisansüstü araştırma çalışmaları için yabancı uyruklu öğrenci ya da post-doc araştırmacı çekmek için burs mekanizmaları başlatılması
	100/2000 YÖK Doktora bursundan yararlanma oranının görece yüksek olması	Öğretim üyesi başına araştırma yapacak aktif lisansüstü öğrenci ortalamasının 2'nin üzerine çıkamaması ve araştırma yapacak yeterince araştırmacı sayısına ulaşılamaması	*Öğretim üyesi başına araştırma yapacak aktif lisansüstü öğrenci ortalamasının 10'un üzerine çıkaracak tedbirler alınması
TOPLUMA KATKI	***Güçlü Yönler***	***Zayıf Yönler***	***Ne Yapılmalı***
	Yeni nesil üniversite olarak topluma katkı faaliyetlerine AGÜ'nün özel olarak odaklanması	Öğretim elemanlarının iş yükü yoğunluğu nedeniyle topluma katkı faaliyetlerine zaman ayıramamaları.	Öğretim elemanı sayısının işyükünü hafifletecek nitelikte artırılması
	Atama ve Yükseltme kriterlerinde topluma katkı niteliğindeki faaliyetlere ağırlık veriliyor olması	Toplumsal katkı çalışmaları için yeterli finans kaynağın bulunmaması	Merkezi Bütçe veya bütçe dışı kaynaklarla toplumsal katkı faaliyetlerinin finanse edilmesi
	AGÜ'nün bütün süreçlerinin tasarım ve kurgusunda topluma katkı hedefinin mutlaka gözönüne alınmasının yerleşik bir kültürel değer haline gelmiş olması.	Toplumsal katkı faaliyetleri için PUKÖ döngüsünü sağlayacak süreç ve aşamaların her kademe için belirlenmemiş olması	Toplumsal katkı faaliyetleri için PUKÖ döngüsünü sağlayacak süreç ve aşamaların her kademe için etkin süreçlerin belirlenmesi AGÜ'nün toplumla ilişkilerini gerçekleştiren birimlerin (AGÜ Akademi, gençlik Fabrikası gibi) gelişimine ve faaliyetlerine destek verilmesi
	AGÜ'nün toplumla ilişkilerini gerçekleştiren birimlerin (AGÜ Akademi, Gençlik Fabrikası gibi) kurulmuş ve işliyor olması.		
	Toplumsal Katkı alanında katkı verebilecek kalitede akademisyen kadrosunun bulunması		
GİRİŞİMCİLİK	***Güçlü Yönler***	***Zayıf Yönler***	***Ne Yapılmalı***
	Üniversite bünyesinde AGÜ F3 Kuluçka Merkezi'nin kurulmuş olması	Şirket kurma/ortak olma faaliyetlerinin tanıtım ve teşvikiyle ilgili yürütülen etkinliklerin yeterli olmaması	Şirket kurma / ortak olma için gerekli bilgilendirme ve teşviklerin arttırılması
	Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.'nin kurulmuş olması	Teknopark fiziki alanlarının gerçekleşmesi için bütçe bekleniyor olması	Teknopark fiziki alanlarının gerçekleşmesi için bütçenin onaylanması
	Fly For Future BİGG Hızlandırma Programı kapsamında eğitimlerin düzenleniyor olması	Teknopark'ımızın fiziki olarak hazır olmadığı için öğretim elemanlarımızın diğer üniversitelerin Teknopark'ını kullanıyor olması	Teknopark fiziki alanlarının gerçekleşmesi için bütçenin onaylanması
	Teknopark kuruluş aşamasının tamamlanmış olması		
	Akademisyen başına düşen Teknopark şirketlerinin görece yüksek olması		

3.10 YÜKSEKÖĞRETİM SEKTÖRÜ ANALİZİ

3.10.1 SEKTÖREL EĞİLİM ANALİZİ

Tablo 42: Sektörel Eğitim İçin PESTLE Analizi

SEKTÖREL EĞİLİM İÇİN PESTLE ANALİZİ				
ETKENLER	**Tespitler**	**Üniversiteye Etki**		**Ne Yapmalı**
	Etkenler/Sorunlar	**Fırsatlar**	**Tehditler**	
POLİTİK	Yükseköğretimde kalite güvencesi sisteminin sonucu olarak üniversitelerde YÖKAK tarafından yürütülen kurumsal akreditasyon sürecinin tamamlanmamış olması	Kalite güvence sisteminin geliştirilmesi	Kalite güvence sistemi kurulması sürecinde yaşanan zorluklar (öğrenci kontenjanları belirleme, bütçe belirleme, personel istihdamı, norm kadroda yaşanan zorluklar)	*Kalite güvence sisteminin yaygın hale getirilerek tüm çalışanlarca benimsenmesini ve kolay uygulanmasını sağlamak. *Tehditlerde belirtilen zorlukların aşılması için YÖK ve Merkezi yönetimce tedbirlerin alınması
	Yükseköğretimde yapılacak değişikliklerde üniversitelerin görüş ve önerilerinin yeteri seviyede dikkate alınmıyor olması		Eğitim kalitesinin beklentiyi karşılamaması	*Yapılması planlanan değişiklikler için paydaş olarak üniversitelerin görüş ve önerilerini dikkate alacak mekanizmaların oluşturulması
	Araştırma yapması beklenen enstitülerin lisansüstü programlarında verilecek derslerin norm kadro kısıtlamaları getirilen lisans programlarının öğretim üyeleri tarafından verilmesi (Yeni kurulan üniversitelerde norm kadrosu 6 ile sınırlanan öğretim üyesi ile lisans, master, doktora programlarının yürütülmeye çalışılması)		Az sayıda öğretim üyesi ile hem lisans hem yükseklisans hem de doktora programları yürütülmeye çalışıldığında eğitim ve araştırmanın kalitesinin düşmesi	*Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması *Yabancı uyruklu öğretim üyesi istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması, *Norm kadronun, asgari kadronun 2 katı olması ve 2 katının üzerinde öğretim elemanı istihdamı için YÖK'ten izin alınması gerekliliği ve norm kadro içinde (örn: Doktor Öğr. Üyesi) oranının 2/3 den fazla olmaması sınırlamalarının yeni kurulan üniversiteler için kaldırılması
	Yeni kurulan üniversitelerde norm kadroların kısıtlı olması ve norm kadro içi 2/3 oran uygulamasının olması		Üniversitenin akademik kadrosunun norm kadro kısıtlamaları nedeniyle büyüyümemesi. %100 İngilizce eğitim veren kurumlarda yabancı uyruklu öğretim üyesi istihdamında %2 kriterinin bulunması	
	Lisans öğrenci kontenjanlarının kurum talepleri alınmadan, kurumlardaki derslik kapasitesine ve programlardaki öğretim üyesi sayısına bakılmadan artırılması,		Fiziki alan ve insan kaynağı sayısının yeterli olmamasından kaynaklı kalitenin ve hizmetin düşmesi	*Üniversite kontenjanlarının artırılması sonucu ortaya çıkan bütçesel ve insan kaynağı eksikliklerinin giderilmesine yönelik tedbirler alınması
EKONOMİK	Üniversiteden beklenen eğitim, araştırma ve toplum katkı faaliyetlerinin beklenen düzeyde yapılabilmesi için lise seviyelerinde özel okullarda öğrenci başına alınan ücretler kadar öğrenci başına Üniversiteye bütçe aktarılamaması (sadece eğitim kurumu olan özel liselerin bütçesinin yaklaşık 1/3'ü ile araştırma yapması beklenen üniversitelerin faaliyet yapması bekleniyor)		Sadece eğitim faaliyeti yürüten özel liselerin bütçesi kadar bütçe verilmeyen üniversitelerden beklenen eğitimin ötesindeki araştırma ve topluma katkı faaliyetlerinin çok yetersiz kalması	*Üniversiteden beklenen eğitim, araştırma ve toplum katkı faaliyetlerinin beklenen düzeyde yapılabilmesi için lise seviyelerinde özel okullarda öğrenci başına alınan ücretler kadar öğrenci başına üniversiteye bütçe aktarılması
	Kamu bütçe dağılımlarında, üniversite bütçelerinin büyük kısmının personel giderlerine ayrılıyor olması, yatırım bütçelerinin artan öğrenci sayısını karşılayacak genişlemeye yetmemesi. Üniversitelerin operasyonlarını yürütebilmesi için olmazsa olmaz hizmet alımı, bakım-onarım, sarf gideri gibi kalemlere yeterli bütçe ayrılmaması		Derslik, ofis, laboratuvar ve Teknopark alanı gibi fiziki alanların yetersizliği Operasyonel bütçe yetersizliği nedeniyle, operasyonların kalitesinin düşmesi (derslik, ofis ve laboratuvarda gerekli ısıtma ve soğutmanın tasarruf tedbirleri nedeniyle aksaması)	*Eğitim-öğretim, araştırma vb. operasyonel faaliyetlerin ihtiyaca cevap verebilmesi için yatırım ve cari bütçe kalemlerinin gözden geçirilip yeterli seviyeye getirilmesi
	Yüksek kurlar ve enflasyonun bütçe kaynaklarına ve harcamalar üzerine olumsuz etkisi		Yaşanan döviz kuru artışlarının Ar-Ge ve eğitim yatırımlarını olumsuz etkilemesi	*Üniversitelerde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yaşanan kur ve enflasyon bazlı mali koşullardan olumsuz etkilenmemesi için kur korumalı bütçe uygulamasının hayata geçirilmesi
	Bütçe yetersizliği ve tasarruf tedbirleri kapsamında yapılacak temsil ve tanıtım faaliyetlerinin durma noktasına gelmesi		Genç üniversite olunması sebebiyle daha fazla temsil tanıtım bütçesine ihtiyaç duyuluyor olması	*Bilimsel araştırma faaliyetleri için düzenlenen kongre, konferans, tanıtım vb. etkinlikleri için gereken bütçenin artırılması
	Enerji maliyetlerinin çok yüksek olması	Kurumun kendi bünyesinde yenilenebilir enerji kaynakları oluşturararak, ihtiyacı olan enerjinin bir kısmını karşılayabilir olması	Enerji faturalarını üniversite için ayrılan cari bütçeden çok ciddi pay alıyor olması	*Eğitim-öğretim sektörü için enerji harcamalarında birim fiyatın uygun ve sabit hale getirilmesi,

SOSYAL KÜLTÜREL	Bölgesel bazlı yüksek teknoloji odaklı firma sayısının yetersiz olması	Firmalar ile yüksek teknoloji odaklı ar-ge projeleri yapma fırsatı	Firmaların yüksek teknoloji odaklı ar-ge işbirliğine olumlu yaklaşmaması	Teknopark'ın fiziki olarak tamamlanması ve kampüsün her alanının Teknopark alanı olabilmesinin önünün açılması
	İç işlerinde sorunlar yaşayan ülkelerden, ülkemizin çok fazla göç alması	Göç dolayısıyla nitelikli yabancı uyruklu personel ve öğrenci kazanılma ihtimali	Kontrolsüz göçmen sayısı artışı nedeniyle eğitim kalitesinin düşme ihtimali	Göçmen politikalarının gözden geçirilmesi Nitelikli öğrenci ve personellerin kazanılmasına yönelik uygulamaların kolaylaştırılması
	Genç nüfusun beyin göçü eğilimi		Beyin göçlerinde yaşanan artışların önüne geçilemiyor olması	Genç nüfusun topluma aidiyetinin artırılması için çalışmalar yapılması
	Dış paydaşların özellikle sanayi konusunda işbirliği beklentisinin oluşması	Yetkin akademik kadrosu ile AGÜ'nün iş ve sanayi dünyasının işbirliği beklentisini karşılama kapasitesinin yüksek olması	İş ve sanayi dünyasında ar-ge'ye yapılacak yatırım noktasındaki bakış açısının dar ve kısır olması	Üniversite-Sanayi işbirliği beklentisini karşılayacak nitelikli akademisyen ve lisansüstü öğrenci ve araştırmacıları üniversiteye kazandıracak önlemlerin alınması
	Yapılan faaliyetlerde toplumsal katkının ölçülmeye başlanmış olması	AGÜ Akademi ile yaşam boyu eğitimin belirli aşamaya getirilmiş olması, yapılan her faaliyetde toplumsal katkı etkisinin aranıyor olması	Ekonomik darboğaz nedeni ile AGÜ akademi üzerinden yürütülen ücretli yaşam boyu eğitimlere eğilimin kısıtlı olması	Yurtdışı bağlantılı farklı alternatiflerin değerlendirilmesi
TEKNOLOJİ	Yaşanan pandemi sonrası Bilgi İletişim Teknolojilerinin her alanda ön plana çıkmış olması	Hibrit eğitim modelinin kalıcı hale gelmesi ve AGÜ'nün uzaktan eğitim modelinde öğrenciler tarafından memnuniyet oranı en yüksek Üniversite seçilmesi	Teknolojinin getirmiş olduğu imkanların yanı sıra aksaklıkların da yaşanması, öğrencilerin derslere katılımı konusunda problemler yaşanması	Uzaktan eğitim unsurlarının geliştirilmesine yönelik çalışmaların devam etmesi
	Bilgi İletişim Teknolojileri alanında çalışan yetkin personelin maaş düşüklüğü sebebi ile devlet üniversitelerine çekilememesi		Bilgi İletişim Teknolojileri alanında üniversitede yürütülmesi gereken faaliyetlerin aksaması	Bilgi İletişim Teknolojileri alanında çalışan yetkin personele performansa ve yetkinliğe dayalı yüksek maaş verilebilmesinin önünün açılması
	Online eğitimlerde veya toplantılarda kullanılan verilerin hizmet veren uluslararası firmaların yazılımları aracılığı ile sunucularına aktarılıyor ve depolanıyor olması	Yerli çevrimiçi iletişim yazılımlarının geliştirilmesi	Kritik eğitim, kritik araştırma ve kişisel verilerin uluslararası programlarca takip edilebilme ve kullanılma ihtimali	Yerli çevrimiçi iletişim yazılımlarının ve veri depolama bankalarının geliştirilmesi ve uluslararası firmaların yazılımların kullanımından sakınılması
	Bilimsel kongre konferans vb. etkinliklerde mekan zorunluluğunun ortadan kalkmış olması	Bilimsel çalışmalara katılımın kolaylaşması	Uzaktan katılımın bireylerde beklenen düzeyde etki meydana getirmemesi	Uzaktan katılımın beklenen düzeyde etki meydana getirmesi için çalışmalar yapılması
	Teknolojinin çok hızlı değişim ve gelişim göstermesi	Teknolojik gelişmeler sayesinde bilgiye ulaşmanın kolaylaşması	İnternet ve bilişim teknolojisine sahip olamayan öğrenci varlığı	Kampüs alanında teknolojik donanımın artırılarak öğrencilerin erişimine sunulması
	Otomasyonların sayısının artması ile kağıt, zaman vb. israfların önüne geçilmesi		Siber güvenlik sorunları nedeniyle veri güvenlik sorunlarının ortaya çıkması	Siber güvenlik konularında güvenlik bariyerlerinin artırılması
	Sosyal medyanın mevcut kuşakla birlikte kullanım oranının artması	Sosyal medya platformlarının faydalı kullanıma dönüştürülmesi, tanıtım faaliyetleri kapsamında daha geniş kitlelere ulaşma imkanının oluşması	Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı ve lüzumsuz zaman harcanması	Sosyal medya platformlarının faydalı kullanıma dönüştürülmesi için çalışmalar yürütülmesi, tanıtım ofisi ve basın yayın biriminin sosyal medya faaliyetlerini daha aktif sürdürmesi
YASAL	Özellikle elinden tutulması gereken yeni üniversiteleri norm kadro uygulamalarının negatif etkilemesi ve öğretim elemanlarına yönelik atama ve yükseltmelerde zorluklar yaşanması	İhtiyaca yönelik yeni mevzuat geliştirilme imkanı	Mevcut mevzuat değişmediği sürece öğretim elemanı kadrolarının özellikle yeni kurulan üniversitelerde yetersiz kalması	Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması, Norm kadronun, asgari kadronun 2 katı olması ve 2 katının üzerinde öğretim elemanı istihdamı için YÖK'ten izin alınması gerekliliği ve norm kadro içinde (örn: Doktor Öğr. Üyesi) oranının 2/3 den fazla olmaması sınırlamalarının yeni kurulan üniversiteler için kaldırılması
	İdari personel alımlarında yasal mevzuatın talepleri karşılamaması	İhtiyaca yönelik yeni mevzuat geliştirilme imkanı	KPSS ile ilk atamalarda eğitim dili %100 İngilizce olan kurumlarda idari personelde ingilizce dil bilme kriteri talebinde bulunamama İhtiyaca uygun ve nitelikli personel alımında yaşanan sorunlar	Eğitim dili %100 İngilizce olan kurumlarda idari personelde ingilizce dil bilme kriteri talebinde bulunmanın önünün açılması
	Devlet kurumlarında idari personele yönelik performans sisteminin olmayışı	İhtiyaca yönelik yeni mevzuat geliştirilme imkanı	İdari personele yönelik performans sisteminin olmaması, personelin işi sahiplenmemesi, ve performans üzerine kaygılarının bulunmaması	İdari personel için performans sistemi getirilmesine yönelik mevzuat geliştirilmesi
	Bilgi İletişim Teknolojileri alanında çalışan yetkin personelin maaş düşüklüğü sebebi ile devlet üniversitelerine çekilememesi	İhtiyaca yönelik yeni mevzuat geliştirilme imkanı	Bilgi İletişim Teknolojileri alanında üniversite yürütülmesi gereken faaliyetlerin aksaması	Bilgi İletişim Teknolojileri alanında çalışan yetkin personele performansa ve yetkinliğe dayalı yüksek maaş verilebilmesinin önünün açılması
ÇEVRESEL	Dünyamızda karbon ayakizinin azaltılması gerekliliği	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaşması	Artan teknolojik imkanlarla enerji tüketiminin artışı	Karbon ayakizinin azaltılması konusunda farkındalık oluşturulması
	Yenilenebilir enerji yatırımlarının arttırılmasına yönelik çalışmalara olan ihtiyaç	Yenilenebilir enerji üretme konusunda ar-ge çalışmalarının yaygınlaşması	Enerji maaliyetlerinin artması ile enerji masraflarının mevcut bütçeler ile karşılanamaz hale gelmesi	Yenilenebilir enerji üretme konusunda üniversitelere özel bütçe ayrılması, bu alanda Ar-Ge çalışmaları yapabilecek akademisyen sayısının artırılması
	Enerji kaynaklarında ortaya çıkabilecek arz sorunları	Yenilenebilir enerji kaynaklarına olan yönelimin artması	Enerji ihtiyacının karşılanamama ihtimali	Yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırımların yapılabilmesi için gerekli imkanın sunulması

3.10.2 **SEKTÖREL YAPI ANALİZİ**

Tablo 43: Sektörel Yapı Analizi

Sektörel Güçler	***Tespitler***	***Üniversiteye Etki***		***Ne Yapmalı***
	Etkenler/Sorunlar	***Fırsatlar***	***Tehditler***	
RAKİPLER	Vakıf Üniversitelerinde burslu ve bursuz öğrencilerin birarada bulunması	Devlet üniversitelerinde eğitimin ücretsiz olması	Başarılı öğrencilere burs vererek vakıf üniversitelerinin çekmesi	Başarılı öğrenciler için burs ve yurt vb. imkanların arttırılması için mevzuat değişikliği yapılması
	Üniversite sayısının giderek artması	Genç bir üniversite olarak AGÜ akademik personelinin genç, dinamik ve nitelikli olması	Üniversite sayısındaki artışa bağlı olarak nitelikli akademik personel bulmada yaşanan zorluk	Yükseköğretim planlama aşamasında kurumların da görüşleri alınmalı ve planlama doğru yapılmalı
	İstanbul, Ankara gibi illerde %100 İngilizce eğitim veren üniversitelerin tercih edilmesi	İstanbul ve Ankara'da yaşamanın maliyetinin yüksek olması	Başarılı öğrencilerin İstanbul, Ankara gibi illlerdeki üniversiteleri tercih etmesi	İstanbul, Ankara ve İzmir gibi illerin dışında bulunan üniversitelere öğrencileri cezbedecek özel teşvikler düşünülmesi
	Eğitim dili %100 İngilizce olan üniversite sayısının kısıtlı sayıda olması	Eğitim dili %100 İngilizce olan AGÜ'nün daha fazla tercih edilebilir olması	Öğrencilerin İstanbul Ankara gibi illerdeki %100 İngilizce Eğitim veren üniversiteleri tercih etmesi	İstanbul, Ankara ve İzmir gibi illerin dışında bulunan üniversitelere öğrencileri cezbedecek özel teşvikler düşünülmesi
PAYDAŞLAR	Mezunlarla iletişimin daha da artırılması		Mezunlar için takip sistemi bulunmaması	Mezunlar için dernek vb. oluşumlar kurulması ve takip sistemi ile ilişkilerin sıcak tutulması
	Sanayi dünyasıyla olan işbirliğinin daha da artırılması	Teknopark, Model Fabrika, TTO ve Kuluçka Merkezinin olması	Üniversite kampüs alanının heryerinin teknopark alanı olarak kullanılamıyor olması	Üniversite kampüs alanının heryerinin teknopark alanı olarak kullanılmasına yönelik girişimlerde bulunulması
TEDARİKÇİLER	Merkezi yönetim bütçesinden verilen kaynağın yetersiz kalması, verilen kaynağın son serbest bırakma döneminde yeterli hale gelmesi ve alımların gecikmesi nedeni ile tedarikçi ödemelerinin zamanında yapılamaması		Doğrudan temin limitinin düşük kalması sebebiyle yapılan ihale sürecinde istenen kalitede alım yapılamaması	Doğrudan temin limitinin artırılması veya DMO ürün yelpazesinin genişletmesi
	Mal ve hizmet alımlarında sürecin uzun olması		4734 saylı Kamu İhale Kanununda belirtilen sürelerin gereğinden uzun olması	Alım süreçlerinin hızlanmasına yönelik gerekli mevzuat değişikliği
	Fiyatları yaklaşık maliyetin altında kalan ve elektronik ortamda satılan ürünlerin doğrudan alınamaması		Uygun fiyat avantajlarından yararlanılamıyor olunması	Gerekli mevzuat değişikliği ile kurumların elektronik ortamda satın alma süreçlerine dahil olabilmesi
DÜZENLEYİCİ/ DENETLEYİCİ KURULUŞLAR	YÖK'ün lisans programları öğrenci kontenjanlarını artırması		Artırılan kontenjanlara paralel, fiziki alan ve insan kaynağı sayısının yeterli olmamasından kaynaklı kalitenin ve hizmetin düşmesi	Kontenjanlar belirlenirken ihtiyaç analizinin yapılması ve üniversitelerin ihtiyaç, fiziksel altyapı ve akademik insan kaynağı özelliklerinin dikkate alınması
	Sayıştayın proaktif danışmanlık yapmaması		Özellikle yeni kurulan üniversitelerde hata yapma olasılığının yüksek olması	Sayıştayın hatalara sorgu çıkarmasının yanında hatalar yapılmadan önce proaktif danışmanlık yapmasının sağlanması
	Farklı düzenleyici ve denetleyici kuruluşların varlığı		Uluslararası akreditasyon çalışmalarının maliyetinin yüksek olması	Akreditasyon sürecinde oluşan maliyetleri karşılamak için üniversiteye ek bütçe imkanı tanınması
	Kalite Kurulunun hizmetlerinin yaygınlaşması ve çalışma sayılarının artması	Yükseköğretim Kalite Kurulunun çalışmaları ile daha çok birimin akreditasyon sürecine girmesi	Kalite çalışmalarında personelin aktif katılımının sağlanamaması	Kalite çalışmaları için personelin bilgi ve motivasyonunun artırılması

3.11 **GZFT ANALİZİ**

Tablo 44: GZFT Analizi

İç Çevre		***Dış Çevre***	
Güçlü Yönler	***Zayıf Yönler***	***Fırsatlar***	***Tehditler***
Yenilikçi olması ve değişime hızlı adapte olması	İngilizce bilen idari personel sayısının az olması	Yeni nesil üniversitelere olan ihtiyacın artması	Nitelikli akademik personel temininde zorluk yaşanması
Disiplinlerarası araştırma kültürüne sahip olması	Fiziki alanların yetersiz olması	İş ve sanayi dünyasında yalın ve dijital dönüşüme olan ilgi ve ihtiyacın artması	Akademik, idari ve mali gelişimin dış kurumlara bağlı olması
%100 İngilizce eğitim yapan uluslararası kalitede bir üniversite olması	Akademisyen sayısının az olması	Kaliteli eğitime olan ihtiyacın artması	Yüksek teknoloji odaklı firma sayısının yetersiz olması
Etkin akademik ve idari kadroya sahip olması	Henüz akademik programların akreditasyon süreçlerini tamamlamamış olması	Üniversite Sanayi işbirliği fırsatlarının artması	Uluslararası öğrenci temini ve uluslararası araştırma fonlarına ulaşmada rekabetin artıyor olması
Seçilen öncelikli alanlarda etkin araştırma çıktılarına sahip olması ve odaklanmış olması	Kalite ve iç kontrol süreçlerinin yeterince oturmamış olması	Uluslararası işbirliği ihtiyacının artması	Yeterli lisansüstü öğrenci talebinin olmaması
Yeni kurulan üniversiteler arasında dünya sıralamalarına girmiş olması	IT ekibinin ihtiyacı karşılayacak büyüklükte olmaması	Araştırma proje fonları için ulusal ve uluslararası çeşitliliğin artması	Yükseköğretime gelen öğrencilerin yetkinliklerinin üniversite sistemine uygun olmaması
İç ve dış paydaşlarla işbirliğinin sağlanabileceği merkezlerinin var olması	Entegre bilişim yönetim sisteminin olmaması ve tarafımızca geliştirilemiyor olması	Nitelikli akademisyen ihtiyacının artması	Covid-19 salgınının hala devam ediyor olması
Tarihi bir zemine kurulmuş modern bir kampüsünün olması	Teknopark inşaat sürecinin henüz tamamlanmaış olması	Türk Yükseköğretiminde uluslararasılaşmaya olan ihtiyacın artması	
Amaç ve hedeflerine kararlılıkla ilerleyen bir kurum olması	Dış fonlardan yeterli düzeyde faydalanılamıyor olması	Nitelikli araştırma yollarının ihtiyacının artması	

3.12 TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 45: Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	*Tespitler/Sorun Alanları*	*İhtiyaçlar/Gelişim Alanları*
Stratejik Plan Değerlendirmesi	* Toplumsal katkı gerçekleşme düzeyi yüksektir. * Üniversite bütçe kesintileri * Öğretim üyesi sayısı düşüklüğü * COVID-19 pandemisi * İnsan kaynağı yetersizliği	* Ölçülebilir ve gerçekçi hedefler * İnsan kaynağı ve fiziki alan artışı * Yeterli bütçe miktarları
Mevzuat Analizi	*Mevcut mevzuat değişmediği sürece öğretim elemanı kadrolarının özellikle yeni kurulan üniversitelerde yetersiz kalması	*Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması *Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması
Üst Politika Belgeleri Analizi		*Üst politika belgeleri incelenmiş olup, verilen görevler üst politika belgeleri analizinde yer verilmiş olsa da ana başlıklar halinde; * Uluslararasılaşma düzeyi artırılacak *Eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirmek * Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır * Hayat boyu öğrenme anlayışı toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılacaktır. *Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapmaları teşvik edilecektir
Program-Alt Program Analizi	*İlgili program hedeflerine ulaşılmasında ödeneklerin yetersizliği konusunda zorluklar yaşanmaktadır.	*Sorumlu olduğumuz programda hedeflenen göstergelere ulaşılabilmesi adına ödenek imkanları artırılmalı
Paydaş Analizi	*Paydaşlarla iş birliklerinin arttırılması gerekmektedir	*Paydaşlarla daha çok organizasyon yapılmalı
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	*Hizmet içi eğitim eksikliği Birimlerde yeterli düzeyde personel olmaması	* Hizmet içi eğitim verilmeli * Yeterli sayıda kadro verilmesi
Kurum Kültürü Analizi	*Katılım, işbirliği, kurumiçi iletişim, değişime açıklık başlıklarında gelişmeye devam edilmesi gerekmektedir	*Üniversite değerlerinin çalışanlara benimsetilmesi için etkinlikler yapılmalı
Fiziki Kaynak Analizi	*Derslik, ofis ve laboratuvar alanlarının yeterli düzeyde olmaması	*Öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak eğitim alanlarının arttırılması
Teknoloji ve Bilişim Altyapı Analizi	*Bilişim kaynakları kullanım politikası geliştirilmelidir *Bilişim alanında çalışacak yeterli düzeyde personel bulunmaması	*Bilgi Yönetim Sistemi geliştirilmeli *Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi oluşturulmalı
Mali Kaynak Analizi	*Yeterli düzeyde bütçe alınamaması * Üniversitede geliştirilen ticarileştirilebilir ve lisanslanabilir fikri ve sinai hakların üniversitenin sahiplenmesi için yeterli bütçe olmayışlı	*Üniversitemize verilen bütçenin arttırılması *Üniversitede geliştirilen ticarileştirilebilir ve lisanslanabilir fikri ve sinai hakların üniversitenin sahiplenmesi için spesifik ve yeterli bütçe ayrılması

Akademik Faaliyetler Analizi	* Mevcut öğretim elemanları sayısının azlığı ve iş yükü fazlalığı * Derslik, ofis, laboratuvar ve Teknopark alanı gibi fiziki alanların yetersizliği * Akademik personelin eğitim, araştırma ve idari iş yükleri arasındaki dengenin yeterince sağlanamaması * Lisansüstü öğrenci temininde yaşanan zorluk	*Öğretim Üyelerinin akademik ve idari iş yoğunluğu sebebiyle yeni kurulmuş olan üniversiteye TC ve yabancı uyruklu kadro desteğinin artırılması *Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamında %100 ingilizce eğitim veren kurumlar için %2 sınırlandırılmasının kaldırılması *Kontenjanların üniversitenin derslik ve öğretim üyesi sayısı dikkate alınarak belirlenmesi, küçük derslik ve az öğretim üyeli bölümlere kontenjan sınırlaması getirilmesi *Derslik, ofis ve laboratuvar imkanlarının ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli yatırım bütçesi verilmesi *Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerinin ihtiyaca cevap verebilmesi için yeterli cari bütçe verilmesi *Üniversitenin tüm alanlarının Teknopark alanı ilan edilmesi *Öğretim üyelerinin lisedeki gibi ders verme modundan çıkarılıp, proje yazma, araştırma yapma, makale yazma, konferansa gitme gibi araştırma etkinliklerine zaman ayırabilmesi için zorunlu ders yükünün azaltılması *Öğretim elemanlarının iş yüklerini azaltacak, araştırmaya ayıracakları vakti artıracak şekilde gerekli norm vb. kadro imkanlarının genişletilmesi *Lisansüstü öğrencilere burs vb. imkanların güçlendirilmesi *Lisansüstü araştırma çalışmaları için yabancı uyruklu öğrenci ya da post-doc araştırmacı çekmek için burs mekanizmaları başlatılması
Yükseköğretim Sektörü Analizi	*Üniversite sayısının giderek artması * Mezunlarla iletişimin daha da artırılması * YÖK'ün lisans programları öğrenci kontenjanlarını artırması	* Yükseköğretim planlama aşamasında kurumların da görüşleri alınmalı ve planlama doğru yapılmalı * Mezunlar için dernek vb. oluşumlar kurulması ve takip sistemi ile ilişkilerin sıcak tutulması * Kontenjanlar belirlenirken ihtiyaç analizinin yapılması ve üniversitelerin ihtiyaç, fiziksel altyapı ve akademik insan kaynağı özelliklerinin dikkate alınması

4. GELECEĞE BAKIŞ

4.1 MİSYON

"Gerçekleştirdiği bilimsel araştırmalar ve çağdaş eğitim ile bilime ve topluma ileri düzey katkı sağlamak." Üniversitemiz misyonunu temel faaliyet alanları açısından aşağıdaki konu başlıklarıyla ifade etmektedir.

Araştırma

Araştırma faaliyetlerinde temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak elde edilen çıktılarla evrensel bilime ve topluma katkıda bulunmak.

Araştırma konularını; yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte topluma katkı sağlayacak şekilde sürdürülebilir kalkınma hedef alanlarından seçmek ve disiplinlerarası araştırma kültürünü geliştirmek.

Eğitim

Öğrenen odaklı eğitim süreçleri geliştirmek, uygulamak ve bu alanda öncü olmak. Teori ve uygulama arasındaki bağı kurabilen, eleştirel ve çok yönlü düşünebilen, öğrenmeyi bilen ve kendisini sürekli geliştirebilen, etik değerlerin ve sosyal sorumluluğunun önemini içselleştirmiş bireyler yetiştirmek.

Topluma Katkı

Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek. Topluma katkı faaliyetlerini (eğitsel, bilimsel, teknolojik, ekonomik, kültürel, sosyal, vb.) toplumun tüm kesimleriyle, iş ve sanayi dünyasıyla, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın işbirliği içinde gerçekleştirmek.

4.2 VİZYON

"Değişimlere yön veren, uluslararası saygın bir üniversite olmak."

4.3 TEMEL DEĞERLER

- √ Yenilikçi
- √ Katılımcı ve Paylaşımcı
- √ Girişimci
- √ Özgürlükçü
- √ Farklılıklara saygılı
- √ Toplum ve Çevre Odaklı
- √ Kalite Odaklı

05

5 FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

5.1 KONUM TERCİHİ

AGÜ bilime, bilimsel bilgi üretim süreçlerine, yenilikçi eğitime ve üniversite-toplum etkileşimine önem veren bir üniversitedir. AGÜ'nün en önemli farkları;

- √ Yeni nesil üniversitelerin öncüsü olmayı,
- √ Gelişen ve değişen yükseköğretim ihtiyaçlarına yenilikçe yaklaşımlarla hızlı cevap vermeyi,
- √ Nitelikli İngilizce eğitim yürütmeyi,
- √ Odaklandığı araştırma alanlarında öncü olmayı,
- √ Uluslararası düzeyde konumlanarak, saygınlık ve tanınırlığını artırmayı hedeflemektedir.

AGÜ bünyesindeki Araştırma ve Uygulama Merkezleri odaklanılan alanlara hizmet edecek şekilde planlanmış, Model Fabrika, TTO, İnovasyon Merkezi, Creative Hub ve Teknopark gibi yapılanmalarla AGÜ'de yürütülen AR-GE ve girişimcilik faaliyetlerinin teknolojiye dönüşmesi hedeflenmiştir.

5.2 BAŞARI BÖLGESİ TERCİHİ

Uluslararası düzeyde nitelikli eğitim almak isteyen öğrenci ve nitelikli araştırma yapmak isteyen araştırmacı kitlesine hitap eden AGÜ'nün araştırma odak alanları;

- √ Akıllı Sistemler (akıllı şehirler, şebekeler [smart grid], Endüstri 4.0),
- √ Enerji,
- √ Sağlık ve Medikal Biyoteknoloji,
- √ İleri Malzemeler,
- √ İnovasyon-Girişimcilik,
- √ Sürdürülebilir Kalkınma,

olarak belirlemiş olup, hitap ettiği hedef kitlesiyle bu alanlardaki uluslararası araştırma çalışmaları ile ön plana çıkmayı; yerel, ulusal ve uluslararası akademik, iş ve sanayi dünyası işbirlikleriyle katma değeri yüksek malzeme, ürün ve hizmetler sunmayı amaçlamaktadır.

Bölgesel/küresel sorunlara çözüm üretecek şekilde, üretilen çıktıların bilime, iş ve sanayi dünyasına ve STK'lara katkı sağlaması hedeflenmektedir.

5.3 DEĞER SUNUMU TERCİHİ

Eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetlerini, birbirleriyle entegre bir şekilde çarpan etkisiyle büyüterek, gelişen ve değişen uluslararası yükseköğretim sektörüne, yenilikçi yaklaşımlarla hızlı çözümler sunmak,

- √ Küresel sorunlara çözüm arayışına odaklanmış donanımlı mezunları topluma kazandırmak,
- √ Yüksek etkili araştırma çıktıları üretecek bilim insanlarını ve araştırmacıları bünyesinde toplamak,

AGÜ, hedeflediği farklılaşma stratejisini uygulayabilmek için aşağıda gösterilen değer sunumu belirleme ölçütlerini uygulamayı hedeflemiştir.

Tablo 46: Değer Sunum Belirleme

Faktörler / Tercihler	*Yok Et*	*Azalt*	*Artır*	*Yenilik Yap*
Sosyal İmkanlar			*	*
Destekler			*	
Eğitim Yönetimleri			*	*
Eğitim Programları				*
İşbirlikleri			*	*
Projeler			*	*
Kurumsal Kimlik ve Markalaşma			*	
Yayın			*	
Patent/İnovasyon			*	
Hayat Boyu Öğrenme			*	
Bilimsel Faaliyetler			*	
Mezunlarla İlişkiler			*	*
Patent, faydalı model ve tasarım geliştirme			*	
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler			*	
Kalite Yönetim Sistemi			*	
Öğretim Elemanı Sayısı			*	
Yabancı Uyruklu Doktoralı Öğretim Elemanı Sayısı			*	
İdari Personel Sayısı			*	
İşbirlikleri (Akademik, Sanayi, AR-GE)			*	*
Lisans Öğrenci Sayısı		*		
İç Kontrol Çalışmaları			*	
SCI, SSCI ve AHCI Kapsamında Bilimsel Yayınlar			*	

5.4 **TEMEL YETKİNLİK TERCİHİ**

AGÜ'nün en temel yetkinliği nitelikli, uluslararası deneyimli, birikimli, değişemlere hızlı ayak uydurabilen genç ve dinamik akademik kadrosu ile birlikte yeniliklere açık yönetim anlayışına sahip olmasıdır. AGÜ başta Savunma Sanayi olmak üzere, enerji ve sağlık sektöründeki firmalarla, enstitülerle ve araştırma merkezleri ile işbirliği kurarak temel yetkinliğini daha da geliştirmeyi ve ilgili kurumlara yüksek katma değer sağlamayı hedeflemektedir.

6. STRATEJİ GELİŞTİRME

6.1 AMAÇLAR

AMAÇ 1
Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak

AMAÇ 2
Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak

AMAÇ 3
Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak

AMAÇ 4
Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek

6.2 STRATEJİK HEDEFLER

AMAÇ 1 HEDEF 1
Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak

AMAÇ 1 HEDEF 2
Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek

AMAÇ 1 HEDEF 3
Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak

AMAÇ 1 HEDEF 4
Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak

AMAÇ 1 HEDEF 5
Öğrencilerin Kişisel, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Sağlanması

AMAÇ 1 HEDEF 6
Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak

AMAÇ 2 HEDEF 1
Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek

AMAÇ 2 HEDEF 2
Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak

AMAÇ 2 HEDEF 3
Üniversitenin AR-GE çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak

AMAÇ 2 HEDEF 4
Üniversitenin bilimsel araştırma çıktılarından ekonomik değere dönüşenlerin sayısını artırmak

AMAÇ 3 HEDEF 1
Üniversite Paydaşlarının memnuniyet oranının arttırılması

AMAÇ 3 HEDEF 2
Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlastırılması

AMAÇ 3 HEDEF 3
İnsan Kaynağının geliştirilmesi

AMAÇ 3 HEDEF 4
Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak

AMAÇ 3 HEDEF 5
Kurum tanınırlığının geliştirilmesi

AMAÇ 4 HEDEF 1
Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması

AMAÇ 4 HEDEF 2
Karbon Ayakizinin Azaltılması

AMAÇ 4 HEDEF 3
Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması

6.3 **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

Tablo 47: Peformans Göstergeleri

PG.1.1.1 Aktif öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı
PG.1.1.2 Otonom öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı
PG.1.1.3 Sınav haricinde alternatif değerlendirme yöntemleri kullanılan derslerin toplam derslere oranı
PG.1.2.1 %100 Uzaktan eğitimle verilen derslerin toplam derslere oranı
PG.1.2.2 Uluslararası paydaşlara uzaktan eğitimle verilen derslerin sayısı
PG.1.2.3 Uzaktan eğitimle yürütülen program sayısı
PG.1.2.4 Hyflex altyapısı içeren dersliklerin toplam dersliklere oranı
P.G.1.3.1 Disiplinlerarası programlarının sayısı
P.G.1.3.2 Çift ana dal ve yan dal eğitim veren program sayısı
P.G.1.3.3 Uluslararası öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı
P.G.1.3.4 Uluslararası staj ve değişim programlarından yararlanan (gelen/giden) öğrenci sayısı
P.G.1.3.5 Programlardaki seçmeli derslerin toplam derslere oranı
PG.1.4.1 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen sürekli eğitime yönelik faaliyet sayısı
PG.1.4.2 AGÜ Akademinin sürekli eğitime yönelik verdiği sertifika sayısı
PG.1.4.3 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınav sayısı
PG.1.4.4 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınavdan faydalanan kişi sayısı
PG.1.4.5 AGÜ Akademi dışında düzenlenen yaşam boyu eğitim faaliyetleri sayısı

PG.1.5.1 Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı
PG 1.5.2 Kütüphane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı
PG 1.5.3 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı
PG.1.5.4 Öğrenci kampüs yaşamı memnuniyet oranı
PG.1.5.5 Öğrenci öğrenim deneyimi memnuniyet oranı
PG.1.6.1 Bölüm öğretim elemanlarının, öğrencilerin İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı
PG.1.6.2 Bölüm öğrencilerinin, öğretim elemanlarının İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı
PG.1.6.3 ENG 101 ve 102 derslerinden B-notu ile başarılı olan öğrencilerin B- notu altındaki öğrencilere oranı
PG.1.6.4 Mezunlardan yurtdışında istihdam edilenlerin yurtiçinde istihdam edilenlere oranı
PG.2.1.1 Araştırma laboratuvar alanı (m^2)
PG.2.1.2 Arge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı
PG.2.1.3 Kütüphanedeki toplam basılı ve dijital kaynak sayısı
PG.2.1.4 Doktorasını THE ve QS sıralamalarında ilk 800'deki üniversitelerden alan öğretim üyelerinin doktora alan diğer öğretim üyelerine oranı
PG.2.2.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısı
PG.2.2.2 Son 5 yılda yayınlanan AGÜ adresli yayınlara SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamindaki dergilerde yapılan ortalama atıf sayısı
PG.2.2.3 AGÜ adresli Q1 ve Q2 sınıfı yayınların toplam SCI,SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayınlarına oranı
PG.2.2.4 Ulusal burslardan ve yurtdışı burslarından yararlanan doktora öğrenci sayısının toplam doktora öğrenci sayısına oranı
PG.2.2.5 Öğretim üyesi başına düşen Uluslararası konferans bildirilerinin sayısı
PG.2.2.6 Tezlerden üretilen SCI,SCI-E, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınların sayısı
PG.2.3.1 Öğretim elemanı başına düşen uluslararası desteklenen araştırma projelerinin sayısı
PG.2.3.2 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen yürütücü olunan araştırma projelerinin sayısı
PG.2.3.3 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırmacı olunan araştırma projelerinin sayısı
PG.2.3.4 Öğretim elemanı başına düşen özel bütçe dışında, dış destekli (TÜBİTAK, Döner Sermaye, TTO, Erasmus, vb.) projelerin bütçesinin özel bütçeye oranı
PG.2.3.5 Yürütülen BAP projelerinin sayısı
PG.2.4.1 Öğretim elemanlarınca Teknoparklarda kurulan şirket sayısı
PG.2.4.2 Öğretim elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) şirketlerinin ortalama cirosunun özel bütçeye oranı
PG.2.4.3 AR-GE Sonucu ürünlere ilişkin alınan patent sayısı
PG.2.4.4 AR-GE sonucu ticarileşen ürün sayısı
PG.2.4.5 Öğretim üyesi başına düşen patent, faydalı model, prototip ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı
PG.3.1.1 Öğrenci memnuniyet oranı
PG.3.1.2 Akademik personel memnuniyet oranı
PG.3.1.3 İdari personel memnuniyet oranı
PG 3.1.4 Dış paydaşların memnuniyet oranı
PG 3.1.5 Mezunların memnuniyet oranı
PG.3.2.1 Kalite Belgesi alan birim sayısı
PG.3.2.2 Uluslararası akredite olan program sayısı
PG.3.2.3 YÖKAK Dış Değerlendirme Raporlarında tespit edilen yeni güçlü yön sayısı
PG.3.2.4 Dış Değerlendirme Raporlarında diğer üniversitelere örnek gösterilebilecek yeni uygulama sayısı
PG.3.2.5 Kalite süreçlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyet sayısı
PG.3.3.1 Atama ve yükseltme kriterlerinin toplam puanında belirtilen rakamın en az %50 fazlası puanla atanan öğretim üyelerinin, atanan öğretim üyelerine oranı
PG.3.3.2 İdari personelin İngilizce bilgi düzeylerinin iyileştirilmesine yönelik faaliyet sayısı

PG.3.3.3 Kurum personelinin katıldığı kişisel gelişim etkinliklerinin sayısı
PG.3.3.4 İdari personele yönelik hizmet içi eğitim veya oryantasyon eğitimi sayısı
PG.3.3.5 İdari personel görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavında başarılı olan personel sayısının sınava katılanlara oranı
PG.3.4.1 Süreç yönetim sistemlerinin sayısı
PG.3.4.2 Çevrimiçi olarak izlenebilir stratejik plan göstergelerinin oranı
PG.3.4.3 e-devlet üzerinden sağlanan hizmet sayısı
PG.3.4.4 Birbirleri ile entegre bilişim sistem (yazılım) sayısı
PG.3.4.5 Bilişim altyapısının sermaye bütçesindeki payı
PG.3.5.1 Kurum adına yapılan tanıtım etkinliği sayısı
PG.3.5.2 Yıllık kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı
PG.3.5.3 Yıllık kurumsal web sayfası yıllık ziyaretçi sayısı
PG.3.5.4 Kurumun THE (Impact) derecelendirme kuruluşunca sıralaması
PG.3.5.5 Kurumun QS (EECA) derecelendirme kuruluşunca sıralaması
PG.3.5.6 AGÜ Lisans programlarına ilk 50.000'den giren öğrencilerin oranı
PG.3.5.7 Mezunların bir yıl içerisinde iş bulma oranı
PG.4.1.1 Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı
PG.4.1.2 Sosyal sorumluluk temalı projelerin sayısı
PG.4.1.3 Engelsiz kampüs uygulamaları için yürütülen faaliyet sayısı
PG.4.1.4 Kütüphane aracılığıyla sunulan açık erişim yayın sayısı
PG.4.1.5 AGÜ Akademi tarafından sunulan eğitim çeşitliliğinin sayısı
PG.4.2.1 Kişi başına elektrik enerjisi tüketimi (kWh)
PG.4.2.2 Kişi başına doğalgaz tüketimi (m^3)
PG.4.2.3 Kişi başına akaryakıt tüketimi (m^3)
PG.4.2.4 Kişi başına su tüketimi (m^3)
PG.4.2.5 Ekoloji alanında yapılan akademik çalışma sayısı
PG.4.3.1 Sürdürülebilir kalkınma amaçlarının her birine yönelik yürütülen faaliyet sayısı
PG.4.3.2 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan ders sayısı
PG.4.3.3 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan farklı derslere kaydolan öğrenci sayısı
PG.4.3.4 Yürütülen lisansüstü tezlerde sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik katkı veren tezlerin toplam tez sayısına oranı
PG. 4.3.5 Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yapılan akademik çalışma sayısı

6.4 HEDEFLERDEN SORUMLU (S) VE İŞBİRLİĞİ (İ) YAPILACAK BİRİMLER

Tablo 48: Hedeflerden Sorumlu (S) ve İşbirliği (İ) Yapılacak Birimler

BİRİMLER	A1 H1	A1 H2	A1 H3	A1 H4	A1 H5	A1 H6	A2 H1	A2 H2	A2 H3	A2 H4	A3 H1	A3 H2	A3 H3	A3 H4	A3 H5	A4 H1	A4 H2	A4 H3
Aday Öğrenci İletişim Koordinatörlüğü															İ			
Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (Agü Akademi)				S												İ		
Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu													İ					
Araştırma Komisyonu							İ	İ	İ	İ								
Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı							S	S	S	S			İ					
Atık Yönetim Komisyonu																	İ	
Bap Koordinatörlüğü				İ					İ	İ								

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü														S				
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü									İ						İ			
Eğitim Komisyonu	İ	İ	İ	İ		İ												
Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı	S	S	S			S							İ					
Engelsiz Birim Komisyonu															İ			
İdari ve Mali İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı							İ						S					
Kalite Komisyonu	İ	İ									İ	İ	İ			İ		İ
Topluma Katkı				İ												İ		İ
Kurumun Tanıtılması																		
Kalite Güvence Sisitemi																		
Kalite Koordinatörlüğü				İ	İ						S	S		İ				
Kariyer ve Profesyonel Gelişim Uygulama ve Araştırma Merkezi				İ		İ									İ			
Öğrenci Dekanlığı					S						İ	İ		İ				
Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ			İ	İ		İ				
Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı							İ	İ	İ	İ			İ			S		S
Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanılığı																		
Öğrenci İlişkileri ve Koordinasyonundan Sorumlu Rektör Danışmanlığı													İ					
Teknoloji Transfer Ofisi				İ					İ	İ				İ				İ
Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü			İ	İ							İ	İ		İ	İ			İ
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Mimarlık Fakültesi Dekanlığı	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Bilgisayar Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü	İ	İ	İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ		İ	İ		İ	İ
Genel Sekreterlik Makamı				İ							İ	İ	İ	İ	İ			İ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı				İ							İ	İ		İ	İ		İ	İ
Personel Daire Başkanlığı				İ							İ	İ	İ	İ	İ			İ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı				İ	İ		İ				İ	İ		İ	İ	İ		İ
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				İ	İ						İ	İ		İ	İ	İ	İ	İ
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				İ							İ	İ		S	İ			İ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı		İ		İ			İ				İ	İ		İ	İ		S	İ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		İ	İ	İ							İ	İ		İ	İ			İ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı							İ				İ	İ		İ	İ			İ
Hukuk Müşavirliği				İ							İ	İ		İ	İ			İ

6.5 **HEDEF KARTLARI**

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak								
HEDEF 1	Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak								
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1.1 Aktif öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	34	76%	77%	78%	79%	80%	81%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.1.2 Otonom öğrenme yöntemi kullanılan derslerin toplam derslere oranı	33	68%	70%	71%	72%	73%	74%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.1.3 Sınav haricinde alternatif değerlendirme yöntemleri kullanılan derslerin toplam derslere oranı	33	74%	75%	76%	77%	78%	79%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Komisyonu- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu- Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (UZEM)								
RİSKLER	Aktif ve otonom öğrenme yönteminin benimsenmemesi								
	Sınav harici değerlendirme yöntemlerinin benimsenmemesi								
	Öğrencilerin derslere hazırlıksız gelmesi								
STRATEJİLER	Aktif ve otonom öğrenme süreçleri düzenli değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin planlanması								
	Aktif ve otonom öğrenme eğitim modelinin tüm öğretim elemanlarınca benimsenmesine yönelik oryantasyon ve eğitimlerin planlanması								
	Sınav dışı değerlendirme yönetmelerinin yaygınlaştırılmasına yönelik oryantasyon ve eğitimlerin planlanması								
	Öğrencilerin derslere hazırlıklı gelmelerini sağlayacak quiz, final notuna etki yüzdesi vb. yöntemlerin yaygınlaştırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**5.305.512 TL**								
TESPİTLER	Tüm öğretim elemanlarınca aktif ve otonom yönteminin kullanılmaması								
	Sınav harici değerlendirme yöntemlerinin tüm öğretim elemanlarınca kullanılmaması								
	Öğrencilerin derslere hazırlıksız geliyor olması								
İHTİYAÇLAR	Gerek yeni katılan öğretim elemanlarını, gerekse sistemi benimsememiş mevcut öğretim elemanlarına oryantasyon ve eğitim faaliyetleri								
	Quiz ve final notuna etki yüzdesi vb. yöntemleri yaygınlaştırmak								

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak								
HEDEF 2	Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek								
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.2.1 %100 Uzaktan eğitimle verilen derslerin toplam derslere oranı	50	6%	7%	8%	9%	10%	11%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.2.2 Uluslararası paydaşlara uzaktan eğitimle verilen derslerin sayısı	20	1	4	9	13	18	22	6 Ay	1 Yıl
PG.1.2.3 Uzaktan eğitimle yürütülen program sayısı	15	0	1	1	1	2	2	6 Ay	1 Yıl
PG.1.2.4 Hyflex altyapısı içeren dersliklerin toplam dersliklere oranı	15	20%	21%	22%	23%	24%	25%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Komisyonu- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu- Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (UZEM)								
RİSKLER	İnternet erişimi ve kararlılık problemleri								
	Teknik konularda yaşanabilecek diğer aksaklıklar								
	Uluslararası paydaşlara verilen derslerde zamanlama riski								
	Uzaktan eğitim performansının yüzyüzeye göre düşük kalması								
	Tüm öğrencilerin uzaktan eğitim için gerekli araç, gereç ve altyapıya sahip olmama ihtimali								
	Hyflex için kullanılan alanların yetersizliği konusunda yaşanan zorluklar								
STRATEJİLER	İnternet erişimi, kararlılık problemleri ve diğer teknik aksaklıkların yaşanmaması için gerekli planlamaların yapılması								
	Uluslararası paydaşlara verilen derslerde zamanlama planlamasının yapılması								
	Uzaktan eğitim performansının artırılmasına yönelik yeni yöntemler geliştirilmesi								
	Uzaktan eğitim için gerekli altyapıya sahip olmayan öğrenciler için çözümler geliştirilmesi								
	Hyflex derslik sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması								
	Ortamlarının zenginleştirilmesi için e-öğrenme portal kullanımının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması								
	Uzaktan eğitim sisteminin performansının geliştirilmesi için geribildirim ve oryantasyon toplantılarının düzenlenmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**5.074.837 TL**								
TESPİTLER	Sık sık internet erişim ve kararlılık problemleri ve teknik aksaklıkların yaşanması								
	Uluslararası paydaşlarla verilen derslerde zamanlama problemlerinin yaşanması								
	Uzaktan eğitim performansının yüz yüze eğitime göre düşük kalması								
	Maddi durumu zayıf olan öğrencilerin uzaktan eğitim için gerekli araç, gereç ve altyapıya sahip olmaması								
İHTİYAÇLAR	İnternet erişimi, kararlılık problemleri ve diğer teknik aksaklıkların yaşanmaması için planlama yapılması								
	Uluslararası paydaşlara verilen derslerde zamanlama planlamasının yapılması								
	Uzaktan eğitim performansının artırılmasına yönelik yeni yöntemler geliştirilmesi								
	Uzaktan eğitim için gerekli altyapıya sahip olmayan öğrenciler için çözümler geliştirilmesi								
	Hyflex derslik sayısının artırılması								
	e-öğrenme portal kullanımının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması								
	Uzaktan eğitim sistemi performansının geliştilmesi								

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak								
HEDEF 3	Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak								
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.1.3.1 Disiplinlerarası programlarının sayısı	20	7	9	9	10	10	11	6 Ay	1 Yıl
P.G.1.3.2 Çift ana dal ve yan dal eğitim veren program sayısı	20	15	20	21	22	23	24	6 Ay	1 Yıl
P.G.1.3.3 Uluslararası öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	20	8%	9%	9%	9%	10%	10%	6 Ay	1 Yıl
P.G.1.3.4 Uluslararası staj ve değişim programlarından yararlanan (gelen/giden) öğrenci sayısı	20	25	75	100	125	150	200	6 Ay	1 Yıl
P.G.1.3.5 Programlardaki seçmeli derslerin toplam derslere oranı	20	41%	43%	45%	46%	47%	48%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Komisyonu- Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu								
RİSKLER	Akademik birimlerin ve akademisyenlerin disiplinlerarası programlara sıcak bakmaması								
	Akademik birimlerin çift ana dal ve yan dal opsiyonlarının planlamalarının yetersiz kalması								
	Öğretim üyesi sayısının yetersiz olması								
	Ulusal öğrenci kontenjan artışının uluslararası öğrenci kontenjanlarını negatif etkilemesi								
	Uluslararası değişim programı ile gelen öğrenciler açısından yeterli talebin olmaması								
	Uluslararası değişim programı ile giden öğrenciler açısından yeterli kontenjanın olmaması								
STRATEJİLER	Nitelikli öğretim üyesi sayısının artırılmasına yönelik planlama yapılması								
	Disiplinlerarası, çift ana dal, yan dal programlarının yaygınlaştırılması için oryantasyon ve planlama yapılması								
	Uluslararası öğrenci kontenjanlarını artırmak için yeni yöntemler geliştirilmesi								
	Değişim programları ile gelen giden öğrenci sayısını artırmak için yeni yöntemler geliştirilmesi								
	Öğrencilere sunulan seçmeli ders sayısının artırılmasına yönelik planlama yapılması								
	Öğrencilerin seçmeli derslerle ilgili beklentilerinin ölçülmesi için (anket vb.) anket planlaması yapılması								
MALİYET TAHMİNİ	**4.613.488 TL**								
TESPİTLER	Disiplinlerarası, çift ana dal, yan dal programlarının yaygın olmaması								
	Öğretim üyesi sayısı yetersizliği								
	Ulusal öğrenci kontenjanlarının tarafımızca belirlenemiyor olması ve sürekli artması								
	Uluslararası değişim programlarında gelen öğrenci sayısının azlığı								
	Uluslararası değişim programlarında giden öğrenciler için talep fazlası olmasına rağmen kontenjanın az olması								
	Seçmeli ders çeşitliliğinin yetersizliği								
İHTİYAÇLAR	Disiplinlerarası, çift ana dal, yan dal programlarının yaygın olmaması								
	Öğretim üyesi sayısı yetersizliği								
	Ulusal öğrenci kontenjanlarının tarafımızca belirlenemiyor olması ve sürekli artması								
	Uluslararası değişim programlarında gelen öğrenci sayısının azlığı								
	Uluslararası değişim programlarında giden öğrenciler için talep fazlası olmasına rağmen kontenjanın az olması								
	Seçmeli ders çeşitliliğinin yetersizliği								

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak								
HEDEF 4	Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak								
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.4.1 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen sürekli eğitime yönelik faaliyet sayısı	23	25	30	33	35	40	45	6 Ay	1 Yıl
PG.1.4.2 AGÜ Akademinin sürekli eğitime yönelik verdiği sertifika sayısı	23	430	580	630	780	930	1100	6 Ay	1 Yıl
PG.1.4.3 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınav sayısı	23	20	22	25	28	32	37	6 Ay	1 Yıl
PG.1.4.4 AGÜ Akademi aracılığıyla düzenlenen uluslararası sınavdan faydalanan kişi sayısı	23	180	200	220	250	280	320	6 Ay	1 Yıl
PG.1.4.5 AGÜ Akademi dışında düzenlenen yaşam boyu eğitim faaliyetleri sayısı	8	19	25	32	36	41	43	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	AGÜ Akademi								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Eğitim Komisyonu- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu								
RİSKLER	Eğitim verecek öğretim elemanı sayısının ve çeşitliliğinin yetersizliği								
	Öğretim üyelerinin AGÜ Akademi eğitimlerine yeterli zamanı ayıramaması								
	Eğitimlerin ücretli olması ve enflasyon rakamlarının giderek yükselmesi								
	Civar şehirlerde alternatif sınav merkezlerinin açılıyor olması								
	Eğitime ihtiyacı olan kesimlerin eğitimin kendilerine kazandıracağı artıların farkında olmaması								
STRATEJİLER	AGÜ Akademi'de eğitim verebilecek kapasitede öğretim elemanlarının sayısının artırılmasına yönelik planlama yapılması								
	Eğitim maliyetlerinin ve ücretlerinin yeniden gözden geçirilmesi								
	AGÜ Akademi üzerinden verilecek ve uluslararası programlarca kabul edilebilecek ingilizce ders sayısının artırılması								
	Topluma yönelik eğitim faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik çalışmaların yapılması								
	Yaşam boyu eğitim programlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi								
	Eğitime ihtiyacı olan kesimlerin eğitimin kendilerine kazandıracağı artılarla ilgili oryantasyon programlarının düzenlenmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**3.460.116 TL**								
TESPİTLER	Eğitim verecek öğretim elemanı sayısının ve çeşitliliğinin yetersiz olması								
	Öğretim üyelerinin AGÜ Akademi eğitimlerine yeterli zamanı ayıramaması								
	Eğitimlerin ücretli olması ve enflasyon rakamlarının giderek yükselmesi nedeniyle eğitimlere olan talebin azlığı								
	Civar şehirlerde alternatif sınav merkezlerinin açılıyor olması nedeniyle sınavlara katılımcı sayılarının azalması								
	Eğitime ihtiyacı olan kesimlerin eğitimin kendilerine kazandıracağı artıların farkında olmaması								
İHTİYAÇLAR	AGÜ Akademi'de eğitim verebilecek kapasitede öğretim elemanlarının sayısının artırılması								
	Eğitim maliyetlerinin ve ücretlerinin revize edilmesi								
	Uluslararası programlarca kabul edilebilecek ingilizce ders sayısının artırılması								
	Topluma yönelik eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi								
	Eğitime ihtiyacı olan kesimlere oryantasyon programlarının düzenlenmesi								

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak								
HEDEF 5	Öğrencilerin Kişisel, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Sağlanması								
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.5.1 Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	26	27	30	32	34	36	38	6 Ay	1 Yıl
PG 1.5.2 Kütüphane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	26	2.944	3.600	4.200	4.800	5.400	6.000	6 Ay	1 Yıl
PG 1.5.3 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	26	89	95	100	110	115	120	6 Ay	1 Yıl
PG.1.5.4 Öğrenci kampüs yaşamı memnuniyet oranı	11	60%	62%	64%	66%	68%	70%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.5.5 Öğrenci öğrenim deneyimi memnuniyet oranı	11	73%	74%	75%	76%	77%	78%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Öğrenci Dekanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı- Kalite Koordinatörlüğü- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu								
RİSKLER	Öğrenci sayılarının artmasından dolayı memnuniyet oranının düşme ihtimali								
	Barınma, sağlık, beslenme, ulaşım ve temizlik hizmetleri için yeterli bütçe olmaması								
	Enflasyonun artmasından dolayı kalitenin düşme ihtimali								
	Kampüste yer alan sosyal donatı alanının, fiziksel mekan ve bütçe kısıtları yüzünden istenilen düzeyde artırılamaması								
STRATEJİLER	Öğrenci kulüplerinin çalışmasının artırılarak desteklenmesi								
	Öğrencilerin sunulan hizmetlere ait memnuniyet oranlarını artırmak için düzenli değerlendirmeler ve izlemeler yapılması								
	Öğrenci ihtiyaçlarına yönelik sosyal alanların daha verimli kullanımı için planlamalar yapılması								
	Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlik sayıları ve çeşitliliği arttırılması								
	Yemekhane hizmetlerinin kalitesinin düşme riskine karşı denetimleri ve sıklığını artırılması								
	Öğrenci kulüplerine ve topluluklarına katılımı artırma konusunda stratejiler geliştirilmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**2.768.093 TL**								
TESPİTLER	Yemekhane hizmeti veren firmanın verdiği hizmetlerin yeterliliği ile ilgili şikayetlerin olması								
	Kulüp ve topluluğun yaptığı etkinliklerin yetersiz olması ve yapılan etkinliklerin aynı zaman dilimlerine denk gelmesi								
	Kulüplere üye öğrenci sayısının az olması								
	Yurtların talebi karşılamada yetersiz kalması								
İHTİYAÇLAR	Yemekhane kapasitesi ve olanaklarının artırılması								
	Yurt talebinin karşılanma oranının artırılması								
	Kulüp ve topluluk etkinliklerinin artırılması ve tüm akademik yıla eşit dağıtılmasına yönelik gereksinim								
	Eğitim alanları ve diğer mekanların verimli kullanımına yönelik tespit ve analizlerin ışığında gerçekçi planlamalar yapılması								
	Üniversitenin sosyal ve kültürel işbirliklerinin geliştirilmesi için sponsor desteklerinin artırılması								

AMAÇ 1	Değişen ve gelişen uluslararası yükseköğretim sektörü paydaşlarının ihtiyaçlarına uygun eğitim çözümleri üretmek ve uygulamak								
HEDEF 6	Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak								
ALT PROGRAM ADI	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.6.1 Bölüm öğretim elemanlarının, öğrencilerin İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	10	70,00%	71,33%	71,90%	74,50%	75,20%	77,30%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.6.2 Bölüm öğrencilerinin, öğretim elemanlarının İngilizce seviyesinden memnuniyet oranı	10	78,50%	79,66%	79,28%	84,28%	85,28%	87,57%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.6.3 ENG 101 ve 102 derslerinden B-notu ile başarılı olan öğrencilerin B- notu altındaki öğrencilere oranı	40	11%	13%	15%	17%	19%	21%	6 Ay	1 Yıl
PG.1.6.4 Mezunlardan yurtdışında istihdam edilenlerin yurtiçinde istihdam edilenlere oranı	40	5%	5%	6%	6%	7%	7%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Eğitim Süreçlerinden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Akademik Birimler- Yabancı Diller Yüksekokulu- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu- Kariyer ve Profesyonel Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi								
RİSKLER	Hazırlık programı sonrası ders içi ve ders dışı aktivitelerde İngilizce kullanımının yetersizliği								
	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği								
	Öğrencilerin intihal alışkanlıkları								
STRATEJİLER	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarını artırmaya yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi								
	Öğrencilerin intihal alışkanlıklarının önüne geçilmesi için intihal tespit raporlarıyla birlikte ödev tesliminin yaygınlaştırılması								
	Yabancı ve Türk Uyruklu öğrencilerin kaynaştırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi								
	Öğrencilerin İngilizce açısından kendilerini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin öneminin vurgulanması								
	Hazırlık programı sonrası İngilizce kullanımının hem derslerde hem de ders dışı aktivitelerde artırılarak desteklenmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**1.845.395 TL**								
TESPİTLER	Hazırlık programından sonra özellikle konuşma becerisinde gerileme gözlemlenmesi								
	Ders içinde ve dışında İngilizce kullanımına yönelik aktivitelerin yetersizliği								
	Kariyer olanaklarının iyi derecede yabancı dil bilgisi gerektirmesi								
İHTİYAÇLAR	Öğrencilere bireysel ilgiyi artırmak için öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını azaltmak								
	Öğrencilerin değişim programlarına daha fazla katılımının sağlanması								
	Yabancı ve Türk Uyruklu öğrencilerin kaynaştırılmaları								

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak								
HEDEF 1	Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek								
ALT PROGRAM ADI	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.1 Araştırma laboratuvar alanı (m^2)	25	3.235	3.700	4.200	5.000	5.500	6.000	6 Ay	1 Yıl
PG.2.1.2 Arge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	25	36%	37%	38%	39%	40%	41%	6 Ay	1 Yıl
PG.2.1.3 Kütüphanedeki toplam basılı ve dijital kaynak sayısı	25	343.494	360.000	378.000	397.000	417.000	438.000	6 Ay	1 Yıl
PG.2.1.4 Doktorasını THE ve QS sıralamalarında ilk 800'deki üniversitelerden alan öğretim üyelerinin doktora alan diğer öğretim üyelerine oranı	25	83%	83%	84%	84%	85%	85%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İdari ve Mali İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı- Araştırma Komisyonu-Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu								
RİSKLER	Mevcut makine teçhizat parkurunun bakımlarının yaptırılması için bütçe yetersizliği								
	Araştırma altyapısına yönelik makine, teçhizat ve yazılım alımları için bütçe yetersizliği								
	Araştırma laboratuvar alanı ve akdamisyen ofis alanı genişleme ihtiyacı için sermaye bütçesinin yetersizliği								
	Kütüphane kaynaklarının materyallerin geliştirilmesi için bütçe yetersizliği								
STRATEJİLER	Yapımı devam eden fiziki alanların tamamlanması								
	Mevcut fiziki alanların daha etkin hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılması								
	Kütüphane bütçesinin sermaye bütçesi içerisindeki payının artırılması								
	Araştırma laboratuvarı ve öğretim üyesi ofis imkanlarının artırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**5.882.198 TL**								
TESPİTLER	Öğretim üyesi ofis alanlarının yetersizliği, bir ofisin birden fazla öğretim üyesi tarafından paylaşılması								
	Araştırma laboratuvar alanlarının yetersizliği ve ihtiyaca cevap verememesi								
İHTİYAÇLAR	Daha fazla araştırma laboratuvar talebinin olması								
	Öğretim üyelerinin bireysel ofis taleplerinin bulunması								

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak								
HEDEF 2	Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak								
ALT PROGRAM ADI	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.2.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayın sayısı	25	1,65	1,72	1,77	1,83	1,9	1,95	6 Ay	1 Yıl
PG.2.2.2 Son 5 yılda yayınlanan AGÜ adresli yayınlara SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamindaki dergilerde yapılan ortalama atıf sayısı	25	8,8	9	9	10	10	11	6 Ay	1 Yıl
PG.2.2.3 AGÜ adresli Q1 ve Q2 sınıfı yayınların toplam SCI,SCI-Expanded, SSCI ve AHCI yayınlarına oranı	20	66%	67%	68%	69%	70%	71%	6 Ay	1 Yıl
PG.2.2.4 Ulusal burslardan ve yurtdışı burslarından yararlanan doktora öğrenci sayısının toplam doktora öğrenci sayısına oranı	5	27%	28%	29%	30%	32%	33%	6 Ay	1 Yıl
PG.2.2.5 Öğretim üyesi başına düşen Uluslararası konferans bildirilerinin sayısı	5	0,62	0,65	0,71	0,85	0,92	0,99	6 Ay	1 Yıl
PG.2.2.6 Tezlerden üretilen SCI,SCI-E, SSCI, AHCI kapsamındaki yayınların sayısı	20	33	43	48	54	58	62	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Araştırma Komisyonu- Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu								
RİSKLER	Öğretim üyesi sayısının yetersizliği ve pek çoğunun birden fazla idari görev üstlenmesi								
	Öğretim üyesi sayısının azlığı nedeniyle araştırma ve yayın odaklı çalışmalara daha fazla zaman ayıramaması								
	Nitelikli yayınlar için yeterli düzeyde teşvik sağlanamaması								
	Araştırma çalışmaları yaptıracak lisansüstü TC ve Yabancı uyruklu öğrenci bulmada zorluk yaşanması								
STRATEJİLER	Öğretim üyesi sayısının artırılması								
	Q1 ve Q2 çeyreğinde yer alan yayınların artırılması								
	Kriterlere uygun TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısının artırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**5.228.620 TL**								
TESPİTLER	Öğretim üye sayısının azlığı								
	Araştırma çalışmalarında ihtiyaç duyulan fiziksel, teknik, donanım vb. durumların yetersizliği								
	Mali kaynakların yetersizliği								
	Araştırmacı lisansüstü öğrenci eksikliği								
İHTİYAÇLAR	Araştırma çıktılarının daha görünür kılınması								
	Araştırma projelerinde görevlendirilecek lisansüstü ve doktora sonrası araştırmacı ihtiyacı								
	Araştırma çalışmalarında fiziksel, teknik, donanım vb. desteği								

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak								
HEDEF 3	Üniversitenin Ar-Ge çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak								
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.3.1 Öğretim elemanı başına düşen uluslararası desteklenen araştırma projelerinin sayısı	20	0,007	0,017	0,022	0,030	0,036	0,042	6 Ay	1 Yıl
PG.2.3.2 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen yürütücü olunan araştırma projelerinin sayısı	20	0,08	0,09	0,10	0,11	0,12	0,13	6 Ay	1 Yıl
PG.2.3.3 Öğretim elemanı başına düşen TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırmacı olunan araştırma projelerinin sayısı	20	0,05	0,07	0,08	0,09	0,10	0,12	6 Ay	1 Yıl
PG.2.3.4 Öğretim elemanı başına düşen özel bütçe dışında, dış destekli (TÜBİTAK, Döner Sermaye, TTO, Erasmus, vb.) projelerin bütçesinin özel bütçeye oranı	20	10%	11%	12%	13%	14%	15%	6 Ay	1 Yıl
PG.2.3.5 Yürütülen BAP projelerinin sayısı	20	9	15	20	25	30	35	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı-Tüm Akademik Birimler- Araştırma Komisyonu- Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu- BAP Koordinatörlüğü - Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü - TTO- Teknopark								
RİSKLER	Döner Sermaye gelirinin düşüklüğü (BAP bütçesi Döner Sermaye bütçesinin %5'i ile belirleniyor)								
	Öğretim üyesi sayısının azlığı nedeniyle dış destekli proje başvurularının azlığı								
	Ulusal ve Uluslararası proje başvurularının azlığı								
	Proje çalışmaları için lisansüstü TC ve Yabancı uyruklu öğrenci azlığı								
STRATEJİLER	Öğretim üyesi sayısının artırılması								
	Döner Sermaye gelirlerini artıracak öğretim üyesi sayısının artırılması								
	Proje başvurularına teşvik mekanizması geliştirilmesi								
	Projelerde görev alacak TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısının artırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**5.010.761 TL**								
TESPİTLER	Öğretim üye sayısının azlığı								
	Döner Sermaye geliri getiren öğretim üyesi sayısının azlığı								
	TÜBİTAK projelerinde kabul alan proje oranının azlığı								
	Mali kaynakların yetersizliği								
	Projelerde görev alacak TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısının azlığı								
İHTİYAÇLAR	Projelerde kabul oranını artırmak için oryantasyon eğitimleri								
	Projelerde görev alacak TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci ihtiyacı								
	Proje kabul oranını yükseltecek öğretim üyesi								

AMAÇ 2	Uluslararası yüksek etkili araştırma çıktısı üreterek, temel ve uygulamalı araştırma dengesini koruyarak, bilime ve topluma katkıda bulunmak								
HEDEF 4	Üniversitenin bilimsel araştırma çıktılarından ekonomik değere dönüşenlerin sayısını artırmak								
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.4.1 Öğretim elemanlarınca Teknoparklarda kurulan şirket sayısı	20	9	11	13	16	20	24	6 Ay	1 Yıl
PG.2.4.2 Öğretim elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) şirketlerinin ortalama cirosunun özel bütçeye oranı	20	1%	1%	3%	5%	7%	10%	6 Ay	1 Yıl
PG.2.4.3 AR-GE sonucu ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	15	6	8	10	13	14	16	6 Ay	1 Yıl
PG.2.4.4 AR-GE sonucu ticarileşen ürün sayısı	30	1	1	1	2	2	2	6 Ay	1 Yıl
PG.2.4.5 Öğretim üyesi başına düşen patent, faydalı model, prototip ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	15	0,6	0,7	0,8	0,9	0,10	0,11	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Araştırmalardan Sorumlu Rektör Danışmanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı- Tüm Akademik Birimler- Araştırma Komisyonu- Araştırma Geliştirme Kalite Alt Komisyonu- BAP Koordinatörlüğü- Teknoloji Transfer Ofisi- Teknopark								
RİSKLER	Üniversitenin patent başvurularını bütçe sınırlılığı nedeniyle destekleyememesi								
	Öğretim üyelerinin patent haklarını başka kurumlara devretmek zorunda kalması								
	Ortaya çıkarılan fikrin yatırımcılar tarafından yeterince talep görmemesi								
	Patent başvurusu ve koruma maliyetlerinin yüksek olması								
	Patent tescil sürelerinin uzun olması								
STRATEJİLER	Patent/faydalı model başvurularından lisanslama getirisi sağlayabileceklerin kurum bütçesinden karşılanması								
	Teknoloji Geliştirme Bölgesine ait alanları genişletmek ve geliştirmek için çalışmalar yapılması								
	Teknoloji Geliştirme Bölgesinde öğrenci istihdamının artırılması için girişimlerde bulunulması								
	Teknoloji Geliştirme Bölgesinde şirket kuran öğretim elemanlarına teşvik mekanizmaları geliştirilmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**5.664.338 TL**								
TESPİTLER	Teknoloji Geliştirme Bölgesine ait alanlarının yetersizliği								
	Ticarileşmiş patent oranının yetersizliği								
	Lisans anlaşması sayısının yetersizliği								
İHTİYAÇLAR	Teknoloji Geliştirme Bölgesinde bulunan şirket sayısının ve üniversite personeli istihdamının artırılması								
	Ticarileşmiş patent oranının artırılması								
	Proje ve patent başvuru sayılarının artırılması								
	Lisanslanmış patent sayısının artırılması								

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak								
HEDEF 1	Üniversite Paydaşlarının memnuniyet oranının arttırılması								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Programı Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.1 Öğrenci memnuniyet oranı	25	82%	83%	84%	85%	86%	87%	6 Ay	1 Yıl
PG.3.1.2 Akademik personel memnuniyet oranı	25	35%	40%	45%	50%	55%	60%	6 Ay	1 Yıl
PG.3.1.3 İdari personel memnuniyet oranı	10	49%	51%	53%	55%	57%	60%	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.4 Dış paydaşların memnuniyet oranı	20	95%	95%	96%	97%	97%	97%	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.5 Mezunların memnuniyet oranı	20	82%	83%	84%	85%	86%	87%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Kalite Koordinatörlüğü								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Öğrenme ve Öğretmeyi Geliştirme Birimi- Kalite Komisyonu- Kalite Alt Komisyonları								
RİSKLER	Dış paydaşlarla ilişki-iletişimlerin birebir ve sıcak tutulamaması								
	İç ve dış paydaşların anketlere ve etkinliklere katılımının yetersiz kalması								
	Üniversite bütçe kısıtları nedeniyle hizmetlerin yeterli düzeyde verilememesi								
	Herkesi memnun etmenin zorluğu								
STRATEJİLER	Paydaşların memnuniyet oranlarının ölçülmesi ve anketlere katılımın artırılması								
	İç ve dış paydaşların faliyetlere katılımının artırılması için kazan-kazan ilişkilerinin geliştirilmesi								
	Mezunlarla işbirliğin güçlendirilmesi ve iletişimin artırılması								
	Akademik ve danışma kurullarına iç ve dış paydaşların katılımının yaygınlaştırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**2.691.202 TL**								
TESPİTLER	Personel anketlerine demografik sorular nedeniyle katılımın yetersiz olması								
	Memnuniyet anketlerinin birim paydaş ihtiyaçlarına hitap etmemesi ve memnuniyetsizliklerin kök nedenlerinin tespit edilememesi								
	Dış paydaşlarla işbirlikleri ve ilişkilerin yetersiz kalması								
İHTİYAÇLAR	Paydaşlarla iletişim kanallarının güçlendirilmesi								
	Mezunlarla işbirliğin güçlendirilmesi ve iletişimin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması								
	Dış paydaşlarla kurulan iletişimlerin ilişki, işbirlikleri ve projelere dönüştürülmesi								

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak								
HEDEF 2	Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlastırılması								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.2.1 Kalite belgesi alan birim sayısı	15	3	4	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl
PG.3.2.2 Uluslararası akredite olan program Sayısı	25	0	5	9	13	17	20	6 Ay	1 Yıl
PG.3.2.3 YÖKAK Dış Değerlendirme Raporlarında tespit edilen yeni güçlü yön sayısı	20	30	30	33	33	33	37	6 Ay	1 Yıl
PG.3.2.4 Dış Değerlendirme Raporlarında diğer üniversitelere örnek gösterilebilecek yeni uygulama sayısı	20	2	2	3	3	3	5	6 Ay	1 Yıl
PG.3.2.5 Kalite süreçlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyet sayısı	20	11	12	12	13	13	14	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Kalite Koordinatörlüğü								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Kalite Komisyonu- Kalite Alt Komisyonları								
RİSKLER	Kalite uygulama süreçlerinin tüm birimlere ve kişilere yaygınlaştırılamaması								
	Akademik ve idari birimlerde yaşanan personel yetersizliği								
	Kalite belgelendirme ve akreditasyon maliyetlerinin yüksek olması								
STRATEJİLER	Kalite Koordinatörlüğünün diğer birimlerle olan iletişimin güçlendirilmesi								
	Kalite yönetim sistemine yönelik yapılan eğitimler artırılarak tüm iç paydaşların sisteme dahil edilmesi								
	Kalite yönetim sistemleri belgelendirilme çalışmalarının kurumun tüm birimlerini kapsayacak şekilde yapılandırılması								
	Dış Değerlendirme raporunda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması								
	İç denetim faaliyetlerinin düzenlenmesi								
	Kalite güvence sistemi, idari ve akademik süreçlerde geliştirilerek sürdürülmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**3.972.726 TL**								
TESPİTLER	Üniversitenin kalite belgesinin ve program akreditasyonlarının bulunmamasından dolayı sıkıntılar yaşanması								
	Akademik ve idari birimlerde personel yetersizliği								
	Personel yetersizliğinden dolayı birim kişi başına çok fazla görev düşmesi								
İHTİYAÇLAR	Programların akredite edilmesi ve birimler için kalite belgesi alınması								
	Dış Değerlendirme raporunda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi								
	Kalite yönetim sistemi süreçlerinin yaygınlaştırılması								

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak								
HEDEF 3	İnsan Kaynağının geliştirilmesi								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.3.1 Atama ve yükseltme kriterlerinde yayın kriterlerinin toplam puanında belirtilen rakamın en az %50 fazlası puanla atanan öğretim üyelerinin, atanan öğretim üyelerine oranı	20	10%	13%	16%	19%	22%	25%	6 Ay	1 Yıl
PG.3.3.2 İdari personelin İngilizce bilgi düzeylerinin iyileştirilmesine yönelik faaliyet sayısı	20	1	2	2	3	3	3	6 Ay	1 Yıl
PG.3.3.3 Kurum personelinin katıldığı kişisel gelişim etkinliklerinin sayısı	20	20	22	24	26	28	30	6 Ay	1 Yıl
PG.3.3.4 İdari personele yönelik hizmet içi eğitim veya oryantasyon eğitimi sayısı	20	8	9	10	11	12	13	6 Ay	1 Yıl
PG.3.3.5 İdari personel görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavında başarılı olan personel sayısının sınava katılanlara oranı	20	76%	77%	78%	79%	80%	81%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	İdari ve Mali İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Rektör Yardımcılıkları- Rektör Danışmanlıkları- Genel Sekreterlik- Personel Daire Başkanlığı- Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu								
RİSKLER	Kayseri şehrine nitelikli akademisyen çekme zorluğu								
	İdari personele yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın düşük kalması								
	Kurum tarafından düzenlenen hizmetiçi eğitimin yeterli donanıma sahip kişiler tarafından verilmemesi								
STRATEJİLER	Nitelikli akademik personeli çekmeye yönelik teşviklerin artırılması								
	Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi								
	Personelin kişisel gelişimlerine yönelik eğitimlerin artırılması								
	İdari personele yönelik İngilizce eğitiminin artırılması								
	Hizmetiçi eğitimlere katılımların artırılması ve eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**2.434.897 TL**								
TESPİTLER	Akademik ve idari personel sayısının azlığı								
	İngilizce bilen idari personel sayısının azlığı								
	Liyakatlı ve sorumluluk bilinci yüksek idari personel eksikliği								
	İdari personele yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın düşük kalması								
İHTİYAÇLAR	Kurum tarafından düzenlenen hizmetiçi eğitimlerin liyakat sahibi üst düzey birim amirleri tarafından verilmesi								
	İnsan Kaynağının niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması								

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak								
HEDEF 4	Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.4.1 Süreç yönetim sistemlerinin sayısı	25	13	15	17	20	22	25	6 Ay	1 Yıl
PG.3.4.2 Çevrimiçi olarak izlenebilir stratejik plan göstergelerinin oranı	20	0%	10%	20%	30%	40%	50%	6 Ay	1 Yıl
PG.3.4.3 e-devlet üzerinden sağlanan hizmet sayısı	10	1	2	3	4	5	6	6 Ay	1 Yıl
PG.3.4.4 Birbirleri ile entegre bilişim sistem (yazılım) sayısı	20	5	7	10	12	15	18	6 Ay	1 Yıl
PG.3.4.5 Bilişim altyapısının sermaye bütçesindeki payı	25	3%	3,20%	3,42%	3,60%	3,80%	4%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler								
RİSKLER	Mali kaynakların yetersizliği								
	Mevcut bilişim altyapısı ile yeni kurulacak sistemin uyum sorunları								
	Yeterli sayı ve nitelikte bilişim uzmanı istihdam edilememesi								
	Süreç yönetim sistemlerinin güncel, entegre ve anlık veri paylaşımı sağlamaması								
STRATEJİLER	Yeni süreç yönetim sistemleri ile kalitenin artırılması								
	Var olan bilgi sistemleri ile temin edilecek sistemlerin entegrasyonunun sağlanması								
	Çevrimiçi olmayan sistemlerin de çevrimiçi hale getirilmesi								
	Kullanılan yazılımların güncellenmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**2.691.202 TL**								
TESPİTLER	Kullanılan süreç yönetim sistemlerinin kapsayıcı olmaması								
	Süreç yönetim sistemlerinin çevrimiçi olmaması nedeniyle etkin olarak kullanılamaması								
	Yazılım çeşitliliği ve entegrasyon aşamasında uyumsuzluk yaşanması								
	Kullanılmakta olan yazılım ve otomasyonların veri analizi ve raporlamaya imkan verecek yapıda olmaması								
İHTİYAÇLAR	Kullanılan süreç yönetim sistemlerinin kapsayıcı olması								
	Süreç yönetim sistemlerinin çevrimiçi olması								
	Kullanılan yazılımların birbirleriyle entegrasyona uyumluluğu								

AMAÇ 3	Üniversitenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kalitesini artırmak								
HEDEF 5	Kurum tanınırlığının geliştirilmesi								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Programı								
ALT PROGRAM HEDEFİ									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.5.1 Kurum adına yapılan tanıtım etkinliği sayısı	10	21	30	37	44	51	58	6 Ay	1 Yıl
PG.3.5.2 Kurumsal sosyal medya hesaplarının takipçi sayısı	10	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000	8.000	6 Ay	1 Yıl
PG.3.5.3 Kurumsal web sayfası ziyaretçi sayısı	10	500.000	525.000	551.000	580.000	610.000	650.000	6 Ay	1 Yıl
PG.3.5.4 Kurumun THE (Impact) derecelendirme kuruluşunca sıralaması	20	101-200	101-200	101-200	101-200	101-200	101-200	6 Ay	1 Yıl
PG.3.5.5 Kurumun QS (EECA) derecelendirme kuruluşunca sıralaması	20	201	190	180	170	160	150	6 Ay	1 Yıl
PG.3.5.6 AGÜ Lisans programlarına ilk 50.000'den giren öğrencilerin oranı	15	11%	11%	12%	12%	13%	13%	6 Ay	1 Yıl
PG.3.5.7 Mezunların bir yıl içerisinde iş bulma oranı	15	63%	70%	73%	75%	77%	80%	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Kariyer ve Profesyonel Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi- Aday Öğrenci İletişim Koordinatörlüğü								
RİSKLER	Öğrenci kontenjanları kararın YÖK tarafından belirlenmesi								
	Temsil-tanıtım bütçelerinin yetersizliği								
	Üniversite ve birimlerin web manager eksikliği								
STRATEJİLER	Üniversitenin yurtiçi ve yurtdışında temsil ve tanıtımının yapılması								
	Tanıtım faaliyetlerinde basın yayının da rolünü daha etkin hale getirerek tanınırlığın ve kurumsal imajın güçlendirilmesi								
	Başarılı öğrencilere verilecek burs ve ödüllerin geliştirilmesi								
	Web sayfalarında yer alan bilgilerin güncelliğinin ve sosyal medya hesaplarının etkinliğinin takip edilmesi ve geliştirilmesi								
	Tanıtım ofisinin faaliyet alanının genişletilmesi ve dönem boyu aktif olmaları sağlanması								
	Tercih yapacak öğrencilere yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin etkinliğinin arttırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**1.025.220 TL**								
TESPİTLER	Tanıtıma yönelik etkinliklerine ayrılan bütçelerinin yeterli olmaması								
	Nitelikli öğrenci çekmek için kullanılabilecek maddi desteklerin (burs, yarı zamanlı iş) kısıtlı olması								
	Web sayfalarının ve sosyal medya hesaplarının etkinliğinin yetersizliği								
	Üniversitenin ulusal ve uluslararasında temsil ve tanıtımının eksikliği								
İHTİYAÇLAR	Kurum web sayfasının etkin kullanılması ve paydaşlarını bilgilendirecek paylaşımlar yapması gerekmektedir.								
	Başarılı öğrencilere verilecek burs ve ödüllerin geliştirilmesi								
	Web sayfalarının geliştirilmesi ve sosyal medya hesaplarının etkin kullanılması								
	Üniversitenin ulusal ve uluslararasında temsil ve tanıtımının yapılması								

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.								
HEDEF 1	Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması								
ALT PROGRAM ADI	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.1.1 Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	25	55	65	72	81	87	94	6 Ay	1 Yıl
PG.4.1.2 Sosyal sorumluluk temalı projelerin sayısı	20	20	22	25	28	29	32	6 Ay	1 Yıl
PG.4.1.3 Engelsiz kampüs uygulamaları için yürütülen faaliyet sayısı	10	3	3	3	3	3	3	6 Ay	1 Yıl
PG.4.1.4 Kütüphane aracılığıyla sunulan açık erişim yayın sayısı	20	1.181	1.418	1.664	1.919	2.184	2.459	6 Ay	1 Yıl
PG.4.1.5 AGÜ Akademi tarafından sunulan eğitim çeşitliliğinin sayısı	25	20	22	25	28	32	37	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı-Topluma Katkı Kalite Alt Komisyonu- AGÜ Akademi- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü- Engelsiz Birim Komisyonu								
RİSKLER	Düzenlenen etkinliklere toplumun katılma düzeyinin düşük kalması								
	Gerçekleştirilen faaliyetlerin toplumun gerçek ihtiyaçları ile ilişkili olmaması								
STRATEJİLER	Toplumsal katkı konusunda dijital platromların daha etkili kullanılması								
	Sivil toplum kuruluşları ile iş birliğinin arttırılması								
	Sosyal sorumluluk faaliyeti yürüten öğrenci topluluklarının sayısının arttırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**2.691.202 TL**								
TESPİTLER	Sosyal sorumluluk projelerinin yetersizliği								
İHTİYAÇLAR	Sosyal sorumluluk proje sayısının artırılması								
	Düzenlenen etkinliklere toplumun katılma düzeyinin artırılması								

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.								
HEDEF 2	Karbon Ayakizinin Azaltılması								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.2.1 Kişi başına elektrik enerjisi tüketimi (kWh)	20	806,92	780,49	762,71	747,66	733,33	716,42	6 Ay	1 Yıl
PG.4.2.2 Kişi başına doğalgaz tüketimi(m^3)	20	139,77	124,39	113,35	104,67	97,50	91,04	6 Ay	1 Yıl
PG.4.2.3 Kişi başına akaryakıt tüketimi (m^3)	20	4,61	4,02	3,60	3,27	3,00	2,76	6 Ay	1 Yıl
PG.4.2.4 Kişi başına su tüketimi (m^3)	20	8,07	6,91	6,08	5,42	4,92	4,48	6 Ay	1 Yıl
PG.4.2.5 Ekoloji alanında yapılan akademik çalışma sayısı	20	15	16	25	29	31	36	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Akademik Birimler -Atık Yönetim Komisyonu								
RİSKLER	İlgili göstergelerin takibinin sağlanması konusunda sıkıntı yaşanması								
	Karbon ayakizi azaltmaya yönelik bireysel duyarsızlıklar								
STRATEJİLER	Yenilenebilir enerji kaynaklarının ve karbon emisyonu düşük taşıtların tercih edilmesi								
	Enerji kaynaklarının verimli kullanılabilmesi için eğitimlerin yapılması								
	Çevre bilinci ve farkındalık artıracak etkinliklerin desteklenmesi								
	Karbon ayakizi konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi								
	Karbon ayakizi ölçümlerine yönelik yapılan ölçümlerin raporlanarak PÜKO döngüsünü kapatacak eylem planlarının geliştirilmesi								
	Atıkların en az seviyeye indirilmesi								
MALİYET TAHMİNİ	**1.281.525 TL**								
TESPİTLER	Çevre bilincine gösterilen hassasiyetin istenilen seviyede olmaması								
	İklim krizinin farkedilir düzeylere ulaşması								
	Enerji tasarrufu sağlayan binaların sayısının yetersizliği								
	Yenilenebilir enerjiden istenilen seviyede yararlanılamıyor olması								
İHTİYAÇLAR	İlgili göstergelerin takibi için otomasyon sistemi veya bir ekibin kurulması								
	Çevre bilinci hassasiyetinin artırılması								
	Kampüs elektriğinin güneş enerjisinden karşılanması								

AMAÇ 4	Üniversitenin süreç ve faaliyetlerini topluma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkıda bulunacak şekilde düzenlemek.								
HEDEF 3	Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması								
ALT PROGRAM ADI	Yönetim ve Destek Hizmetleri Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim								
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etki %	Başlangıç Dönem Değeri (2022)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.3.1 Sürdürülebilir kalkınma amaçlarının her birine yönelik yürütülen faaliyet sayısı	20	145	178	190	219	244	264	6 Ay	1 Yıl
PG.4.3.2 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan ders sayısı	20	145	154	167	181	194	207	6 Ay	1 Yıl
PG.4.3.3 Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik açılan farklı derslere kaydolan öğrenci sayısı	20	2301	2957	3557	4157	4757	5357	6 Ay	1 Yıl
PG.4.3.4 Yürütülen lisansüstü tezlerde sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik katkı veren tezlerin toplam tez sayısına oranı	20	100%	100%	100%	100%	100%	100%	6 Ay	1 Yıl
PG. 4.3.5 Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yapılan akademik çalışma sayısı	20	35	45	80	120	160	200	6 Ay	1 Yıl
SORUMLU BİRİM	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Tüm Birimler- Topluma Katkı Kalite Alt Komisyonu								
RİSKLER	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin bildirilmemesi								
	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyet sayılarının azlığı								
	İdari birimlerin sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik farkındalık düzeyinin düşüklüğü								
STRATEJİLER	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin birimlerce kayıt altına alınması ve ilgili birime aylık iletilmesi								
	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetlerin artırılması								
MALİYET TAHMİNİ	**2.434.897 TL**								
TESPİTLER	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin birimlerce kayıt altına almaması ve ilgili birime bildirmemesi								
	Yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilir kalkınma amaçlarıyla yeterince ilişkilendirilmemesi								
İHTİYAÇLAR	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin bildirilmemesi								
	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyet sayılarının azlığı								
	Yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilir kalkınma amaçlarıyla ilişkilendirmesi								

6.6 HEDEF RİSKLERİ VE KONTROL FAALİYETLERİ

Tablo 49: Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Hedef 1.1: Otonom ve aktif öğrenme alışkanlıklarını ve yöntemlerini yaygınlaştırmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Aktif ve otonom öğrenme yönteminin benimsenmemesi	*Tüm öğretim elemanlarınca aktif ve otonom yönteminin kullanılmaması	*Gerek yeni katılan öğretim elemanlarına, gerekse sistemi benimsememiş mevcut öğretim elemanlarına oryantasyon ve eğitim faaliyetleri
*Sınav harici değerlendirme yöntemlerinin benimsenmemesi	*Sınav harici değerlendirme yöntemlerinin tüm öğretim elemanlarınca kullanılmaması	*Quiz ve final notuna etki yüzdesi vb. yöntemleri yaygınlaştırmak
*Öğrencilerin derslere hazırlıksız gelmesi	*Öğrencilerin derslere hazırlıksız geliyor olması	*Quizleri yaygınlaştırmak
Hedef 1.2: Uzaktan eğitim imkanlarını artırmak ve çeşitlendirmek		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*İnternet erişimi ve kararlılık problemleri	*Sık sık internet erişim ve kararlılık problemleri ve teknik aksaklıkların yaşanması	*İnternet erişimi, kararlılık problemleri ve diğer teknik aksaklıkların yaşanmaması için gerekli planlamaların yapılması
*Teknik konularda yaşanabilecek diğer aksaklıklar	*Uluslararası paydaşlarla verilen derslerde zamanlama problemlerinin yaşanması	*Uluslararası paydaşlara verilen derslerde zamanlama planlamasının yapılması
*Uluslararası paydaşlara verilen derslerde zamanlama riski	*Uzaktan eğitim performansının yüz yüze eğitime göre düşük kalması	*Uzaktan eğitim performansının artırılmasına yönelik yeni yöntemler geliştirilmesi
*Uzaktan eğitim performansının yüzyüzeye göre düşük kalması	*Maddi durumu zayıf olan öğrencilerin uzaktan eğitim için gerekli araç, gereç ve altyapıya sahip olmaması	*Uzaktan eğitim için gerekli altyapıya sahip olmayan öğrenciler için çözümler geliştirilmesi
*Tüm öğrencilerin uzaktan eğitim için gerekli araç, gereç ve altyapıya sahip olmama ihtimali	*Hyflex altyapılı derslik sayısının yetersiz kalması	*Hyflex derslik sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
*Hyflex için kullanılan alanların yetersizliği konusunda yaşanan zorluklar		*Ortamlarının zenginleştirilmesi için e-öğrenme portal kullanımının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması
Hedef 1.3: Eğitimin çeşitliliğini, zenginliğini ve uluslararası boyutunu artırmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Akademik birimlerin ve akademisyenlerin disiplinlerarası programlara sıcak bakmaması	*Disiplinlerarası, çift ana dal, yan dal programlarının yaygın olmaması	*Nitelikli öğretim üyesi sayısının artırılmasına yönelik planlama yapılması
*Akademik birimlerin çift ana dal ve yan dal opsiyonlarının planlamalarının yetersiz kalması	*Öğretim üyesi sayısı yetersizliği	*Disiplinlerarası, çift ana dal, yan dal programlarının yaygınlaştırılması için oryantasyon ve planlama yapılması
*Öğretim üyesi sayısının yetersiz olması	*Ulusal öğrenci kontenjanlarının tarafımızca belirlenemiyor olması ve sürekli artması	*Uluslararası öğrenci kontenjanlarını artırmak için yeni yöntemler geliştirilmesi
*Ulusal öğrenci kontenjan artışının uluslararası öğrenci kontenjanlarını negatif etkilemesi	*Uluslararası değişim programlarında gelen öğrenci sayısının azlığı	*Değişim programları ile gelen giden öğrenci sayısını artırmak için yeni yöntemler geliştirilmesi
*Uluslararası değişim programı ile gelen öğrenciler açısından yeterli talebin olmaması	*Uluslararası değişim programlarında giden öğrenciler için talep fazlası olmasına rağmen kontenjanın az olması	*Öğrencilere sunulan seçmeli ders sayısının artırılmasına yönelik planlama yapılması
*Uluslararası değişim programı ile giden öğrenciler açısından yeterli kontenjanın olmaması	*Seçmeli ders çeşitliliğinin yetersizliği	*Öğrencilerin seçmeli derslerle ilgili beklentilerinin ölçülmesi için (anket vb.) anket planlaması yapılması
*Öğrencilere yeterli sayıda seçmeli ders sunulmaması		
Hedef 1.4: Yaşam boyu eğitim faaliyetlerini artırmak ve toplumla paylaşmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Eğitim verecek öğretim elemanı sayısının ve çeşitliliğinin yetersizliği	*Eğitim verecek öğretim elemanı sayısının ve çeşitliliğinin yetersiz olması	*AGÜ Akademi'de eğitim verebilecek kapasitede öğretim elemanlarının sayısının artırılmasına yönelik planlama yapılması
*Öğretim üyelerinin AGÜ Akademi eğitimlerine yeterli zamanı ayıramaması	*Öğretim üyelerinin AGÜ Akademi eğitimlerine yeterli zamanı ayıramaması	*Eğitim maliyetlerinin ve ücretlerinin yeniden gözden geçirilmesi
*Eğitimlerin ücretli olması ve enflasyon rakamlarının giderek yükselmesi	*Eğitimlerin ücretli olması ve enflasyon rakamlarının giderek yükselmesi nedeniyle eğitimlere olan talebin azlığı	*AGÜ Akademi üzerinden verilecek ve uluslararası programlarca kabul edilebilecek ingilizce ders sayısının artırılması

*Civar şehirlerde alternatif sınav merkezlerinin açılıyor olması	*Civar şehirlerde alternatif sınav merkezlerinin açılıyor olması nedeniyle sınavlara katılımcı sayılarının azalması	*Topluma yönelik eğitim faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik çalışmaların yapılması
*Eğitime ihtiyacı olan kesimlerin eğitimin kendilerine kazandıracağı artıların farkında olmaması	*Eğitime ihtiyacı olan kesimlerin eğitimin kendilerine kazandıracağı artıların farkında olmaması	*Yaşam boyu eğitim programlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi
		*Eğitime ihtiyacı olan kesimlerin eğitimin kendilerine kazandıracağı artılarla ilgili oryantasyon programlarının düzenlenmesi

Hedef 1.5: Öğrencilerin Kişisel, Sosyal ve Kültürel Gelişimlerinin Sağlanması

Risk	*Açıklama*	*Kontrol Faaliyeti*
*Öğrenci sayılarının artmasından dolayı memnuniyet oranının düşme ihtimali	*Yemekhane hizmeti veren firmanın verdiği hizmetlerin yeterliliği ile ilgili şikayetlerin olması	*Öğrenci kulüplerinin çalışmasının artırılarak desteklenmesi
*Barınma, sağlık, beslenme, ulaşım ve temizlik hizmetleri için yeterli bütçe olmaması	*Kulüp ve topluluğun yaptığı etkinliklerin yetersiz olması ve yapılan etkinliklerin aynı zaman dilimlerine denk gelmesi	*Öğrencilerin sunulan hizmetlere ait memnuniyet oranlarını artırmak için düzenli değerlendirmeler ve izlemeler yapılması
*Enflasyonun artmasından dolayı kalitenin düşme ihtimali	*Kulüplere üye öğrenci sayısının az olması	*Öğrenci ihtiyaçlarına yönelik sosyal alanların daha verimli kullanımı için planlamalar yapılması
*Kampüste yer alan sosyal donatı alanının, fiziksel mekan ve bütçe kısıtları yüzünden istenilen düzeyde artırılamaması	*Yurtların talebi karşılamada yetersiz kalması	*Sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlik sayıları ve çeşitliliği arttırılması
		*Yemekhane hizmetlerinin kalitesinin düşme riskine karşı denetimleri ve sıklığını artırılması
		*Öğrenci kulüplerine ve topluluklarına katılımı artırma konusunda stratejiler geliştirilmesi

Hedef 1.6: Öğrencilerin mezun olurken İngilizce iletişim becerilerinde yetkin bir seviyeye ulaşmalarını sağlamak

Risk	*Açıklama*	*Kontrol Faaliyeti*
*Hazırlık programı sonrası ders içi ve ders dışı aktivitelerde İngilizce kullanımının yetersizliği	*Hazırlık programından sonra özellikle konuşma becerisinde gerileme gözlemlenmesi	*Öğrencilerin okuma alışkanlıklarını artırmaya yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi
*Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği	*Ders içinde ve dışında İngilizce kullanımına yönelik aktivitelerin yetersizliği	*Öğrencilerin intihal alışkanlıklarının önüne geçilmesi için intihal tespit raporlarıyla birlikte ödev tesliminin yaygınlaştırılması
*Öğrencilerin intihal alışkanlıkları	*Kariyer olanaklarının iyi derecede yabancı dil bilgisi gerektirmesi	*Yabancı ve Türk Uyruklu öğrencilerin kaynaştırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi
		*Öğrencilerin İngilizce açısından kendilerini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin öneminin vurgulanması
		*Hazırlık programı sonrası İngilizce kullanımının hem derslerde hem de ders dışı aktivitelerde artırılarak desteklenmesi

Hedef 2.1: Araştırmada fiziki, teknik, insan kaynağı altyapısını geliştirmek

Risk	*Açıklama*	*Kontrol Faaliyeti*
*Mevcut makine teçhizat parkurunun bakımlarının yaptırılması için bütçe yetersizliği	*Öğretim üyesi ofis alanlarının yetersizliği, bir ofisin birden fazla öğretim üyesi tarafından paylaşılması	*Yapımı devam eden fiziki alanların tamamlanması
*Araştırma altyapısına yönelik makine, teçhizat ve yazılım alımları için bütçe yetersizliği	*Araştırma laboratuvar alanlarının yetersizliği ve ihtiyaca cevap verememesi	*Mevcut fiziki alanların daha etkin hale getirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
*Araştırma laboratuvar alanı ve akdamisyen ofis alanı genişleme ihtiyacı için sermaye bütçesinin yetersizliği		*Kütüphane bütçesinin sermaye bütçesi içerisindeki payının artırılması
*Kütüphane kaynaklarının materyallerin geliştirilmesi için bütçe yetersizliği		*Araştırma laboratuvarı ve öğretim üyesi ofis imkanlarının artırılması

Hedef 2.2: Uluslararası bilimsel araştırma çıktılarının sayılarını ve niteliğini artırmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Öğretim üyesi sayısının yetersizliği ve pek çoğunun birden fazla idari görev üstlenmesi	*Öğretim üye sayısının azlığı	*Öğretim üyesi sayısının artırılması
*Öğretim üyesi sayısının azlığı nedeniyle araştırma ve yayın odaklı çalışmalara daha fazla zaman ayıramaması	*Araştırma çalışmalarında ihtiyaç duyulan fiziksel, teknik, donanım vb. durumların yetersizliği	*Q1 ve Q2 çeyreğinde yer alan yayınların artırılması
*Nitelikli yayınlar için yeterli düzeyde teşvik sağlanamaması	*Mali kaynakların yetersizliği	*Kriterlere uygun TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısının artırılması
*Araştırma çalışmaları yaptıracak lisansüstü TC ve Yabancı uyruklu öğrenci bulmada zorluk yaşanması	*Araştırmacı lisansüstü öğrenci eksikliği	

Hedef 2.3: Üniversitenin AR-GE çalışmalarında ve projelerinde etki düzeyini artırmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Döner Sermaye gelirinin düşüklüğü (BAP bütçesi Döner Sermaye bütçesinin %5'i ile belirleniyor)	*Öğretim üye sayısının azlığı	*Öğretim üyesi sayısının artırılması
*Öğretim üyesi sayısının azlığı nedeniyle dış destekli proje başvurularının azlığı	*Döner Sermaye geliri getiren öğretim üyesi sayısının azlığı	*Döner Sermaye gelirlerini artıracak öğretim üyesi sayısının artırılması
*Ulusal ve Uluslararası proje başvurularının azlığı	*TÜBİTAK projelerinde kabul alan proje oranının azlığı	*Proje başvurularına teşvik mekanizması geliştirilmesi
*Proje çalışmaları için lisansüstü TC ve Yabancı uyruklu öğrenci azlığı	*Mali kaynakların yetersizliği	*Projelerde görev alacak TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısının artırılması
	*Projelerde görev alacak TC ve Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısının azlığı	

Hedef 2.4: Üniversitenin bilimsel araştırma çıktılarından ekonomik değere dönüşenlerin sayısını artırmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Üniversitenin patent başvurularını bütçe sınırlılığı nedeniyle destekleyememesi	*Teknoloji Geliştirme Bölgesinde bulunan şirket sayısının ve üniversite personeli istihdamının artırılması	*Patent/faydalı model başvurularından lisanslama getirisi sağlayabileceklerin kurum bütçesinden karşılanması
*Öğretim üyelerinin patent haklarını başka kurumlara devretmek zorunda kalması	*Ticarileşmiş patent oranının artırılması	*Teknoloji Geliştirme Bölgesine ait alanları genişletmek ve geliştirmek için çalışmalar yapılması
*Ortaya çıkarılan fikrin yatırımcılar tarafından yeterince talep görmemesi	*Proje ve patent başvuru sayılarının artırılması	*Teknoloji Geliştirme Bölgesinde öğrenci istihdamının artırılması için girişimlerde bulunulması
*Patent başvurusu ve koruma maliyetlerinin yüksek olması	*Lisanslanmış patent sayısının artırılması	*Teknoloji Geliştirme Bölgesinde şirket kuran öğretim elemanlarına teşvik mekanizmaları geliştirilmesi
*Patent tescil sürelerinin uzun olması		

Hedef 3.1: Üniversite paydaşlarının memnuniyet oranının arttırılması		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Dış paydaşlarla ilişki-iletişimlerin birebir ve sıcak tutulamaması	*Personel anketlerine demografik sorular nedeniyle katılımın yetersiz olması	*Paydaşların memnuniyet oranlarının ölçülmesi ve anketlere katılımın artırılması
*İç ve dış paydaşların anketlere ve etkinliklere katılımının yetersiz kalması	*Memnuniyet anketlerinin birim paydaş ihtiyaçlarına hitap etmemesi ve memnuniyetsizliklerin kök nedenlerinin tespit edilememesi	*İç ve dış paydaşların faliyetlere katılımının artırılması için kazan-kazan ilişkilerinin geliştirilmesi
*Üniversite bütçe kısıtları nedeniyle hizmetlerin yeterli düzeyde verilememesi	*Dış paydaşlarla işbirlikleri ve ilişkilerin yetersiz kalması	*Mezunlarla işbirliğin güçlendirilmesi ve iletişimin artırılması
*Herkesi memnun etmenin zorluğu		*Akademik ve danışma kurullarına iç ve dış paydaşların katılımının yaygınlaştırılması

Hedef 3.2: Kalite güvence sistemi kapsamında kurum kalite kültürünün yaygınlastırılması		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Kalite uygulama süreçlerinin tüm birimlere ve kişilere yaygınlaştırılamaması	*Üniversitenin kalite belgesinin ve program akreditasyonlarının bulunmamasından dolayı sıkıntılar yaşanması	*Kalite Koordinatörlüğünün diğer birimlerle olan iletişimin güçlendirilmesi
*Akademik ve idari birimlerde yaşanan personel yetersizliği	*Akademik ve idari birimlerde personel yetersizliği	*Kalite yönetim sistemine yönelik yapılan eğitimler artırılarak tüm iç paydaşların sisteme dahil edilmesi
*Kalite belgelendirme ve akreditasyon maliyetlerinin yüksek olması	*Personel yetersizliğinden dolayı birim kişi başına çok fazla görev düşmesi	*Kalite yönetim sistemleri belgelendirilme çalışmalarının kurumun tüm birimlerini kapsayacak şekilde yapılandırılması
		*Dış Değerlendirme raporunda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması
		*İç denetim faaliyetlerinin düzenlenmesi
		*Kalite güvence sistemi, idari ve akademik süreçlerde geliştirilerek sürdürülmesi
Hedef 3.3: İnsan Kaynağının geliştirilmesi		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Kayseri şehrine nitelikli akademisyen çekme zorluğu	*Akademik ve idari personel sayısının azlığı	*Nitelikli akademik personeli çekmeye yönelik teşviklerin artırılması
*İdari personele yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın düşük kalması	*İngilizce bilen idari personel sayısının azlığı	*Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi
*Kurum tarafından düzenlenen hizmetiçi eğitimin yeterli donanıma sahip kişiler tarafından verilmemesi	*Liyakatlı ve sorumluluk bilinci yüksek idari personel eksikliği	*Personelin kişisel gelişimlerine yönelik eğitimlerin artırılması
	*İdari personele yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın düşük kalması	*İdari personele yönelik İngilizce eğitiminin artırılması
		*Hizmetiçi eğitimlere katılımların artırılması ve eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi
Hedef 3.4: Kurum içinde dijital dönüşümü yaygınlaştırmak		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Mali kaynakların yetersizliği	*Kullanılan süreç yönetim sistemlerinin kapsayıcı olmaması	*Yeni süreç yönetim sistemleri ile kalitenin artırılması
*Mevcut bilişim altyapısı ile yeni kurulacak sistemin uyum sorunları	*Süreç yönetim sistemlerinin çevrimiçi olmaması nedeniyle etkin olarak kullanılamaması	*Var olan bilgi sistemleri ile temin edilecek sistemlerin entegrasyonunun sağlanması
*Yeterli sayı ve nitelikte bilişim uzmanı istihdam edilememesi	*Yazılım çeşitliliği ve entegrasyon aşamasında uyumsuzluk yaşanması	*Çevrimiçi olmayan sistemlerin de çevrimiçi hale getirilmesi
*Süreç yönetim sistemlerinin güncel, entegre ve anlık veri paylaşımı sağlamaması	*Kullanılmakta olan yazılım ve otomasyonların veri analizi ve raporlamaya imkan verecek yapıda olmaması	*Kullanılan yazılımların güncellenmesi
Hedef 3.5: Kurum tanınırlığının geliştirilmesi		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Öğrenci kontenjanları kararın YÖK tarafından belirlenmesi	*Tanıtıma yönelik etkinliklerine ayrılan bütçelerinin yeterli olmaması	*Üniversitenin yurtiçi ve yurtdışında temsil ve tanıtımının yapılması
*Temsil-tanıtım bütçelerinin yetersizliği	*Nitelikli öğrenci çekmek için kullanılabilecek maddi desteklerin (burs, yarı zamanlı iş) kısıtlı olması	*Tanıtım faaliyetlerinde basın yayının da rolünü daha etkin hale getirerek tanınırlığın ve kurumsal imajın güçlendirilmesi
*Üniversite ve birimlerin web manager eksikliği	*Web sayfalarının ve sosyal medya hesaplarının etkinliğinin yetersizliği	*Başarılı öğrencilere verilecek burs ve ödüllerin geliştirilmesi
	*Üniversitenin ulusal ve uluslararasında temsil ve tanıtımının eksikliği	*Web sayfalarında yer alan bilgilerin güncelliğinin ve sosyal medya hesaplarının etkinliğinin takip edilmesi ve geliştirilmesi
		*Tanıtım ofisinin faaliyet alanının genişletilmesi ve dönem boyu aktif olmaları sağlanması
		*Tercih yapacak öğrencilere yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin etkinliğinin arttırılması

Hedef 4.1: Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin ve sayısının artırılması		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Düzenlenen etkinliklere toplumun katılma düzeyinin düşük kalması *Gerçekleştirilen faaliyetlerin toplumun gerçek ihtiyaçları ile ilişkili olmaması	*Sosyal sorumluluk projelerinin yetersizliği	*Toplumsal katkı konusunda dijital platromların daha etkili kullanılması *Sivil toplum kuruluşları ile iş birliğinin arttırılması *Sosyal sorumluluk faaliyeti yürüten öğrenci topluluklarının sayısının arttırılması
Hedef 4.2: Karbon Ayakizinin Azaltılması		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*İlgili göstergelerin takibinin sağlanması konusunda sıkıntı yaşanması *Karbon ayakizi azaltmaya yönelik bireysel duyarsızlıklar	*Çevre bilincine gösterilen hassasiyetin istenilen seviyede olmaması *Çevre bilincine gösterilen hassasikatin istenilen sevikade olmaması *Enerji tasarrufu sağlayan binaların sayısının yetersizliği *Yenilenebilir enerjiden istenilen seviyede yararlanılamıyor olması *Enerji tasarrufu sağlayan binaların sayısının yetersizliği *Enerji tasarrufu sağlayan binaların sayısının yetersizliği	*Yenilenebilir enerji kaynaklarının ve karbon emisyonu düşük taşıtların tercih edilmesi *Enerji kaynaklarının verimli kullanılabilmesi için eğitimlerin yapılması *Çevre bilinci ve farkındalık artıracak etkinliklerin desteklenmesi *Karbon ayakizi konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi *Karbon ayakizi ölçümlerine yönelik yapılan ölçümlerin raporlanarak PÜKO döngüsünü kapatacak eylem planlarının geliştirilmesi *Atıkların en az seviyeye indirilmesi
Hedef 4.3: Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine yönelik yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması		
Risk	***Açıklama***	***Kontrol Faaliyeti***
*Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin bildirilmemesi *Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyet sayılarının azlığı *İdari birimlerin sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik farkındalık düzeyinin düşüklüğü	*Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin birimlerce kayıt altına alınmaması ve ilgili birime bildirilmemesi *Yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilir kalkınma amaçlarıyla yeterince ilişkilendirilmemesi	*Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik yapılan faaliyetlerin birimlerce kayıt altına alınması ve ilgili birime aylık iletilmesi *Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetlerin artırılması

6.7 MALİYETLENDİRME

Tablo 50: Maliyetlendirme

	2023	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*	*TOPLAM MALİYET*
AMAÇ 1	23.067.442	25.533.932	28.264.151	31.286.299	34.631.591	142.783.415
Hedef 1.1	5.305.512	5.872.804	6.500.755	7.195.849	7.965.266	32.840.186
Hedef 1.2	5.074.837	5.617.465	6.218.113	6.882.985	7.618.948	31.412.348
Hedef 1.3	4.613.488	5.106.786	5.652.830	6.257.259	6.926.317	28.556.681
Hedef 1.4	3.460.116	3.830.090	4.239.623	4.692.946	5.194.741	21.417.516
Hedef 1.5	2.768.093	3.064.072	3.391.698	3.754.356	4.155.791	17.134.010
Hedef 1.6	1.845.395	2.042.715	2.261.132	2.502.904	2.770.528	11.422.674
AMAÇ 2	21.785.917	24.115.380	26.693.922	29.548.174	32.707.618	134.851.011
Hedef 2.1	5.882.198	6.511.153	7.207.359	7.978.007	8.831.057	36.409.773
Hedef 2.2	5.228.620	5.787.691	6.406.541	7.091.561	7.849.827	32.364.240
Hedef 2.3	5.010.761	5.546.537	6.139.602	6.796.080	7.522.752	31.015.732
Hedef 2.4	5.664.338	6.269.999	6.940.420	7.682.526	8.503.982	35.061.265
AMAÇ 3	12.815.245	14.185.518	15.702.306	17.381.277	19.239.772	79.324.117
Hedef 3.1	2.691.202	2.978.959	3.297.484	3.650.068	4.040.352	16.658.064
Hedef 3.2	3.972.726	4.397.510	4.867.715	5.388.196	5.964.329	24.590.477
Hedef 3.3	2.434.897	2.695.248	2.983.438	3.302.442	3.655.555	15.071.580
Hedef 3.4	2.691.202	2.978.959	3.297.484	3.650.068	4.040.352	16.658.064
Hedef 3.5	1.025.220	1.134.841	1.256.185	1.390.503	1.539.183	6.345.932
AMAÇ 4	6.407.623	7.092.759	7.851.153	8.690.639	9.619.887	39.662.061
Hedef 4.1	2.691.202	2.978.959	3.297.484	3.650.068	4.040.352	16.658.064
Hedef 4.2	1.281.525	1.418.552	1.570.231	1.738.129	1.923.980	7.932.416
Hedef 4.3	2.434.897	2.695.248	2.983.438	3.302.442	3.655.555	15.071.580
Yönetim Destek Giderleri	79.319.023	88.354.024	101.277.467	116.148.611	133.272.133	518.371.258
TOPLAM	**143.395.250**	**159.281.613**	**179.788.999**	**203.055.000**	**229.471.001**	**914.991.862**

07

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

AGÜ, 2023-2027 dönemi Stratejik Plan çalışmalarında belirlenen vizyon, misyon, temel değerler ve farklılaşma stratejileri doğrultusunda amaç, hedef ve performans göstergelerini belirlemiş olup, göstergelerde belirlenen hedeflere ulaşılması aşamasında izleme ve değerlendirme sürecinin önemine vurgu yapılmıştır.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin "Stratejik plan ve performans programlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi" başlıklı 22 nci maddesinde yer alan hükümler ve Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinin ilgili bölümlerinde yer alan ölçütler çerçevesinde kamu idareleri stratejik planın her uygulama yılının Temmuz ayı sonuna kadar Stratejik Plan İzleme Raporunu, takip eden yılın Şubat ayı sonuna kadar ise Stratejik Plan Değerlendirme Raporunu hazırlayacaktır.

Plan dönemi boyunca performans göstergelerinin başlangıç değerleri göz önüne alınarak, dönem sonuna kadar hedeflere ulaşılan sonuçların izlenmesi ve izlenen sonuçların raporlanması stratejik yönetimin en önemli aşamasıdır. Performansları belirli dönemlerde takip ederek göstergelerde hedeflenen değerlere ulaşılabilmesi adına gerekli eylem planları oluşturulması amaçlanmıştır.

Stratejik Planın hedefleri, performans göstergelerinin risk takibi ve ilgili göstergeye ait performans takibi sorumlu birim tarafından yapılacaktır. Planın uygulama aşamasında hedeflere ulaşmak için izleme, değerlendirme ve raporlama çalışmaları ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülecektir.

Üniversitemiz stratejik planının izlenebilmesi ve değerlendirilebilmesi safhasında hedeflere ilişkin sorumluluklar net bir şekilde belirlenmiş olup, hedefler ölçülebilir ve izlenebilir göstergelerle ilişkilendirilerek belirlenmiştir.

Üniversitemizin 2023-2027 dönemi itibariyle belirlemiş olduğu vizyonu, misyonu, temel değerleri ve farklılaşma stratejileri göz önünde bulundurularak hazırlanan stratejik planımız paydaşlarımızın desteğiyle uygulamaya konulacaktır.

ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ